Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 5 муниципального образования город Новороссийск
(МАОУ гимназия № 5)

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие
приказом от 23.03.2020 года
№ 108
Директор _____Т.С.Цепордей

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательной деятельности при работе в дистанционном режиме в МАОУ гимназии № 5 в период с 23.03.2020 г. и до окончания режима повышенной готовности на территории Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательной деятельности при работе в дистанционном режиме (далее – Положение) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении гимназии № 5 муниципального образования город Новороссийск (далее – МАОУ гимназия № 5) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности в период применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

1.2.Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 с дополнениями и изменениями (с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2010 г., 22 сентября 2011 г., 18 декабря 2012 г., 29 декабря 2014 г., 18 мая, 31 декабря 2015 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413(с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.);
- приказом Министерства просвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий»;
- приказом Министерства просвещения России от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее – СанПиН 2.4.2.2821-10);

- Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»;
- приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13.03.2020 года № 975 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемиологических мероприятий по профилактике в образовательных организациях Краснодарского края»;
- Уставом МАОУ гимназии № 5;
- Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МАОУ гимназии № 5, утвержденным приказом № 253 от 30 08.2019 г.

2.Организация педагогической деятельности

2.1. Расписание уроков на период дистанционного обучения составлено в соответствии с учебным планом и действующим расписанием. Начало занятий в период применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ - в 8.00 в рабочие дни, продолжительность уроков - 15 - 30 минут.

- для обучающихся 1-4 классов - 15 мин;
- для обучающихся в 5-7 классов - 20 мин;
- для обучающихся в 8-9 классов - 25 мин;
- для обучающихся 10-11 классов - на первом часу учебных занятий 30 мин, на втором - 20 мин.

2.2. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии расписанием уроков.

2.3. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме.

2.4. Педагоги ежедневно:

- в соответствии с утверждённым расписанием уроков учителя вносят домашние задания в электронный журнал: в строке с домашним заданием прописывают адрес сайта, где должна быть выполнена работа и номера заданий или страницы и номера заданий в учебнике;
- вносят оценки учащихся в электронный журнал за работу в режиме онлайн (во время видеоконференции), выполнение тестовых заданий (онлайн и офлайн) или за работу в тетрадях (написание сочинений, упражнений и т.д.). Критерии выставления оценок за различные виды заданий прописаны в Положениях о нормах оценивания предметных достижений учащихся начального общего, основного общего и среднего общего образования. Срок проверки письменного задания и выставления оценки в электронный журнал составляет не менее 4 дней со дня предоставления выполненного задания;
- осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т.п.

2.5. Для дистанционной работы с учащимися определить следующие интернет- ресурсы:

1-4 классы: «Учи.ру», «Сетевой город», «WhatsApp» - для организации работы в on-line режиме малыми мобильными группами.

5-8 классы: «ЯКласс», «Сетевой город», «WhatsApp» - для организации работы в онлайн режиме малыми мобильными группами.

9-11 классы: «ЯКласс», «Сетевой город», «WhatsApp» - для организации работы в онлайн режиме малыми мобильными группами, скайп.
2.6. Самостоятельная деятельность обучающихся может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.
С целью прохождения образовательных программ обучающимися в полном объёме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).
2.7. Соотношение объема проведения учебных занятий и домашнего задания в режиме онлайн определяется требованиями и рекомендациями СанПиНа 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями от 24.11.2015 г. № 8.
2.8. После использования технических средств обучения, связанных со зрительной нагрузкой, необходимо проводить комплекс упражнений для профилактики утомления глаз, а в конце урока - физические упражнения для профилактики общего утомления.
2.8. Объем домашнего задания в режиме офлайн также определяется СанПиНом, таким образом, время на его выполнение должно составить: 2-4 классы не более 25 минут на один предмет, 5-8 классы – не более 30 минут, 9-11 классы – не более 40 минут.

3.Деятельность учащихся во время обучения с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. Во время обучения с применением дистанционных технологий обучающиеся получают задания и другую важную информацию через электронный журнал, сайт гимназии, другие виды электронной связи.
3.2. Обучающиеся выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.
3.3. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.
3.4. В случае отсутствия сети «Интернет», мобильной связи МАОУ гимназия:

- организует освоение программ по ученым предметам на основе технологии проектирования индивидуальных образовательных программ обучающихся с использованием учебников, учебных пособий и выдачей дозированного, подобранного учителем учебного материала из Интернет-источников, дополнительной литературы на дом, в том числе: на электронных носителях, записей видеоуроков, аудио пояснений учителя, презентаций, примеров, образцов к заданиям;
- утверждает порядок, периодичность и формы предоставления педагогическим работниками отчётной документации по освоению программ по учебному предмету.

4. Ведение документации

4.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными общеобразовательным учреждением (в листе корректировки программы). В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала (после отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

4.2. Согласно расписанию уроков в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование, домашние задания и другие задания для учащихся с указанием сроков их выполнения формами оценивания.
4.3. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в классный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.
4.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время дистанционного обучения, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.
4.5. Отметка об отсутствии учащегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни учащегося (по сообщению от родителей) и если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки (в журнал ставится - Б), по окончании карантина учащийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.
4.6. Государственная (итоговая) аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы начального, основного, среднего (полного) общего образования.
4.7. Порядок подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся и расписание консультаций на период дистанционного обучения составляется в соответствии с выбранными предметами для сдачи ГИА-9 и действующим расписанием данных занятий на 2-е полугодие.

5. Заключительное положение

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.