

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23 апреля 2019 г. N 246

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ
ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РБ от 26.09.2019 N 590,
от 17.02.2020 N 91, от 24.12.2021 N 718)

Во исполнение Федерального [закона](#) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", [Закона](#) Республики Башкортостан "Об основных гарантиях прав ребенка в Республике Башкортостан", [Закона](#) Республики Башкортостан "О наделении органов самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Башкортостан" Правительство Республики Башкортостан постановляет:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

1. Определить Министерство образования и науки Республики Башкортостан ответственным за организацию отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, из числа детей, проживающих в малоимущих семьях, детей-инвалидов, способных к самообслуживанию, детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей - жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, в том числе воспитанников организаций социального обслуживания.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

2. Установить, что реализация мероприятий по отдыху и оздоровлению отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляется путем предоставления бесплатных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

3. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления бесплатных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Республике Башкортостан.

(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

4. Признать утратившими силу:

[Постановление](#) Правительства Республики Башкортостан от 27 апреля 2010 года N 148 "Об организации в Республике Башкортостан отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации";

[пункт 24](#) [Постановления](#) Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2012 года N 501 "О внесении изменений в некоторые решения Кабинета Министров Республики Башкортостан и Правительства Республики Башкортостан";

[пункт 11](#) [Постановления](#) Правительства Республики Башкортостан от 14 февраля 2014 года N

58 "О внесении изменений в некоторые решения Кабинета Министров Республики Башкортостан и Правительства Республики Башкортостан и признании утратившими силу некоторых решений Совета Министров Республики Башкортостан и Правительства Республики Башкортостан";

[Постановление](#) Правительства Республики Башкортостан от 4 августа 2016 года N 308 "О внесении изменений в Постановление Правительства Республики Башкортостан от 27 апреля 2010 года N 148 "Об организации в Республике Башкортостан отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации";

[пункт 7](#) Постановления Правительства Республики Башкортостан от 11 мая 2017 года N 212 "О внесении изменений в некоторые решения Кабинета Министров Республики Башкортостан и Правительства Республики Башкортостан".

5. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

Временно исполняющий
обязанности Главы
Республики Башкортостан
Р.Ф.ХАБИРОВ

Утвержден
Постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от 23 апреля 2019 г. N 246

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНЫХ ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА
ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ДЕТЕЙ,
НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ,
В РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РБ от 26.09.2019 N 590,
от 17.02.2020 N 91, от 24.12.2021 N 718)

1. Право на получение бесплатных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (далее - путевки) через органы местного самоуправления (муниципальные учреждения) по организации отдыха и оздоровления детей Республики Башкортостан (далее - уполномоченные муниципальные органы) имеют отдельные категории детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - дети (ребенок)), а именно:
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

а) дети, проживающие в малоимущих семьях, то есть в семьях, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Башкортостан;
(пп. "а" в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 24.12.2021 N 718)

б) дети-инвалиды, способные к самообслуживанию;

в) дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

г) дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

д) дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;

е) дети - жертвы насилия;

ж) дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, в том числе воспитанники организаций социального обслуживания.

2. Предоставление путевок детям осуществляется в порядке очередности в пределах средств, предусмотренных бюджетом Республики Башкортостан на указанные цели.

В первоочередном порядке право на получение путевки(-ок) имеет(-ют) ребенок (дети), проживающий(-ие) в многодетных малоимущих семьях, имеющих в своем составе трех и более несовершеннолетних детей.

Количество путевок, предоставляемых в первоочередном порядке детям из многодетных малоимущих семей, не должно превышать 50 процентов от общего количества путевок, приобретаемых в текущем календарном году.

Преимущественное право на получение путевок имеют дети, указанные в [подпунктах "а", "в" - "ж" пункта 1](#) настоящего Порядка.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

После распределения путевок детям из многодетных малоимущих семей путевки предоставляются детям, указанным в [подпунктах "в" - "е" пункта 2](#) настоящего Порядка.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

3. Предоставление путевки (путевок) ребенку (детям) уполномоченным муниципальным органом осуществляется не более одного раза в календарном году.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

4. Право на предоставление путевки ребенку (детям) имеет один из родителей (законных представителей) ребенка (детей), относящегося(-ихся) к указанной(-ым) в [пункте 1](#) настоящего Порядка категории(-ям) (далее - заявитель).

От имени заявителя может выступать лицо, полномочия которого установлены доверенностью, оформленной в порядке, установленном законодательством.

5. Решение вопроса о постановке на учет заявителя для получения путевки(-ок) ребенку (детям) осуществляется на основании [заявления](#) о включении заявителя в список на получение бесплатной(-ых) путевки(-ок) в организацию отдыха и оздоровления для ребенка (детей), находящегося(-ихся) в трудной жизненной ситуации, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (далее - заявление о включении в список) и следующих документов:

1) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей);

3) паспорта(-ов) ребенка (детей), достигшего(-их) возраста 14 лет;

4) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт усыновления (удочерения), принятия ребенка (детей) под опеку (попечительство) или в приемную семью, - в случае, если ребенок (дети) усыновлен(-ы) (удочерен(-ы)), принят(-ы) под опеку (попечительство) или в приемную семью;

5) исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91;

б) справки, подтверждающей отнесение семьи к категории малоимущих, выданной филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН по месту жительства (регистрации) заявителя либо многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Республики Башкортостан, - в случае неполучения заявителем ежемесячного пособия на ребенка.

В случае получения заявителем ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с [Законом](#) Республики Башкортостан "О ежемесячном пособии на ребенка в Республике Башкортостан" сведения, подтверждающие отнесение семьи к категории малоимущих, предоставляются филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН по запросу администраций муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан.

Порядок взаимодействия филиалов (отделов филиалов) ГКУ РЦСПН и администраций муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан при предоставлении указанных сведений определяется соглашением о взаимодействии, заключенным между филиалами (отделами филиалов) ГКУ РЦСПН и администрациями муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан.

(пп. 6 в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

7) доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством, - для лица, полномочия которого установлены доверенностью;

8) [согласия](#) на обработку персональных данных по форме, указанной в приложении N 4 к настоящему Порядку.

(пп. 8 введен [Постановлением](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

6. Решение вопроса о постановке на учет ребенка (детей) для получения путевки осуществляется на основании документов, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, и документов, подтверждающих принадлежность ребенка (детей) к льготной категории (ребенок (дети), находящийся(-еся) в трудной жизненной ситуации):

а) для детей-инвалидов, способных к самообслуживанию, - на основании справки(-ок) медико-социальной экспертизы - в случае, если ребенок (дети) является(-ются) инвалидом(-ами);

б) для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - на основании документа(-ов), выданного(-ых) соответствующим ведомством (территориальными органами внутренних дел, территориальными органами МЧС России, территориальными органами ФСБ России);

в) для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев - на основании удостоверения(-ий) (справки(-ок)) вынужденного(-ых) переселенца(-ев), выданного(-ых) Управлением по вопросам миграции Министерства внутренних дел по Республике Башкортостан, подтверждающего(-их), что ребенок (дети) проживает(-ют) в семье беженцев и вынужденных переселенцев;

г) для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, - на основании справки(-ок), выданной(-ых) администрацией муниципального района (городского округа) Республики Башкортостан по информации органа внутренних дел или подразделения Главного управления МЧС России по Республике Башкортостан, подтверждающей(-их), что ребенок (дети) оказался(-ись) в экстремальных условиях;

д) для детей - жертв насилия - на основании справки(-ок), выданной(-ых) органом внутренних дел, подтверждающей(-их), что ребенок (дети) стал(-и) жертвой(-ами) насилия;

е) для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с

помощью семьи, в том числе воспитанников организаций социального обслуживания, - на основании справки(-ок), выданной(-ых) администрацией муниципального района (городского округа), подтверждающей(-их), что жизнедеятельность ребенка (детей) объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, которые ребенок (дети) не может(-гут) преодолеть самостоятельно или с помощью семьи (в случае, если ребенок (дети) не является(-ются) воспитанником(-ами) организации социального обслуживания).

Абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91.

Заявитель вправе представить документы, указанные в [подпунктах 2, 4, 6 пункта 5](#), в [пункте 6](#) настоящего Порядка, по собственной инициативе, при непредставлении заявителем указанных документов уполномоченные муниципальные органы запрашивают их путем межведомственного взаимодействия.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 24.12.2021 N 718)

7. Заявление о включении в список и документы, необходимые для решения вопроса о постановке на учет заявителя для получения путевки(-ок) ребенку (детям), представляются заявителем одним из следующих способов:

лично при посещении уполномоченного муниципального органа;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

посредством почтового отправления;

абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91.

В случае обращения заявителя в уполномоченный муниципальный орган документы представляются в подлинниках (нотариально заверенных копиях).

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

Заявление о включении в список и документы (копии документов), представляемые посредством почтового отправления, должны направляться с объявленной ценностью при пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении. Подлинность подписей заявителя на заявлении и копиях документов, направляемых по почте, должна быть нотариально заверена. Направление заявления и документов (копий документов) по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. Обязанность подтверждения факта отправки заявления и документов (копий документов) лежит на заявителе.

Абзацы седьмой - десятый исключены. - [Постановление](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91.

8. Исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91.

9. Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, из числа воспитанников организаций социального обслуживания имеют право на получение путевок на основании списка, представленного этой организацией, подписанного ее руководителем и заверенного печатью.

10. Уполномоченный муниципальный орган:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

регистрирует заявление о включении в список в течение 1 дня;

формирует учетное дело, в которое подшиваются документы, указанные в [пунктах 5 - 6](#) настоящего Порядка.

11. Решение о включении в список принимается уполномоченным муниципальным органом в течение 15 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный муниципальный орган:
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

заявления о включении в список и документов - при обращении заявителя в уполномоченный муниципальный орган лично, посредством почтового отправления или в электронной форме;
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91.

Постановка на учет осуществляется включением ребенка (детей) заявителя в [список](#) отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, имеющего(-их) право на получение бесплатной(-ых) путевки(-ок) в организации отдыха и оздоровления (далее - список), ведение которого осуществляется центром "Семья" (его структурным подразделением), по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Ребенок (дети) включается(-ются) в список в хронологическом порядке с учетом даты регистрации заявления о включении в список.

После включения в список ребенка (детей) родители (законные представители) ребенка (детей) извещаются об этом в течение 5 дней уполномоченным муниципальным органом, МФЦ в соответствии с Федеральным [законом](#) от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

12. Основаниями для принятия уполномоченным муниципальным органом решения об отказе в предоставлении путевки(-ок) являются:
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

несоответствие сведений в представленных документах указанным в [пункте 1](#) настоящего Порядка условиям, определяющим право на получение путевки(-ок);

несоответствие представленных документов условиям, определяющим право на получение путевки(-ок);

несоответствие представленных документов предъявляемым к ним требованиям (наличие противоречивой информации; записи сделаны карандашом; содержатся подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в документе исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание; истек срок действия документа; отсутствуют его реквизиты: номер, дата выдачи, подпись, печать; документы, направленные посредством почтового отправления, нотариально не заверены);

представление неполного пакета документов, предусмотренных [пунктами 5 - 6](#) настоящего Порядка и подлежащих представлению заявителем, за исключением документов, полученных в порядке межведомственного взаимодействия;

абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91;

отсутствие у заявителя права выступать в качестве заявителя либо представлять его интересы;

получение через уполномоченный муниципальный орган путевки(-ок) в текущем календарном году.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

13. В случае принятия уполномоченным муниципальным органом решения об отказе во включении ребенка (детей) в список заявителей в течение 5 дней со дня принятия решения письменно извещается о причинах отказа с указанием порядка обжалования принятого решения. (в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

14. Финансирование расходов на предоставление бесплатных путевок отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, производится в установленном порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству образования и науки Республики Башкортостан (далее - Министерство). (в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

15. Приобретение путевок осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Приобретение путевок осуществляется в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей со сроком пребывания не менее 7 дней - в период весенних, осенних, зимних школьных каникул, не менее 21 дня - в период летних школьных каникул в размере 100 процентов средней стоимости путевки, утвержденной в установленном порядке Республиканской межведомственной комиссией по обеспечению отдыха и оздоровления детей.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

Приобретение путевок осуществляется уполномоченным муниципальным органом. (в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

Абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91.

16. Уполномоченный муниципальный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления путевок информирует родителей (законных представителей) детей, включенных в список, о наличии путевок и необходимости представления заявления на получение путевки(-ок) для ребенка (детей) в текущем календарном году, сроках заезда ребенка (детей) в организации отдыха и оздоровления по телефону, почтовым уведомлением или по адресу электронной почты.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

17. Заявитель в 3-дневный срок после информирования о наличии путевок представляет в уполномоченный муниципальный орган заявление на получение путевки(-ок) для ребенка (детей) в текущем календарном году (далее - заявление на получение путевки):

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

лично при посещении уполномоченного муниципального органа;

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

посредством почтового отправления;

абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91.

В случае, если заявитель не обратился за получением путевки(-ок) в срок, указанный в [абзаце первом](#) настоящего пункта, право на получение путевки(-ок) переходит к следующему по списку заявителю в соответствии с [пунктом 2](#) настоящего Порядка, а у заявителя, который не обратился за получением путевки(-ок) в срок, установленный [абзацем первым](#) настоящего пункта, право на получение путевки(-ок) сохраняется в течение текущего календарного года.

18. В случае письменного отказа заявителя от получения путевки(-ок) право на ее (их) получение сохраняется за ним в течение текущего календарного года при условии соответствия ребенка (детей) указанным в [пункте 1](#) настоящего Порядка условиям, определяющим право на

получение путевки(-ок).

19. В учетном деле, сформированном уполномоченным муниципальным органом на каждого заявителя, подшиваются заявление на получение путевки(-ок) либо заявление об отказе в ее (их) получении, копия(-и) отрывного(-ых) талона(-ов) путевки(-ок) либо копия отказа уполномоченного муниципального органа в предоставлении путевки(-ок).
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

20. Уполномоченный муниципальный орган принимает решение об отказе в предоставлении путевки(-ок) ребенку (детям), включенному(-ым) в список на получение бесплатной(-ых) путевки(-ок), в случаях изменения условий, являющихся основанием(-ями) для предоставления путевки(-ок), указанных в [подпунктах "а" - "б", "г" пункта 1](#) настоящего Порядка, а также:
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

достижение ребенком (детьми) возраста 16 лет;

утраты ребенком (детьми) статуса ребенка-инвалида;

помещения ребенка (детей) из числа детей, включенных в список по заявлениям родителей (законных представителей), на полное государственное обеспечение, за исключением временного (на период реабилитации) пребывания ребенка (детей) с ограниченными возможностями здоровья в реабилитационном учреждении социального обслуживания на условиях полного государственного обеспечения;

переезда заявителя и (или) его ребенка (детей), включенного(-ых) в список, на постоянное место жительства за пределы Республики Башкортостан;

переезда заявителя и (или) его ребенка (детей), включенного(-ых) в список, в другой муниципальный район или городской округ Республики Башкортостан;

смерти ребенка (детей).

В случае отказа в предоставлении путевки(-ок) заявитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об этом извещается о причинах отказа с указанием порядка обжалования принятого решения.

21. В случае переезда в другой муниципальный район или городской округ Республики Башкортостан заявитель обращается в уполномоченный муниципальный орган по новому месту жительства с заявлением о включении в список.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

Уполномоченный муниципальный орган по новому месту жительства заявителя направляет в уполномоченный муниципальный орган по прежнему месту жительства заявителя заверенную в установленном порядке копию принятого заявления о включении в список, а также запрос о предоставлении путевки(-ок) в истекшем периоде календарного года и дате регистрации заявления о включении в список по прежнему месту жительства заявителя.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

Ребенок (дети) заявителя исключается(-ются) из списка по прежнему месту жительства на основании заверенной копии заявления о включении в список по новому месту жительства заявителя, полученной от соответствующего уполномоченного муниципального органа.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

Заявитель имеет право самостоятельно подать в уполномоченный муниципальный орган по прежнему месту жительства заявление об отказе в получении путевки(-ок) в связи с переездом, на основании которого уполномоченный муниципальный орган по прежнему месту жительства

исключает ребенка (детей) заявителя из списка по прежнему месту жительства и по желанию заявителя направляет справку об исключении ребенка (детей) заявителя из списка по прежнему месту жительства с указанием даты регистрации заявления о включении в список в уполномоченном муниципальном органе по новому месту жительства заявителя (указанная справка по его просьбе может быть выдана на руки).

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

Решение вопроса о включении в список ребенка (детей) по новому месту жительства заявителя осуществляется согласно настоящему Порядку с учетом даты регистрации заявления о включении в список в уполномоченном муниципальном органе по прежнему месту жительства заявителя.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

22. Путевка является документом строгой отчетности.

23. Предоставление путевки(-ок) заявителю для его ребенка (детей) осуществляется уполномоченным муниципальным органом по мере поступления путевок в порядке очередности не позднее 10 дней до начала срока действия путевки(-ок).

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

Путевка(-и) выдается(-ются) в заполненном виде, заверяется(-ются) подписью руководителя уполномоченного муниципального органа и печатью.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

Исправления в путевке оформляются соответствующей записью и заверяются подписью руководителя уполномоченного муниципального органа и печатью.

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

24. Уполномоченный муниципальный орган:

(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

дополняет список в соответствии с [пунктом 10](#) настоящего Порядка, по мере рассмотрения заявлений о включении в список;

исключает из списка ребенка (детей), получившего(-их) путевку(-и), достигшего(-их) возраста 16 лет, утратившего(-их) статус ребенка-инвалида, изменившего(-их) места жительства (выехавшего(-их) за пределы Республики Башкортостан, муниципального района или городского округа Республики Башкортостан), умершего(-их);

запрашивает копию справки медико-социальной экспертизы в случае, если у ребенка-инвалида на дату заезда в организацию отдыха и оздоровления истек срок инвалидности;

уточняет по документам, представленным заявителем при подаче заявления о включении в список, будет(-ут) ли являться ребенок (дети) вынужденным(-и) переселенцем(-ами) или беженцем(-ами) на дату заезда в организацию отдыха и оздоровления;

несет ответственность за обоснованность включения ребенка (детей) в список;

ведет учет детей, получивших путевки;

обеспечивает хранение учетных дел и отрывных талонов использованных путевок не менее 5 лет;

обеспечивает учет и хранение путевок;

обеспечивает регистрацию выдачи путевок;

принимает меры по перераспределению путевок в случае отказа от них заявителей;

обеспечивает контроль за доставкой детей в установленные сроки к месту отдыха и оздоровления и обратно;

осуществляет замену ребенка (детей) при досрочном его (их) выбытии из организации отдыха и оздоровления.

Информация о выданной(-ых) путевке(-ах) заявителю вносится в журнал выдачи путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха и оздоровления по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

25. Исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91.

26. Уполномоченные муниципальные органы представляют в Министерство отчеты о расходовании средств, выделенных из бюджета Республики Башкортостан на предоставление бесплатных путевок отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по форме и в сроки, которые устанавливаются Министерством.
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

27. Выезжающим на отдых детям необходимо иметь при себе медицинскую справку установленного образца или санаторно-курортную карту, путевку, средства личной гигиены, копию страхового медицинского полиса.

28. Исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91.

Приложение N 1
к Порядку предоставления бесплатных
путевок в организации отдыха
детей и их оздоровления отдельным
категориям детей, находящихся
в трудной жизненной ситуации,
в Республике Башкортостан

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

Руководителю уполномоченного
муниципального органа
по организации отдыха
и оздоровления детей

от _____
(фамилия, имя, отчество)
проживающего (-й) по адресу:

(почтовый индекс, домашний адрес)
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в список на получение бесплатной путевки (-ок)
в организацию отдыха детей и их оздоровления для ребенка
(детей), находящегося (-ихся) в трудной жизненной ситуации

Прошу включить в список на получение путевки(-ок) в организацию отдыха детей и их оздоровления для ребенка (детей), находящегося(-ихся) в трудной жизненной ситуации:

N п/п	Ф.И.О. ребенка (детей)	Дата рождения ребенка (детей)	Категория ребенка (детей)

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Республики Башкортостан "О ежемесячном пособии на ребенка в Республике Башкортостан": да/нет.

С Порядком предоставления бесплатных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Республике Башкортостан, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от _____ 2020 года N _____, ознакомлен(-а).

Обязуюсь в случае отказа от получения бесплатной путевки (путевок) для ребенка (детей) представить отказ в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня информирования уполномоченным муниципальным органом по организации отдыха и оздоровления детей о наличии путевки(-ок).

Об ответственности за представление заведомо ложных сведений предупрежден(-а).

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(линия отреза)

РАСПИСКА
(выдается заявителю)

Заявление и другие документы гр. _____ в количестве ____ шт. приняты "__" _____ 20__ г. и зарегистрированы под N _____.

Заявитель ознакомлен(-а) с Порядком предоставления бесплатных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Республике Башкортостан, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от _____ 2020 года N _____.

_____, контактный тел. _____
(Ф.И.О. и подпись специалиста,
принявшего заявление)

Примечание.

Заявитель несет ответственность за представление заведомо ложных сведений.

Приложение N 2
к Порядку предоставления бесплатных
путевок в организации отдыха
детей и их оздоровления отдельным
категориям детей, находящихся
в трудной жизненной ситуации,
в Республике Башкортостан

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

СПИСОК
детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, имеющих
право на получение бесплатных путевок в организации отдыха
детей и их оздоровления, в Республике Башкортостан

N п/п	Дата подачи заявления	Ф.И.О. заявителя - одного из родителей (законного представителя)	Домашний адрес, Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Категория ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации	Примечание (причина исключения ребенка (детей) из списка на получение бесплатной путевки(-ок))	Номер телефона заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение N 3
к Порядку предоставления бесплатных
путевок в организации отдыха
детей и их оздоровления отдельным
категориям детей, находящихся
в трудной жизненной ситуации,
в Республике Башкортостан

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

ЖУРНАЛ
выдачи путевок детям, находящимся в трудной жизненной
ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления
Республики Башкортостан

N п/п	Ф.И.О. заявителя - одного из родителей (законного представителя ребенка)	Домашний адрес	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Категория ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации	Наименован ие организации отдыха и оздоровлени я, период заезда, номер путевки	Источник финансиров ания приобретен ия путевки, стоимость путевки (руб.)	Дата информирова ния заявителя - одного из родителей (законного представител я ребенка) о наличии путевки	Отметка о получени и путевки (подпись), дата выдачи путевки	Примечани е <*>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

<*> В графе 11 "Примечание" отражаются следующие факты: отказ от путевки на основании письменного отказа родителей (законных представителей ребенка); возврат путевки родителем (законным представителем ребенка) из-за отсутствия медицинской справки установленного образца или санаторно-курортной карты; осуществление замены ребенка при досрочном его выбытии из организации отдыха детей и их оздоровления (указать Ф.И.О. ребенка из списка, на которого произведена замена, срок пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления).

Приложение N 4
к Порядку предоставления бесплатных
путевок в организации отдыха
детей и их оздоровления отдельным
категориям детей, находящихся
в трудной жизненной ситуации,
в Республике Башкортостан

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства РБ от 17.02.2020 N 91)

СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей ребенка) на обработку
персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с [пунктом 4 статьи 9](#) Федерального закона "О персональных
данных" зарегистрирован _____ по адресу: _____

_____,
документ, удостоверяющий личность:

_____ (наименование документа, N, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)

(вариант для представителя ребенка, полномочия которого установлены
доверенностью, оформленной в порядке, установленном законодательством:

_____ (фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)
зарегистрирован (-а) _____ по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность:

_____ (наименование документа, N, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)

Доверенность от "___" _____ г. N _____,

_____ (или реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия
представителя)

в целях _____
(указать цель обработки данных)

даю согласие _____,
(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего
согласие субъекта персональных данных)

находящемуся по адресу: _____

(вариант: _____,
(указать наименование или Ф.И.О. лица, осуществляющего обработку
персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена
такому лицу)
находящемуся по адресу: _____)

на обработку моих персональных данных, а именно:

_____)
(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается
согласие субъекта персональных данных)
то есть на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](#)
Федерального закона "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в
письменной форме [<*>](#).

" ____ " _____ г.

Субъект персональных данных:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

[<*>](#) Согласно [пункту 8 части 4 статьи 9](#) Федерального закона "О
персональных данных" согласие в письменной форме субъекта персональных
данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в
частности, срок, в течение которого действует согласие субъекта
персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено
федеральным законом.

Утвержден
Постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от 23 апреля 2019 г. N 246

**ПОРЯДОК
ВЫДАЧИ СПРАВКИ, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕЙ ОТНЕСЕНИЕ СЕМЬИ К КАТЕГОРИИ
МАЛОИМУЩИХ, ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА НА БЕСПЛАТНЫЕ ПУТЕВКИ
В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ
ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ**

Исключен. - [Постановление](#) Правительства РБ от 26.09.2019 N 590.
