**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ИННОВАЦИОННОГО СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№****п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Период реализации** | **Ожидаемые** **результаты****мероприятия**(с указанием количественных и качественных показателей) | **Отчетные** **документы** **и** **материалы** |
| **2018 год** | **2019 год** |
| Апрель-сентябрь | Октябрь-декабрь | Январь-июнь | Июль-сентябрь |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1. | Разработка и утверждение необходимых документов и организационно-управленческих материалов | Апрель-сентябрь | Октябрь-декабрь | Январь-июнь | Июль-сентябрь | Создание рабочей группы проекта, определение состава (6 человек), разработка положения о рабочей группе проекта, разработка формы мониторинга и оценки результатов.Заседание рабочей группы не реже 1 раза в квартал. От учреждения в состав входят 5 специалистов, непосредственно осуществляющих деятельность по оказанию социальных услуг детям из числа целевой группы, 1 специалист от организации-соисполнителя.Задачи: координацию и контроль работы, формирование отчетности, проведение мониторингов, формирование состава участников проекта. | Форма мониторинга, положение о рабочей группе проекта, протоколы заседаний, программа мероприятий, отзывы об итогах реализации проекта |
| 2. | Формирование целевой группы и разработка индивидуальных планов работы с детьми и семьями с детьми | Апрель-июнь |  |  |  | Отбор участников проекта в состав целевой группы с учетом предложений комиссии по делам несовершеннолетних и детской поликлиники. Создание индивидуальных планов, разработка и подписание согласий на обработку персональных данных.Планируется отобрать 20 детей для участия в мероприятиях проекта.Корректировка состава целевой группы – по необходимости. | Списки, индивидуальные планы, согласия на обработку персональных данных |
| 3. | Повышение профессиональных компетенций специалистов  | Апрель-июнь | Ноябрь-декабрь |  |  |  Обучение у оператора Национального ресурсного центра наставничества «Mentory». Кол- во часов: 8. Участники: 2 специалиста. | Сертификат об обучении, программа обучения |
| 4. | Разработка, утверждение и выполнение программы информационного сопровождения проекта | Апрель-сентябрь | Октябрь-декабрь | Январь-июнь | Июль-сентябрь | Размещение информации о проекте и проводимых мероприятиях в СМИ (1 раз в месяц). Создание раздела по проекту на сайте Учреждения (<http://cso51.ru/>), регулярное размещение информации. Создание группы в социальной сети ВКонтакте. | Программа информационного сопровождения, список публикаций, ксерокопии публикаций, скриншоты |
| 5 | Подбор и обучение наставников | Апрель-сентябрь | Октябрь-декабрь | Январь-июнь |  | Проведение обучающих тренингов по принятию ребенка-инвалида, обучающие технологии взаимодействия с детьми-инвалидами. Не менее 3 обучающих тренингов. Наставники из МРОО «Радуга», «Городской волонтерской группы» и самостоятельно обратившиеся граждане в количестве 20 человек. | Программа тренингов, список наставников |
| 6 | Формирование пар «ребенок-наставник» | Апрель-сентябрь | Октябрь-декабрь | Январь-июнь |  | Предварительное знакомство на вводных мероприятиях. Формирование 20 пар в начале проекта. Далее – по мере появления новых участников или их замены. Минимальное количество устойчивых пар – 15. Составление и реализация планов работы пар «ребенок-наставник», организация совместной деятельности по направлениям: здоровьесбережение, развитие способностей в творчестве, арт-терапия, социальная адаптация, социализация. | Списки пар «ребенок-наставник», планы работы «ребенок-наставник» |
| 7. | Практические мероприятия по выполнению работ, обеспечивающие эффективное применение новой социальной практики наставничества: |  |  |  |  | Проведение мероприятий, направленных на достижение целей проекта и решение поставленных задач. |  |
| 7.1. | Фотопрогулки | Апрель-сентябрь | Октябрь-декабрь | Январь-июнь | Июль-сентябрь | Проведение фотопрогулок с детьми, фотографирование. Создание фотокниг участников проекта. Планируется проведение не менее 15 прогулок совместно с наставниками. Цель – налаживание контакта в паре «ребенок-наставник», создание кадров для фотокниги. Планируется участие 8 детей и 8 наставников. | Фотоматериалы, план мероприятий, включающих фотопрогулки. Фотокнига (электронный вариант) |
| 7.2. | Интерактивные занятия с элементами арт-терапии | Апрель-сентябрь | Октябрь-декабрь | Январь-июнь | Июль-сентябрь | Совместные занятия детей-инвалидов и наставников с применением методик: акватерапия, цветотерапия, песочная терапия. Цель – снятие напряжения, облегчение процесса адаптации, развитие творческих способностей у детей, развитие коммуникативных навыков. Периодичность – 1 раз в месяц, малыми группами по 8 – 10 человек. | Фотоматериалы о проведении мероприятий, списки участников |
| 7.3. | Выездные мероприятия (экскурсии, представления и пр.) | Апрель-сентябрь | Октябрь-декабрь | Январь-июнь | Июль-сентябрь | Планируется проведение экскурсий на Страусиную ферму (п.Молочный), в контактный зоопарк, в детско-юношескую библиотеку (зал Нео-книги), посещение представлений в Кукольном театре, Океанариуме с целью формирования позитивных интересов детей-инвалидов, усвоения норм поведения в общественных местах и налаживания контакта с наставниками. Выездное мероприятие не реже 1 раза в 2 месяца. Всего 12 мероприятий за весь период. В мероприятиях планируется участие детей-инвалидов (20 человек) и наставников (20 человек). До 20 человек на одном выездном мероприятии. | Фотоматериалы о проведении мероприятий, списки участников, публикации в СМИ (копии) |
| 7.4. | Оздоровительные мероприятия | Апрель-сентябрь | Октябрь-декабрь | Январь-июнь | Июль-сентябрь | Проведение мероприятий с целью укрепления здоровья детей-инвалидов, формирование здорового образа жизни: Посещение Тропической купальни (май, октябрь 2018, апрель 2019),велогонки (сентябрь 2018, август 2019), спартакиада (декабрь 2018), лыжная прогулка (февраль, март 2018, февраль 2019). Занятия на детской игровой площадке (1 раз в неделю). В мероприятиях планируется участие детей-инвалидов (20 человек), детей из ближайшего окружения (до 20 человек) и наставников (20 человек). | Фото, видео-материалы о проведении мероприятий проекта, списки участников, публикации в СМИ (копии) и на Интернет-ресурсах |
| 7.5. | Психологический тренинг для родителей (совместно с наставниками) | Апрель-сентябрь | Октябрь-декабрь | Январь-июнь | Июль-сентябрь | Проведение психологического тренинга для родителей на принятие ребенка, профилактику эмоционального выгорания, обучение методам взаимодействия с ребенком (не менее 4 тренингов). Планируемое количество участников в одном тренинге – 15 человек, из них 5 наставников, 10 родителей. | Фотоматериалы о проведении мероприятий, программа тренинга, списки участников |
| 8.  | Создание портфолию достижений (успехов) каждого участника целевой группы |  |  |  | Август-сентябрь | Создание портфолио, содержащего фото- и видеоматериалы, статьи, совместные творческие работы. Предполагается 20 портфолио по количеству детей-участников. | Образец портфолио |
| 9. | Проведение промежуточного семинара по вопросам наставничества «Сопровождение детей-инвалидов как форма наставничества» |  | Ноябрь |  |  | Проведение семинара для волонтеров и специалистов, работающих с детьми-инвалидами, на тему: «Сопровождение детей-инвалидов как форма наставничества». Разработка и распространение буклета «Особый наставник». Размещение информации на сайте Учреждения и в социальной сети ВКонтакте (<https://vk.com/id205324888>).Количество участников – 20 чел. | Список участников, программа семинара, буклет, сканкопии |
| 10. | Выпуск и распространение итогового информационно-методического сборника |  |  |  | Июль-август | Составление и распространение сборника, включающего описание комплекса мероприятий проекта, методические материалы, способствующие распространению опыта. Тираж 50 экз. | Методический сборник, программа мероприятий по распространению опыта |
| 11. | Проведение итогового мероприятия по распространению результатов проектной инновационной деятельности |  |  |  | Сентябрь | Подготовка и проведение конференции регионального уровня с участием руководителей и специалистов организаций социальной сферы, представителей исполнительной власти и местного самоуправления. На конференции будет представлен опыт внедрения социальной практики Наставничество. Размещение информации на сайте Учреждения и в социальной сети ВКонтакте (<https://vk.com/id205324888>). Кол-во участников - 35 чел. | Отчет о проведении мероприятия, список участников конференции, программа конференции |

Должность, подпись и расшифровка подписи

руководителя заявителя, подписывающего заявку

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**5. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ИНДИКАТОРЫ (ПОКАЗАТЕЛИ) РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ**

**ИННОВАЦИОННОГО СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№****п/п** | **Наименование (индикатора) показателя** | **Единица** **измерения** | **Значение показателя** |
| **2018 год** | **2019 год** |
| **Результаты внедрения современных практик, обеспечивающих оказание** **эффективной адресной помощи детям и семьям с детьми, включая охват целевых групп** |
| ***Наставничество*** |
| 1. | Число детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, включенных в состав целевой группы проекта и, получивших адресную помощь | человек | 20 | 20 |
| 2. | Число наставников, включенных в решение задач проекта | человек | 20 | 20 |
| 3. | Число устойчивых пар «взрослый – подросток», сложившихся в ходе реализации проекта | единиц | 15 | 15 |
| 4. | Доля семей, отметивших улучшение ситуации благодаря помощи наставников и участию в мероприятиях проекта (от общей численности целевой группы семей, участвующих в мероприятиях проекта) | % | 80 | 100 |
| 5. | Общее число детей, участвующих в мероприятиях проекта (дети, включенные в состав целевой группы, а также дети из социального окружения таких детей, участвующие в мероприятиях проекта)  | человек | 30 | 30 |
| 6. | Общее число взрослых (родители, опекуны, попечители и другие лица, непосредственно связанные с детьми целевой группы проекта), принимающих участие в мероприятиях проекта  | человек | 20 | 20 |
| **Общие индикаторы (показатели)** |
| ***Привлечение местных ресурсов для работы по внедрению эффективной социальной практики*** ***и оказанию адресной помощи целевым группам проекта***  |
| 7. | Количество государственных и муниципальных учреждений и организаций, принимающих участие в реализации проекта  | единиц | 0 | 0 |
| 8. | Количество российских некоммерческих организаций, общественных объединений, благотворительных фондов, принимающих участие в реализации проекта  | единиц | 2 | 1 |
| 9. | Число специалистов, обеспечивающих реализацию мероприятий Проекта  | человек | 5 | 5 |
| 10. | Число специалистов заинтересованных организаций, прошедших обучение по вопросам использования современной социальной практики, внедряемой в рамках проекта  | человек | 1 | 1 |
| ***Распространение социальной практики, внедренной в рамках проекта*** |
| 11. | Количество мероприятий по распространению современной социальной практики (тренинги, семинары, стажировки, конференции, другое) | единиц | 1 | 0 |
| 12. | Количество изданных информационно-методических изданий (методическое пособие, другое), в которых содержится описание современной социальной практики, внедренной в ходе реализации проекта | единиц | 0 | 0 |
| 13. | Общий тираж информационно-методических изданий, изданных в рамках проекта | экземпляров | 50 | 0 |
| ***Обеспечение открытости и публичности реализации проекта*** |
| 14. | Число публикаций в печатных средствах массовой информации о ходе и результатах реализации проекта | единиц | 2 | 3 |
| 15. | Число теле- и радиоэфиров по тематике проекта | единиц | 3 | 3 |
| 16. | Число публикаций по тематике проекта, размещенных на Интернет-ресурсах | единиц | 10 | 17 |

Директор ГОАУСОН «КЦСОН ЗАТО г.Североморск»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.К. Бирюков

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.