Государственное казенное учреждение социального обслуживания «Медведовский детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с дополнительным образованием»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  приказом ГКУ СО КК  «Медведовский детский дом  с дополнительным образованием»  от 30 августа 2019 г. № 101 |
|  |  |

**Программа**

**постинтернатного сопровождения выпускников**

**государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Медведовский детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с дополнительным образованием»**

**«Успешная адаптация выпускника при поддержке наставника»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | РАССМОТРЕНА  на заседании педагогического совета  ГКУ СО КК «Медведовский детский дом с дополнительным образованием» Протокол от «26» августа 2019 г. № 1 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Возраст участников: 15-23 лет  Срок реализации программы 5 лет  Разработчик Коненко Анатолий Викторович, заместитель директора по ВР |
|  |  |

ст. Медведовская

2019 г.

**Пояснительная записка**

Начало взрослой самостоятельной жизни - непростое время для любого молодого человека. Неопытность порождает ошибки, которые могут сказываться на всей последующей жизни. В это время очень важно иметь близкого человека, к которому можно обратиться в трудной ситуации, который поддержит и подскажет правильный выход. Адаптация выпускников детского дома в самостоятельной жизни не всегда проходит успешно. Они, вступая во взрослую жизнь, сталкиваются с рядом проблем: обеспечение жильем, поиск работы, организация быта, питания, досуга, взаимодействие с широким социумом.

Не все выпускники могут воспользоваться предоставленными социальными льготами и гарантиями, защитить собственные права, установить контакт с окружающими людьми, есть случаи, когда они становятся жертвами насильственных преступлений, мошеннических действий, влекущих утрату собственности (прежде всего, жилья), вовлекаются в совершение антиобщественных действий и противоправную деятельность.

Поэтому мы ежегодно стараемся совершенствовать свою систему работы по подготовке выпускников к самостоятельной жизни.

Целенаправленную работу по данному направлению коллектив нашего учреждении проводит с первого дня пребывания ребенка в нем. И обычно выпускники, воспитывающиеся в нашем детском доме много лет, хорошо адаптируются в социуме. В последние годы наблюдается тенденция, когда к нам прибывают воспитанники подростки в возрасте 15 - 16 лет. Это в основном ученики 8 - 9 классов. Очень часто такие дети воспитываются в нашем учреждении менее года. Этого времени бывает недостаточно, чтобы подготовить ребенка к выходу во взрослую самостоятельную жизнь.

У таких детей полностью отсутствуют навыки, необходимые для самостоятельной жизни. Они испытывают затруднения с устройством своего быта. У них преобладает низкая гражданская активность и социальная ответственность, иждивенчество. Искаженное формирование своего образа и неадекватная самооценка, значительные трудности в управлении и планировании своей жизни, депривация, негативный опыта взаимоотношений в семье, низкая готовность самостоятельно решать жизненные задачи - это факторы, мешающие успешной социализации таких воспитанников.

Опыт работы учреждения показывает, что, покидая детский дом, эти молодые люди, оказываются неподготовленными к самостоятельной жизни, и у них начинаются проблемы с умением:

материально обеспечить себя;

самостоятельно решать бытовые проблемы;

находить выход из конфликтных ситуаций;

взаимодействовать с различными государственными структурами, инстанциями;

строить взаимоотношения и общение с различными людьми;

защитить свои законные права и интересы;

заботиться о своем здоровье.

Среди прочих причин низкой постинтернатной социальной адаптации таких выпускников мы выделяем еще ряд неблагоприятных факторов: низкий интеллект, снижение активности, инициативы, эмоциональная нивелировка, чрезмерная открытость и доверчивость, а также психопатические черты - возбудимость, неустойчивость, нервно-психические расстройства (интеллектуальная недостаточность и эмоционально-волевая незрелость).

Низкий уровень осознания собственной жизнедеятельности порождает потребительское отношение к жизни, психологический инфантилизм. Недостаточная самостоятельность, зависимость от группы, доверчивость, хрупкая эмоциональность, ведомость толкают их порой в группы социального риска.

Во всех случаях, даже при относительно благоприятном прогнозе, выпускники нуждаются в долговременном социально-педагогическом сопровождении и оказываются недостаточно адаптированными к самостоятельной жизни.

Поэтому необходимо, хотя бы первое время после выхода из детского дома, оказывать воспитанникам поддержку в виде постинтернатного сопровождения, которое поможет им успешно адаптироваться в новой социальной среде, выстроить конструктивную стратегию самостоятельной жизни, создать новые и крепкие социальные контакты как с близким окружением, так и с государственными структурами.

Мы определились, что положительную роль в системе поддержки воспитанников и выпускников может сыграть «наставничество», предполагающее наличие у каждого из них в предвыпускном и выпускном периоде значимого взрослого. В качестве таких наставников могут выступать родственники или знакомые воспитанников (выпускников), работники детского дома или работники других организаций, занимающиеся решением вопросов социальной адаптации детей-сирот (учреждения профессионального образования, предприятия, общественные организации), а также волонтеры.

Активный поиск решения проблем их социализации воспитанников детского дома, интеграции в общество привел нас к созданию программы постинтернатного сопровождения выпускников «Успешная адаптация выпускника при поддержке наставника».

Актуальность программы «Успешная адаптация выпускника при поддержке наставника» определяется ее ориентированностью на решение проблем социализации и социальной адаптации выпускников учреждений интернатного типа. Программа имеет практическую направленность, своими целями и задачами связанна с программой подготовки выпускников к самостоятельной жизни.

Отличительная особенность данной программы заключается в организации разнообразных форм взаимодействия наставника со своим подопечным, и в том, что постинтернатное сопровождение осуществляют специалисты различного профиля.

**Цель программы:** организация индивидуального сопровождения и поддержки выпускников детского дома для успешной социализации и интеграции в общество.

**Задачи программы:**

содействовать адаптации выпускников к условиям жизни и обучения в образовательном учреждении системы профессионального образования;

создать условия для успешной социализации выпускников после окончания ими учебных заведений;

поддерживать выпускников в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций;

развивать новые формы и технологии деятельности по постинтернатной адаптации и сопровождению;

проводить анализ проблем и трудностей, возникающих у выпускников, для дальнейшей корректировки программы подготовки выпускников к самостоятельной жизни.

**Программа направлена на работу с воспитанниками в возрасте 16-23 лет.**

На основе проведенных исследований личности выпускников, мы выделили несколько групп выпускников по степени сложности проблем, с которыми они сталкиваются в период постинтернатной адаптации и, соответственно, требуемой им помощи в социальной адаптации.

Первая группа - выпускники, имеющие достаточно высокий уровень социальной компетентности, хорошо структурированные жизненные планы, получившие общее образование и готовые продолжать обучение в образовательном учреждении начального, среднего или высшего профессионального образования или устроиться на работу. Выпускники этой группы могут нуждаться в социально-педагогической и психологической поддержке в начальный период жизнеустройства по завершении пребывания в детском доме.

Вторая группа - выпускники, у которых недостаточно сформированы социальные навыки, четкие жизненные планы, способность к самостоятельному принятию решений, они недостаточно активны, испытывают проблемы с коммуникацией, закреплением в коллективе по месту обучения или работы. Эта группа выпускников нуждается в информационной, социально-педагогической и психологической поддержке, интенсивном сопровождении и оказании содействия в жизнеустройстве.

Третья группа - выпускники, имеющие нарушения здоровья, физического или психического развития, а также нарушения, связанные с социальной дезадаптированностью. Они не обладают достаточно развитыми социальными навыками, испытывают серьезные проблемы с адаптацией в обществе, продолжением образования и трудоустройством, отличаются высоким уровнем конфликтности, низкой социальной компетентностью. Такие выпускники нуждаются в специальной помощи и организации сопровождения и контроля за их жизнью в течение продолжительного времени (до 5 лет).

Характеристика типов сопровождения выпускников в постинтернатный период

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Тип сопровождения | Содержание |
| 1 | Поддержка | Предусмотрена для воспитанников с самым благоприятным прогнозом социально-профессиональной адаптации. |
| 2 | Сопровождение | Составляется для воспитанников с недостаточно благоприятным прогнозом социальной адаптации. |
| 3 | Помощь | Составляется для воспитанников с неблагоприятным прогнозом социальной адаптации. |

**Формы взаимодействия:** кураторство, индивидуальное консультирование, общение по телефону, правовое и профориентационное консультирование, оказание психологической и материальной помощи, содействие в трудоустройстве и обучении, посещение выпускников.

**Методы работы, используемые в программе:**

теоретические методы: анализ научной литературы, анализ документации (учебно-воспитательных планов, личных дел воспитанников), моделирование процесса социально-педагогической деятельности, классификация педагогических фактов и их обобщение;

методы сбора и обработки информации (наблюдение, беседа, анкетирование, психологическое тестирование, анализ продуктов деятельности, методы графической обработки данных);

практические методы: социально- психологическое консультирование, сопровождение, методы социально-психологической помощи (тренинг, деловая игра, доверительный диалог, ролевое проигрывание);

методы социологического исследования адаптации выпускников;

методы воспитания: (методы формирования сознания, организации и стимулирования деятельности).

**Техники, используемые в программе:**

самораскрытие;

убеждение;

установление логических взаимосвязей;

разрешение проблем выбора и проблемных ситуаций;

выявление социального "Я";

обучение поиску информации.

**Концепция программы базируется на следующих принципах:**

целесообразности;

системности;

комплексности;

личностного подхода.

**Постинтернатное сопровождение осуществляют специалисты разного профиля:** директор детского дома, заместитель директора по социальным вопросам, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, медицинский работник, воспитатель-наставник.

Структура деятельности педагогического коллектива по организации постинтернатного сопровождения выпускников:

1. Директор:

осуществляет общее руководство реализации программы;

координирует и контролирует ход ее выполнения.

2. Заместитель директора по социальным вопросам:

корректирует составляющие элементы программы;

координирует действия службы сопровождения;

организовывает взаимодействия участников процесса сопровождения;

анализирует и обобщает результаты реализации программы;

обеспечивает соблюдение прав детей-сирот и выпускников детского дома (жилищных и иных);

защищает права и интересы выпускников; представляет интересы выпускников в правозащитных и административных органах;

создает условия для успешной социально-психологической адаптации в социуме;

осуществляет социально-педагогическое консультирование выпускников детского дома;

оказывает помощь в профессиональном определении, трудоустройстве выпускников;

организует социально-правовое просвещение выпускников;

оптимизирует взаимодействие выпускников с окружением;

осуществляет комплекс мероприятий по индивидуальному сопровождению выпускников детского дома.

организует юридические консультации для выпускников и воспитанников детских сиротских учреждений по вопросам улучшения жилищных условий.

3. Заместитель директора по воспитательной работе:

занимается вопросами организации досуга выпускников;

привлекает выпускников к участию в мероприятиях и конкурсах.

4. Педагог-психолог:

осуществляет психолого-педагогическое просвещение воспитанников,

обучает их приемам самопознания, саморегуляции, самоуправления и самовоспитания для успешной социализации и самореализации выпускников;

содействует повышению уровня самооценки воспитанников и осознания ответственности за свои поступки, обучает навыкам конструктивного общения, развивает творческое мышление, учит преодолевать кризисные ситуации и избегать асоциальные соблазны;

осуществляет мониторинг процессов постинтернатной адаптации и интеграции выпускников детского дома в общество;

составляет и реализовывает план индивидуального сопровождения выпускников детского дома.

5. Воспитатель-наставник:

оказывает необходимую поддержку и помощь выпускнику в процессе адаптации его к новым условиям самостоятельного жизнеустройства, в стремлении справиться со сложными жизненными ситуациями;

помогает в решении проблем, связанных с межличностными конфликтами выпускника;

корректирует и развивает социальные компетентности, житейские умения и навыки выпускника детского дома;

оказывает помощь в профессиональном самоопределении;

формирует механизмы, позволяющие выпускнику приспособиться к жизни после выхода из детского дома.

6. Медицинский работник:

определяет медицинские ограничения профессиональной пригодности выпускников детского дома;

следит за ведением здорового образа жизни;

участвует в подготовке к семейной жизни;

проводит профилактику вредных привычек;

консультирует по вопросам медицинского характера.

**Ожидаемые результаты**

Данная программа позволит выпускникам успешно адаптироваться и социализироваться в обществе во время обучения в профессиональных заведениях и по их окончании, сформирует внутреннюю убежденность в необходимости преодоления всех жизненных трудностей путем развития собственных возможностей. Организованные сопровождение и поддержка позволят выпускникам преодолеть сложные жизненные ситуации. Они научатся решать проблемы своего самообеспечения, используя полученные в ходе сопровождения правовые знания и умения конструктивного взаимодействия с социальными государственными и коммерческими службами.

Новые формы и технологии, созданные и используемые в ходе реализации программы, позволят педагогическому коллективу более успешно проводить работу по постинтернатному сопровождению в дальнейшем.

Анализ выявленных проблем и трудностей в ходе сопровождения выпускников позволит педагогическому коллективу эффективно проводить профилактическую работу с этими и новыми выпускниками.

**Содержание программы**

Реализация программы предполагает постинтернатное сопровождение воспитанников и социальную адаптацию выпускников детского дома и состоит из трех этапов.

**I этап - подготовительный**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы,  мероприятия | сроки | Ответственный специалист и участники | Ожидаемые  результаты |
| Проведение диагностирования на правильность выбранной профессии | апрель | Педагог-психолог, зам. директора по социальным вопросам | Соответствие психологических особенностей, способностей, склонностей выпускника к соответствующему выбору профессии |
| Открытая защита выбранной профессии и готовности выпускника к самостоятельной жизни с вручением памятки-путеводителя по самостоятельной жизни «Мы с тобой, выпускник» | май | Шефы, зам. директора по социальным вопросам, выпускники, воспитатели | Подведение итога работы по индивидуальным программам по подготовке к самостоятельной жизни воспитанников |
| Сбор информации о выпускнике и ведение банка данных выпускников | весь период | Зам. директора по социальным вопросам | Сбор и оформление полного пакета данных о выпускнике |
| Диагностика сформированности личностных качеств, житейских умений и навыков, развитости «социально-поддерживающей сети» выпускника и выработка специалистами рекомендаций по составлению индивидуальной программы сопровождения выпускника | май-июнь | Зам. директора по социальны вопросам | Соответствие воспитанника модели выпускника детского дома |
| Мотивирование выпускников на сопровождение | июнь | Директор, зам. директора по социальным вопросам | Заключение договора об установлении постинтернатного сопровождения (Приложение 1) |
| Сбор информации для составления социальной карты | июнь | Зам. директора по социальным вопросам, зам. директора по ВР, воспитатели, педагог - психолог, врач | Составление социальной карты выпускника (Приложение 3) |
| Обсуждение на медико-педагогическом консилиуме программ индивидуального сопровождения выпускников | июль | Зам. директора по социальным вопросам, зам. директора по ВР, воспитатели | Разработка программ индивидуального сопровождения выпускников и выбор сопровождающего (Приложение 4) |
| Разработка индивидуального маршрута постинтернатной адаптации выпускника | август | Зам. директора по социальным вопросам | Принятие индивидуального маршрута постинтернатной адаптации выпускника |
| Информирование управлений (отделов) по вопросам семьи и детства о выпускниках, направленных в МО для получения профессионального образования | начало  сентября | Зам. директора по социальным вопросам | Постановка на учет в организации муниципального образования |
| Закрепление наставников из числа сотрудников детского дома, шефствующих организаций и бывших выпускников | август | Директор, зам. директора по социальным вопросам | Обеспечение сопровождения выпускников в постинтернатный период |
| Заселение выпускников в общежития учебных заведений, оказание поддержки в процессе благоустройства и создания комфорта | конец  августа | Зам. директора по социальным вопросам | Обеспечение воспитанников жильем в период обучения в данном учреждении |
| Знакомство с учебным учреждением, куратором, комендантом общежития, правилами проживания в общежитии | конец  августа | Зам. директора по социальным вопросам, выпускники, кураторы, комендант | Адаптированность в учреждении в первые дни вне стен детского дома |
| Оформление медицинской карты в межвузовской поликлинике | конец  августа | Зам. директора по социальным вопросам, выпускники, мед. работники | Постановка на учет в межвузовской поликлинике |
| Получение информации от врача о состоянии здоровья студента и получении рекомендаций | весь период | Зам. директора по социальным вопросам, врач | Отслеживание состояния здоровья выпускника |
| Осуществление дифференцированного подхода с определением сложности устройства выпускника - кризисное, активное и стабильное сопровождение |  | Зам. директора по социальным вопросам | Определение пути нахождения сопровождения для выпускника |

**II этап – адаптационный**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы,  мероприятия | Срок | Ответственный специалист | Ожидаемые  результаты |
| Консультирование и визитирование наставников, специалистов | Весь период | Директор, зам. директора по социальным вопросам, наставники, воспитатели | Цель нахождения определения оптимальных путей сопровождения выпускника в постинтернатный период |
| Телефонная связь наставника с куратором, деканом, зав. отделением учебного заведения | Еженедельно | Зам. директора по социальным вопросам | Получение информации о выпускнике, оперативное реагирование на возникающие проблемы |
| Осуществление выездов в учебные заведения | Ежемесячно | Зам. директора по социальным вопросам | Получение информации о выпускнике, оперативное реагирование на возникающие проблемы |
| Посещение выпускников в общежитии | Ежеквартально | Зам. директора по социальным вопросам | Выявление уровня адаптированности воспитанника |
| Осуществление мониторинга успешности адаптации | 1 раз в год | Педагог-психолог | Получение результатов адаптации (Приложение 5) |

**III этап – постинтернатное сопровождение**

Направления работы постинтернатного сопровождения выпускника

Служба постинтернатного сопровождения выпускников

Создание среды позитивного общения

Содействие в образовательном и интеллектуальном развитии

Юридическая защита

Поддержка молодых родителей и матерей-одиночек

Трудовая адаптация

Защита социальных прав

Аналитико-методическая деятельность службы

Работа с воспитанниками, попавшими в трудную жизненную ситуацию

Психологическая помощь

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Содержание работы, мероприятия | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
| Защита социальных прав | Проведение мониторинга по получению жилья воспитанниками | Ежеквар  тально | Зам. директора по социальным вопросам | Отслеживание обеспеченности воспитанника жильем |
| Оказание помощи в сборе документов для получения жилья | Весь период | Зам. директора по социальным вопросам | Сбор документов воспитанников для получения жилья |
| Обследование жилищных условий воспитанника | При поступлении воспитанника в учреждение | Зам. директора по социальным вопросам | Получение адресной справки от администрации МО, акта обследования жилищно - бытовых условий от опеки МО (Приложение 2) |
| Оказание помощи в формировании пакета документов для оформления жилья в собственность | По мере необходимости | Зам. директора по социальным вопросам | Сбор необходимых документов воспитанников для получения жилья |
| Мониторинг по проживанию в приобретеннном или закрепленном жилье | В соответствии с планом сопровождения | Выпускник, зам. директора по социальным вопросам | Сохранение жилья за выпускником |
| Оказание помощи в переоформлении пенсии, пособий, групп инвалидности | Весь период | Зам. директора по социальным вопросам, врач | Правовая поддержка выпускника в оформлении документации |
| Осуществление мониторинговой диагностики с целью выявления проблем | Ежеквартально | Зам. директора по социальным вопросам, педагог-психолог | Дальнейшее планирование работы с выпускником |
| Юридическая защита | Консультирование по составлению ходатайства, исковых заявлений | Весь период | Зам. директора по социальным вопросам | Оказание правовой и юридической помощи |
| Участие в судебных заседаниях | По мере необходимости | Зам. директора по социальным вопросам | Защита прав и интересов воспитанника |
| Консультирование в получении, замене, восстановлении утраченных документов | Весь период | Зам. директора по социальным вопросам | Восстановление утраченных документов |
| Трудовая адаптация | Оказание содействия в создании условий для производствен-  ной учебы, повышения квалификации | По мере необхо-  димости | Шефы, зам. директора по социальным вопросам | Повышение уровня образования |
| Сотрудничество с центром занятости населения в районах | Весь период | Зам. директора по социальным вопросам | Трудоустройство выпускника |
| Оказание помощи при трудоустройстве | По окончании учебного заведения | Наставник | Трудоустройство выпускника по специальности |
| Создание среды позитивного общения | Проведение комплекса мероприятий по вовлечению выпускников для участия в молодежных клубах | Весь период | Выпускник, наставник | Формирование активной жизненной позиции |
| Организация совместного развивающего досуга, ЗОЖ, занятий спортом | Весь период | Выпускник, зам. директора по социальным вопросам, наставник с привлечением учреждений молодежной политики, физической культуры и спорта, культуры | Формирование активной жизненной позиции и здорового образа жизни |
| Проведение диспута «Как стать успешным» с привлечением успешных выпускников детского дома | Апрель | Зам. директора по социальным вопросам, бывшие выпускники | Развитие стремления к самоопределе  нию и самосовершенствованию |
| Проведение отчетных встреч, конференции выпускников с шефами Управления ФСБ по Краснодарскому краю | Май | Зам. директора по социальным вопросам, шефы, выпускники | Выявление проблемы и совместное нахождение путей их решения |
| Участие выпускников в семейных праздниках | Весь период | Зам. директора по социальным вопросам, зам. директора по УВР | Формирование у младших воспитанников стремления к самосовершенствованию |
| Психологическая помощь | Комплексное изучение уровня социальных навыков и социальных сетей выпускника | Весь период | Педагог-психолог | Коррекция социальных навыков |
| Оказание психологической поддержки выпускникам во время гостевых и выездных встреч | Весь период | Педагог-психолог | Психологическая поддержка в постинтернатный период |
| Проведение тренингов, деловых игр | Ежеквартально | Педагог-психолог | Проверка уровня адаптированности |
| Поддержка молодых родителей и матерей-одиночек | Посещение выпускников, имеющих детей, на дому, с целью оказания консультативной и иной помощи | По мере необходимости | Зам. директора по социальным вопросам, воспитатели | Выявление проблемы и оказание помощи |
| Оказание содействия в предоставлении свободного посещения учебных занятий, производствен-  ной практики в цеху учебного заведения, в режиме, удобном для кормящей матери | По мере необходимости | Администрация учебного заведения, зам. директора по социальным вопросам | Получение права на свободное посещение занятий |
| Оказание дифференцированной и индивидуальной консультативной помощи молодым семьям с детьми | По мере необхо-  димости | Врач | Медицинское консультирование молодой семьи |
| Работа с воспитанниками, попавшими в тяжелую жизненную ситуацию | Оказание правовой, психологической помощи | По мере необхо-  димости | Зам. директора по социальным вопросам, педагог-психолог | Оказание правовой и психологической помощи |
| Консультирование в получении паспорта, восстановлении других документов | По мере необхо  димости | Зам. директора по социальным вопросам | Восстановление документов |
| Содействие в поиске места проживания в период восстановления права на жилье и получения жилья | По мере необходимости | Зам. директора по социальным вопросам, | Оказание помощи |
| Оказание помощи в трудоустройстве | По мере необходимости | Директор, шефы, зам. директора по социальным вопросам | Трудоустройство выпускника |
| Содействие в образовательном и интеллектуальном развитии | Посещение выпускников по месту их учебы с целью мониторинга успеваемости, посещаемости занятий, жизнеустройства в общежитии | 1 раз в месяц | Куратор | Получение информации о выпускнике, оперативное реагирование на возникающие проблемы |
| Проведение индивидуальных бесед, направленных на повышение мотивации к обучению | Ежеквартально | Зам. директора по социальным вопросам | Стремление к повышению мотивации к обучению |
| Организация производственной практики с последующим трудоустройством | По мере необходимости | Директор, шефы, зам. директора по социальным вопросам | Оказание помощи при трудоустройстве |
| Проведение бесед с выпускниками, обучающимися в учреждениях СПО, НПО с целью мотивации их к получению следующей ступени образования и оказание содействия в этом | По мере необходимости | Директор, зам. директора по социальным вопросам, наставники | Повышение уровня образования |
| Побуждение выпускников в культурную и образовательную среду, развитие его интеллекта за счет приобщения к чтению, посещению театров и музеев | Весь период | Директор, зам. директора по социальным вопросам, наставники, воспитатели | Формирование активной жизненной позиции |
| Аналитико-методическая деятельность | Накопление статистической базы данных, характеризующих постинтернатную жизнь выпускников | Весь период | Зам. директора по социальным вопросам | Создание базы данных выпускников |
| Осуществление мониторинга системы постинтернатной адаптации выпускников:  - состояние микроклимата в среде проживания выпускника;  - наличие перспектив в обучении;  - наличие перспектив в трудоустройстве и профессиональной самореализации;  - наличие конструктивных форм организации досуга;  - стабильность физического и психического состояния | 1 раз в год | Зам. директора по социальным вопросам, педагог-психолог | Получение результатов адаптации выпускников для последующей работы |
| Мониторинговое мероприятие по отслеживанию жизненного пути выпускника | 1 раз в год | Зам. директора по социальным вопросам | Получение данных о жизненном самоопределении выпускника |
| Мониторинговое отслеживание социальной адаптации:  - состояние микроклимата в среде проживания выпускника (в общежитии)  - трудоустройство;  - стабильность физического и психического состояния;  -наличие перспектив в трудоустройстве | Ежеквартально | Зам. директора по социальным вопросам, педагог-психолог | Получение данных о жизненном самоопределении выпускника (Приложение 6) |
|  | Итоговая встреча по проведению анкетирования с целью изучения социальной компетентности, успешности выпускников и дальнейшего сопровождения (не сопровождения) |  | Зам. директора по социальным вопросам, педагог-психолог | Определение дальнейших действий по сопровождению выпускника |

**Механизм реализации программы**

Алгоритм сопровождения выпускников состоит из следующих этапов:

I этап - Мотивирование (привлечение) выпускников на сопровождение (подготовительный этап);

II этап - Проведение диагностики выпускников (диагностический этап);

III этап - Разработка Программы сопровождения;

IV этап - Реализация Программы сопровождения;

V этап - Завершение сопровождения.

I этап - Мотивирование (привлечение) выпускников на сопровождение (подготовительный этап).

На данном этапе собирается и систематизируется информация о выпускнике и имеющихся у него проблемах, затем определяется путь их решения.

Мотивирование (привлечение) выпускников на сопровождение может осуществляться через проведение следующих мероприятий:

информирование выпускников об услуге;

организация и проведение встреч, круглых столов, консультаций новых выпускников с уже находящимися на сопровождении.

Задачами данных мероприятий является снижение уровня недоверия к специалистам, коррекция ожиданий выпускников, повышение мотивационного уровня к их сопровождению.

Выпускник принимается на сопровождение специалистами на основании договора о постинтернатном сопровождении между учреждением и выпускником (Приложение 1). Договор заключается на основании обращения выпускника в письменной форме (заявления).

II этап - Проведения диагностики выпускников.

Подготовка к выпуску воспитанника из учреждения начинается заранее: не позже чем за 2 недели до отчисления из учреждения проводится итоговая диагностика социальных навыков необходимых будущему выпускнику для самостоятельного проживания.

Целью данного этапа является диагностика проблем и ресурсов выпускников.

На диагностическом этапе проводятся следующие мероприятия:

1) диагностика уровня личностного развития.

Цель данной диагностики - определение мишеней сопровождения и разработка на основании результатов диагностики рекомендаций участникам сопровождения. Диагностику проводит психолог.

Рекомендуемые методики: анкета «Моя самостоятельная жизнь», направленная на выявление ресурсов выпускника в отношении его социальной адаптации; «Тест жизнестойкости» Мадди; «Личностная направленность поведения в конкретных ситуациях» Томаса Басса.

2) оценка здоровья выпускника делается на основании анализа документов, собеседования выпускника с медицинским работником;

3) диагностика условий проживания выпускника после вывода из учреждения (обследование жилищно-бытовых условий его проживания).

Цель обследования – выявление рисков и ресурсов среды проживания выпускника. Оценка делается при осмотре жилой площади социальным педагогом и предполагает визит по месту жительства выпускника.

Результат фиксируется в акте обследования жилищно-бытовых условий проживания выпускника, который отражает риски и ресурсы территории, прилегающей к месту, где проживает выпускник, самого жилого помещения (комнаты в общежитии, дома, квартиры), содержит заключение и рекомендации (Приложение 2).

Составление социальной карты.

Социальную карту составляет воспитатель-наставник с привлечением других специалистов (Приложение 3). Кроме объективных данных социальная карта содержит оценку социально-бытовых навыков и уровня развития ключевых компетенций.

Результаты проведения диагностического этапа обсуждаются воспитателем-наставником и психологом с каждым выпускником индивидуально. Планы разрабатываются воспитателем-наставником совместно с выпускником, психологом и социальным педагогом (возможна индивидуальная и групповая форма работы).

В соответствии с выявленными потребностями выпускника выделяются мишени сопровождения, цели и задачи его личностного развития, необходимые для его самостоятельного проживания. К традиционным задачам адаптации выпускников на месте самостоятельного проживания относится освоение навыков самостоятельного ведения хозяйства, ухода за жилищем, своевременной оплаты за жилье, тонкостей взаимодействия с соседями, принятие традиций и норм коллектива жильцов дома, прибавляются специфические задачи, характерные для каждого выпускника, такие как развитие саморегуляции, освоение новых коммуникативных навыков, формирование навыков планирования своего бюджета, времени.

Результаты отраженные в акте обследования жилищно-бытовых условий проживания выпускника и социальной карте служат основой для формирования Программы сопровождения (Приложение 4).

III этап - Разработка и согласование Программы сопровождения.

Цель данного этапа - определение целей работы, стратегий их достижения и вовлечение всех участников в процессе сопровождения.

Разработка Программы сопровождения заключается в следующем:

1) разработка и составление планов мероприятий сопровождения по уровням:

при поступлении в учреждения профессионального образования (обучения);

после окончания учреждения профессионального образования (обучения).

Программа сопровождения включает в себя:

план взаимодействия Организации и учреждения профессионального образования (обучения) по адаптации выпускника

план мероприятий сопровождения выпускника в самостоятельной жизни после окончания образовательной организации профессионального образования.

Реализация указанных планов носит преемственный характер.

Программа сопровождения, утверждается на заседании педагогического совета Организации и согласовывается с выпускником.

Программа сопровождения составляется исходя из потребности выпускника и пересматривается с учетом результатов ранее реализованных мероприятий, в зависимости от уровня сопровождения. Пересмотр программы сопровождения рекомендуется не реже одного раза в 3 месяца.

Программа сопровождения составляется в двух экземплярах: 1-й экземпляр программы, подписанный руководителем Организации, передается выпускнику 2-й экземпляр программы сопровождения приобщается к личному делу.

IV этап - Реализация Программы сопровождения.

Целью данного этапа является формирование у выпускников социальных навыков и компетенций, обеспечивающих самостоятельное проживание и сохранение жилья.

На данном этапе проводятся следующие мероприятия:

1. Реализация мероприятий программы сопровождения выпускников.

В соответствии с программой сопровождения, в которой прописаны мероприятия, сроки их выполнения и ответственные за них лица, происходит ее выполнение, при необходимости осуществляется межведомственное взаимодействие при содействии в решении проблем выпускников. Специалисты-наставники мотивирует выпускников на выполнение намеченных планов, контролируют их.

При реализации мероприятий программы сопровождения воспитатель-наставник знакомится с родственниками, друзьями, другими членами социальной сети выпускника и объясняет, какие задачи будут решаться в процессе его сопровождения с целью формирования у членов окружения мотивации на оказание помощи выпускнику.

Межведомственное взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти.

Для привлечения внешних структур администрацией детского дома организуются встречи с руководителями, направляются письма, ходатайства, осуществляются посещения, телефонные переговоры, организуются круглые столы с обозначением основных проблем и методов их решения в стенах учреждения.

Защита социальных прав.

Основной задачей службы постинтернатного сопровождения является информирование выпускников об их правах и контроль за соблюдением данных прав.

В числе социальных гарантий, контролируемых учреждением, находятся:

1. Получение жилья.

2. Бесплатное обучение и государственное обеспечение во время обучения.

3. Пенсии, стипендия, пособия.

Социальные педагоги детского дома собирают информацию о жилье выпускников. Посещают квартиры, закреплённые за выпускниками и находящиеся в собственности, составляя акты обследования жилищно-бытовых условий. В случае отсутствия жилья, выпускник помещается для временного проживания в социальную гостиницу сотрудниками отдела опеки и попечительства.

Оказывается помощь в переоформлении пенсий.

Осуществляется сбор информации о месте обучения выпускников, получении ими государственных пособий. В случае выявлении нарушений, социальные педагоги оказывают содействие в разрешении конфликтной ситуации.

Юридическая помощь.

Одной из основных задач детского дома является оказание помощи в защите прав и законных интересов выпускника. А именно: оказание юридической консультативной помощи выпускникам по вопросам семейного, гражданского, жилищного, трудового, административного права. Выпускникам оказывается помощь в составлении ходатайств, жалоб, исковых заявлений. Работа постинтернатного сопровождения подразумевает помощь в получении, замене, восстановлении утраченных документов, помощь в получении жилья, отстаивании своих прав на закреплённое жильё.

Мероприятия по юридической защите повышают юридическую грамотность и компетентность выпускников, позволяют самостоятельно ориентироваться в жизненных ситуациях, очевидно, что без проведения данной работы невозможна успешная адаптация выпускника в современном обществе.

Трудовая адаптация.

Решение проблем трудоустройства является частью адаптационного процесса. Очень важно, чтобы бывший воспитанник детского дома, условия, проживания которого отличаются от условий сверстников, правильно сориентировался, выбрал профессию по своим интересам, возможностям, затем успешно устроился на работу.

Большая часть выпускников обучается в системе среднего профессионального образования. Специалисты детского дома взаимодействуют с мастерами среднего профессионального образования.

Для неработающих выпускников специалистами учреждения создаются условия для активного включения выпускника в своё трудоустройство:

индивидуальные беседы по выбору профессии и формированию адекватного понимания выпускником своих профессиональных возможностей и соответствующей им оплаты труда;

сотрудничество службы с центром занятости населения. Это помощь в подготовке документов для трудоустройства или на получение пособия по безработице;

мероприятия специалистов учреждения по трудовой адаптации позволяют выпускникам решить вопросы трудоустройства и быть полноправными, материально независимыми членами общества.

Психологическая помощь.

Педагогом-психологом проводится комплексное изучение уровня социальных навыков, социальных сетей, уровня социальной адаптации выпускников. Также проводится диагностика профессиональной направленности и профпригодности.

Педагог-психолог проводит лекции с выпускниками, индивидуальные беседы, осуществляет консультирование. Проводится коррекция сферы профессионального самоопределения. Специалистами организуются упражнения и игры, направленные на развитие навыков эффективного общения и взаимодействия, повышение самооценки и уверенности в себе, развитие самостоятельности.

Создание среды позитивного общения*.*

После выпуска из детского дома, выпускники испытывают дефицит положительного общения. Для решения этой задачи необходимо организовать условия для установления выпускником новых контактов путём привлечения его к разнообразным занятиям, повышения его общественного статуса, уровня образования и развития интеллекта, расширение круга общения. Проведение комплекса мероприятий по вовлечению выпускников в позитивную среду общения могут включать следующие методы и формы работы: индивидуальные занятия и коллективное общение, включающее встречи, совместный развивающий досуг, участие в общественно полезном труде, спортивно-массовых мероприятиях.

2. Проведение консультаций для выпускников в соответствии с программой сопровождения.

Социальный педагог совместно с воспитателем-наставником и выпускником не реже одного раза в 3 месяца обсуждают ситуацию по реализации программы сопровождения и при необходимости вносят в программу коррективы. Если ситуация требует психологической, юридической, медицинской или иной помощи, воспитатель-наставник договаривается с соответствующим специалистом в своем учреждении или организует консультацию нужного специалиста из другой организации. Психолог помогает сформировать общее видение в важных вопросах реализации программы сопровождения, помогает найти компромисс в конфликтных ситуациях.

Воспитатель-наставник постоянно оказывает поддержку воспитаннику, консультируя его по сложным бытовым ситуациям, вопросам оплаты жилья, а также по жилищному или трудовому законодательству.

Реализация мероприятий в рамках Программы сопровождения отражается в Дневнике сопровождения выпускника (Приложение 5), в котором указываются проведенные мероприятия и итог их проведения. В случае, если была запланирована конкретная дата или ограниченный промежуток времени (месяц) выполнения запланированного мероприятия, то отметка о его выполнении делается по прошествии указанной даты или периода.

Если по какой-то причине запланированное мероприятие не выполнено, то в разделе «Примечания» указывается причина невыполнения или делается пометка о переносе мероприятия на более поздний срок.

V этап - Завершение сопровождения

На данном этапе проводится мониторинг социальной адаптации выпускника в соответствии с критериями, указанными в приложении 6 к программе и заполнением результатов социальной адаптации выпускника.

Для фиксирования динамики социальной адаптации выпускника рекомендуется проводить мониторинг социальной адаптации выпускника один раз в год, вплоть до достижения выпускником возраста 23 лет. На основании результатов мониторинга социальной адаптации выпускника необходимо вносить изменения в Программу сопровождения. Изменения подшиваются в Программу сопровождения и согласовываются с выпускником. Обсуждение результатов социальной адаптации выпускника проводится на педагогическом совете Организации.

Сопровождение выпускника заканчивается по достижению им 23 лет, или по инициативе одной из сторон.

При отказе выпускника, не достигшего 18 лет, от сопровождения рекомендуется сбор информации о выпускнике (где проживает, учебная успеваемость, досуг, состояние здоровья) осуществлять через специалистов образовательных учреждений, в которых он продолжил обучение, органов опеки, председателей ТОС и других источников; продолжать общение с выпускником в телефонном режиме.

При отказе выпускника старше 18 лет от сопровождения рекомендуется проведение периодической агитационной работы с ним для привлечения (мотивирования) его на повторное сопровождение.

Для организации учета выпускников специалистами ведется электронный Банк данных о несовершеннолетних и совершеннолетних выпускниках. После окончания сопровождения выпускники переводятся в архивный Банк данных.

Выпускникам до 23 лет, завершившим пребывание в учреждении, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов, приезжающих в каникулярное время, выходные и праздничные дни может предоставляться возможность временного бесплатного проживания и питания в учреждении, согласно Порядка, утвержденного приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края 13.05.2016 № 596.

**Ресурсы**

Кадровое обеспечение программы включает в себя:

1. Педагогический коллектив детского дома (директор, заместитель директора по социальным вопросам, заместитель директора по ВР, педагог-психолог, врач, воспитатели)

2. Данная программа подготовлена для воспитанников-выпускников детских домов, потребности которых разнообразны и имеют широкий социальный спектр, поэтому возникает необходимость системного взаимодействия с различными заинтересованными структурами. Работа ведется специалистами по профилю: образовательные учреждения, правоохранительные и исполнительные органы, коммунальные службы, центры занятости населения, управление по труду и социальной защите населения, учреждения здравоохранения, управление по культуре и молодежной политики, пенсионный фонд.

**Список литературы**

1. Бобылева И.А. Содержание деятельности Центра поддержки выпускников интернатных учреждений. /Журнал «Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы» № 4, 2010 г. стр.36 - 43

2. Григорьева В.А., Кузьмичева М.Ю., Савина Ю.А. Организация сопровождения выпускников детских домов. Фонд детей и молодежи Финляндии. Уполномоченный по правам ребенка в Республике Карелия. Петрозаводск, 2008

3. Постинтернатное сопровождение детей-сирот: успешные практики, технологии, нормативное обеспечение. Материалы межрегиональной научно-практической конференции. Ч.1,2. г. Смоленск / под ред. И.А. Бобылевой - М.: Благотворительный фонд социальной помощи детям «Расправь крылья», 2010.

4. Семья Г.В., Левин С.А., Панов А.И., Юдицева Н.Н. Социально-психологические технологии постинтернатной адаптации выпускников образовательных учреждений для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей/Под научной редакцией Г.В. Семья. М.:СИМС, 1999.

Приложение 1

Договор № \_\_\_\_

об установлении постинтернатного сопровождения лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. ст. Медведовская

Государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Медведовский детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с дополнительным образованием», действующее на основании Устава, в лице директора Цебулевской Антонины Григорьевны с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

Предмет договора

Предметом договора является соглашение Исполнителя и выпускника о совместной работе по исполнению индивидуального плана сопровождения с целью социальной адаптации выпускника.

Индивидуальный план сопровождения является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности сторон

Специалист детского дома обязуется:

2.1. Посещать выпускника по месту жительства не реже 2 раз в год.

2.2. Оказывать социальную помощь лицу, в отношении которого установлен патронат.

2.3. Принимать меры для получения лицом, в отношении которого установлен патронат, образования, оказывать помощь в трудоустройстве.

2.4. Оказывать помощь в получении медицинского обслуживания.

2.5. Обеспечивать посещение образовательного учреждения, следить за его успеваемостью, поддерживать связь с преподавателями этого учреждения.

2.6. Отслеживать осуществление трудовой деятельности.

2.7. Приглашать выпускника для организации досуга.

2.8. Формировать навыки общения со сверстниками и давать рекомендации для положительных взаимоотношений.

2.9. Формировать навыки общения, поведения, формировать правосознание, правовую культуру.

2.10. Принимать следующие меры по защите прав лица, в отношении которого установлено сопровождение:

- участвовать в качестве заинтересованного лица при решении любого вопроса, затрагивающего его интересы, в ходе судебного или административного разбирательства;

- оказывать фактическую помощь при защите личных неимущественных прав и законных интересов;

- регулярно посещать с целью дополнительного контроля за её сохранностью закреплённую жилую площадь или находящуюся в собственности по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- принимать конкретные меры по трудоустройству выпускников, взаимодействовать с работодателем.

2.11. Оказывать помощь в приобретении навыков расходования личных средств лица.

2.12. Оказывать помощь в приобретении навыков адаптации в обществе.

Специалист детского дома имеет право:

2.13. Получать любую дополнительную информацию о выпускнике от учреждения.

2.14. Свободно выбирать и использовать методики воспитания, пособия и материалы.

Лицо, в отношении которого установлено сопровождение, обязуется:

2.22. Разрешать посещение специалиста детского дома;

2.23. Разрешать учреждению проводить контроль за осуществлением сопровождения;

2.24. Не препятствовать специалисту в исполнении его прав и обязанностей, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего договора.

3. Срок действия договора и порядок его расторжения:

3.1. Настоящий договор заключается сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и вступает в силу с момента подписания сторонами.

3.2. Срок действия настоящего договора может быть продлён по взаимному согласию сторон за один месяц до его истечения.

4. Прочие условия договора:

4.1. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае пренебрежения его интересами со стороны специалиста детского дома.

4.2. При невыполнении условий настоящего договора стороны вправе его расторгнуть.

4.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор ГКУ СО КК  «Медведовский детский дом с дополнительным образованием»  Краснодарский край,  Тимашевский район,  станица Медведовская,  ул. Телеграфная, дом 1  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Цебулевская | Выпускник (ца)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение 2

АКТ

обследования условий жизни выпускника(цы)

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата обследования «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Мною, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, совместно с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проведено обследование жилищно-бытовых условий.

В связи с чем проводилось обследование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Возраст, год рождения, место рождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Адрес, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Обследованием установлено, что с выпускник(ца) проживает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. В квартире (доме) зарегистрированы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактически проживают

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Задолженность по квартплате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Жилье состоит из \_\_\_\_\_\_\_ жилых комнат, санитарное состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а) наличие необходимой одежды и обуви \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) Питание (наличие необходимых продуктов питания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) описание ситуации на момент посещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г) проблемы выпускника (цы) с точки зрения самого выпускника(цы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д) Характеристика выпускника(цы), данная соседями

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

е) состояние здоровья выпускника (цы) (жалобы на состояние здоровья) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ж) внешний вид выпускника(цы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Общая площадь жилого помещения и вид благоустройства (водопровод, канализация, газ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. В какой помощи нуждается выпускник (ца) (социальной, правовой, педагогической, психологической, материальной) (со слов выпускника (цы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Выводы и мотивированное заключение с указанием

целесообразной помощи выпускнику (це) вид помощи и её целесообразность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обследование провели

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. подписи)

Приложение 3

Социальная карта выпускника

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия | | | *Место*  *для фотографии* |
| Имя | | |
| Отчество | | |
| Дата рождения | | |
|  | | |
|  | | |  |
|  | | |  |
| Организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которой воспитывался выпускник | |  | |
| Организация профессионального образования, которую окончил (или в которой учится) выпускник | |  | |
| Год выпуска, № документа, подтверждающего факт окончания учреждения профессионального образования | |  | |
| Место регистрации | |  | |
| Телефон | |  | |
| Электронная почта | |  | |
| Паспорт (серия, номер, выдан кем, где, когда) | |  | |
| Медицинские  данные | Инвалидность |  | |
| Состоит на диспансерном учете | профиль заболевания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Другие особенности |  | |
| Образование (указать какое) | 9 классов коррекционной школы;  9 классов общеобразовательной школы;  11 классов общеобразовательной школы;  11 классов коррекционной школы;  Профессиональное обучение; среднее специальное (оконченное/неоконченное); второе среднее специальное (оконченное/неоконченное), высшее (оконченное/неоконченное) |  | |
| полученная (получаемая) специальность |  | |

Социальная сеть

Родственники

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Степень родства | Частота и способ контакта | Отношения | Контактные данные |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

Друзья/знакомые

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Степень родства | Частота и способ контакта | Отношения | Контактные данные |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

Увлечения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Увлечение | Как давно увлекается | Досуговая организация |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Свободное времяпрепровождение

Предпочитает проводить в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учеба

|  |  |
| --- | --- |
| Успеваемость |  |
| Отношение к учебе |  |
| Интересующие предметы |  |

Профессиональная деятельность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Место работы  (название, адрес) | Должность, специальность | Стаж работы  на данном месте |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Планы на будущее

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты, выводы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рекомендации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка качеств и социальных навыков выпускника

1. Оценка качеств

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Качество | Уровень развития качеств | | |
| Низкий | Средний | Высокий |
| 1 | Коммуникабельность, общительность |  |  |  |
| 2 | Трудолюбие |  |  |  |
| 3 | Самостоятельность |  |  |  |
| 4 | Уверенность |  |  |  |
| 5 | Бытовая осведомленность |  |  |  |
| 6 | Доброжелательность, умение договариваться |  |  |  |
| 7 | Готовность соблюдать социальные нормы и правила |  |  |  |
| 8 | Отсутствие вредных привычек |  |  |  |
| 9 | Мотивация к обучению |  |  |  |
| 10 | Эмоциональная устойчивость |  |  |  |
| 11 | Самоконтроль, умение управлять своим поведением |  |  |  |
| 12 | Целеустремленность |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |

Результаты, выводы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Навык | Уровень развитие навыка | | | Примечание/дополнение |
| Низкий | Средний | Высокий |  |
| Навыки гигиены и ухода за собой |  |  |  | Учитывается оценка внешнего вида |
| Навык самообслуживания |  |  |  |  |
| Навык приготовления еды для себя |  |  |  |  |
| Навык ориентирования и использования социальной инфраструктуры |  |  |  | Знает социальную инфраструктуру по месту жительства |
| Умение пользоваться транспортными средствами |  |  |  |  |
| Умение эффективно распоряжаться личными средствами/доходом |  |  |  |  |
| Навык работы с информационными источниками с информацией |  |  |  | Оценивается относительно решения жизненных задач в повседневных ситуациях |
| Навык планирования и самоорганизации своей деятельности |  |  |  |  |
| Знание и выполнение своих обязанностей |  |  |  |  |
| Умение с пользой организовать свободное время |  |  |  |  |
| Навыки здорового образа жизни, умение заботиться о своем здоровье |  |  |  |  |
| Умение ставить цели и принимать самостоятельные решения |  |  |  |  |
| Умение делать выбор, обеспечивающий личную безопасность |  |  |  | Осведомлен об угрозах личной безопасности |
| Умение устанавливать контакт с людьми |  |  |  |  |
| Умение поддерживать и развивать позитивные отношения с людьми |  |  |  | Умение слушать собеседника, выражать чувства, умение вырабатывать правила взаимоотношений, умение сохранять отношения и т.д. |
| Умение эффективно разрешать конфликтные ситуации |  |  |  | Умение выбирать стратегию поведения в конфликте, отстаивать свою точку зрения, идти на уступки |
| Сопротивляемость негативным воздействиям |  |  |  | Навык критического мышления, осознания негативного влияния, сопротивления негативному влиянию и т.д. |
| Умение управлять своим эмоциональным состоянием |  |  |  | Понимание своих чувств и эмоций, регулирование эмоций |
| Навык самостоятельного обращения за помощью |  |  |  |  |
| Умение планировать будущее, составлять планы на будущее |  |  |  |  |
| Знание своих прав и умение их реализовать |  |  |  |  |
| Наличие успешного опыта работы |  |  |  | Укажите (постоянная, временная) |
| Учебно-организационные навыки |  |  |  | Умение организовать рабочее место, определить цели деятельности, выбрать способы деятельности, организовать самоподготовку и т.д. |
| Учебно-интеллектуальные умения и навыки |  |  |  | Анализ, сравнение, обобщение, классификация, моделирование и т.д. |

Результаты, выводы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реально оценивая имеющиеся трудности и возможности для моей дальнейшей адаптации и в целях моего благополучного приспособления к самостоятельной жизни \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИ выпускника)*

добровольно даю (ненужное зачеркнуть) своё:

*согласие несогласие*

на помощь и сопровождение меня в самостоятельной жизни со стороны специалистов организации для детей-сирот, а именно:

Воспитателя-наставника в лице[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО педагога)*

Социального педагога: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Педагога-психолога: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кроме того, соглашаясь на сопровождение, добровольно принимаю следующие условия:

1. Выпускник, решивший принять участие в деятельности по сопровождению, обязан:

- в процессе вхождения в самостоятельную жизнь придерживаться рекомендаций специалистов;

- предоставлять необходимую для сопровождения информацию.

2. Выпускник, решивший принять участие в деятельности по сопровождению, имеет право:

- участвовать в разработке плана сопровождения;

- участвовать в групповой и индивидуальной работе, предлагаемой специалистами;

- обращаться к специалистам организации для детей-сирот по личным вопросам.

Социальный педагог: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Воспитатель-наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выпускник(ца): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

(*Ф.И.О.) (Подпись) (Дата составления)*

Приложение № 4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать полное наименование учреждения)

Программа сопровождения выпускника

Утверждена на заседании педагогического совета учреждения:

протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

1 Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Адрес места жительства:

|  |  |
| --- | --- |
| почтовый индекс |  |
| город (район) |  |
| село |  |
| улица |  |
| дом |  |
| корпус |  |
| квартира |  |
| телефон |  |
| E-mail (при наличии) |  |

4. Адрес места работы (учебы):

|  |  |
| --- | --- |
| наименование организации |  |
| почтовый индекс |  |
| город (район) |  |
| село |  |
| улица |  |
| дом |  |
| корпус |  |
| телефон |  |
| E-mail (при наличии) |  |

5. Программа сопровождения разработана впервые, повторно *(нужное подчеркнуть)* на срок до

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Дополнительная информация:

Воспитатель-наставник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

Вид сопровождения:

в образовательном учреждении профессионального образования (обучения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по окончанию учреждения профессионального образования (обучения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата начала сопровождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата завершения сопровождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причины завершения сопровождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Анализ социальной ситуации выпускника  (указывается краткая характеристика материальных, жилищных и иных условий проживания выпускника, в каких видах помощи нуждается и т.п.) |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |
| Результаты анкетирования выпускника  (описываются выводы о состоянии выпускника в рамках проведенного диагностического обследования) |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Директор учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Внесены изменения на заседании педагогического совета:

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

……

Приложение 5

Дневник сопровождения выпускника

ФИО выпускника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО воспитателя - наставника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие/  дата проведения | Содержание  мероприятия | Причины самостоятельного обращения выпускника | Итог  реализации  мероприятия  (обращения) | Примечания |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение 6

Мониторинг социальной адаптации[[2]](#footnote-2)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели | Результаты[[3]](#footnote-3) |
| Личностные | Чувствует себя таким как все | Уверен в себе и своих силах |
| Чувствует отличия | Постоянно ищет помощи |
| Комплекс жертвы | Ходит по инстанциям |
| Комплекс неполноценности | Социальный патронат |
| Состояние здоровья | Вполне здоров | Ситуация в норме; к врачам не обращается |
| Иногда болеет (простуда, грипп) | Не соблюдает правила безопасности. К врачам не обращается, а лечится сам |
| Болеет часто (более 5 раз в год) | Имеет хронические заболевания и не желает обратиться к врачу;  Не знает, как и куда обратиться за медицинской помощью;  Нет медицинского полиса;  Не соблюдает медицинские рекомендации;  Нет необходимых средств для лечения |
| Занимается спортом и не имеет вредных привычек | Ситуация в норме |
| Спортом занимается редко, но имеет вредные привычки | Ситуация со здоровьем стабильна, иногда болеет |
| Спортом не занимается вообще | Ситуация со здоровьем стабильна, болеет часто, не знает где можно заняться спортом |
| Активность | Активен в обществе | Входит в общественные организации; принимает участие в выборах; помогает другим гражданам, в том числе сиротам |
| Пассивен | Ведет замкнутый образ жизни, отказывается от участия в жизни общества, в социуме изгой |
| Активен асоциально | Неформальные группы; хулиганство; драки |
| Повышение образования и карьера | Получает профессию | Постоянная работа |
| Стремится к карьерному росту | Тратит деньги на образование |
| Повышает квалификацию | Постоянно учится |
| Смысл жизни и ценности | Имеет мечту, может ее сформулировать и понимает, что надо делать | Стремится реализоваться |
| Только мечтает | Ничего не делает |
| Есть цель жизни | Стремится достигать |
| Есть положительные ценности | Стремится создать все, что может |
| Отсутствует мечта и долгосрочные жизненные планы | Не знает, к чему стремиться, ищет занятия; постоянный поиск друзей; ищет помощи в обществе; ищет помощь у родственников; ищет помощь в организациях |
| Обществен  но-полезная занятость | Учится или продолжает обучение в ОУ ПО | Учится прилежно, имея цель получить знания; имеет проблемы с посещением занятий; имеет отрицательные результаты обучения; учится ради получения материального содержания или бесплатного жилья |
| Проходит службу в ВС | Ситуация в норме |
| Устроился на работу официально | Работает и не имеет взысканий по месту работы |
| Устроился на работу неофициально | Нестабильный источник к существованию; не хочет утраиваться официально по причине отсутствия возможности (проблемы с документами, мало платят, нет работы и т.д.) |
| Стоит на бирже труда | Получает пособие и сам активно ищет работу |
| Временно не работает по уважит. причине | Активно ищет работу, решает возникшие трудности |
| Не хочет работать | Не имеет средств к существованию и не желает работать |
| Проживание | Живет сам в собственном жилье | Жилье в норме |
| Собственное жилье требует ремонта | Собирается и занимается ремонтом; нуждается в помощи, не хочет делать |
| Живет на закрепленной площади | Жилье в плохом состоянии |
| Живет у друзей имея собственное жилье | Жилье сдает, жилье простаивает |
| Живет, где придется | Не платит |
| Живет в общежитии | Жилье в норме (временно) |
| Устройство быта | Быт места проживания в норме | Ситуация в норме |
| Быт места проживания требует обустройства(приобретение мебели, техники и т.д.) | Собирается и занимается обустройством,  требуется помощь |
| Отсутствуют и не созданы нормальные условия быта | Не желает заниматься обустройством |
| Одевается чисто, аккуратно | Ситуация в норме |
| Одевается без «вкуса», неаккуратно | Не умеет, не хочет, нет материальной возможности |
| Следит за своей одеждой, обувью | Ситуация в норме |
| Не следит за своей одеждой, обувью | Не умеет, не хочет |
| Следит за прической, ногтями, чистотой тела | Ситуация в норме |
| Не следит за прической, ногтями, чистотой тела | Не умеет, не хочет |
| Умеет поддерживать жилище в чистоте, может создать  уют | Ситуация в норме |
|  | Не поддерживает жилище в чистоте, не может создать уют | Не умеет, не хочет |
| Свободное время | Культурно проводит | Развивает себя |
| Проводит с друзьями | Неформальная группа |
| Проводит с родственниками | Сохранение и поддержание родственных связей |
| Проводит досуг у себя или друга | Нормальная адаптация в жизни |
| Гуляет сам по себе | Возможны случайные знакомые |
| У телевизора, компьютера, занимается в соответствии со своими интересами | Отсутствие желания общаться, нет друзей, проблемы в общении с другими |
| Досуг не организован | Не умеет распределять время, стремится зарабатывать больше, не знает, как организовать досуг |
| Семейная жизнь | Состоит в офиц. браке | Семья нормальная |
| Гражданский брак | Семья нормальная; возможны проблемы в семье |
| Есть дети | Нормальный образ жизни |
| Не женился (не замужем) | Нормальный образ жизни, в настоящее время не собирается заводить семью; имеет трудности в устройстве семейной жизни |
| Экономическое благополучие | Содержит себя сам | Умеет распределять доходы; доходы сочетаются с расходами; помогает деньгами другим |
| Денег не хватает | Не умеет распределять доходы; расходы не соответствуют доходам |
| Нуждается в деньгах, подрабатывает | Ищет возможности заработать в труде; попрошайничает; ворует; берет в долг |
| Адаптация в обществе |  |  |
| Адаптировался | Самостоятелен и рассчитывает только на себя | Не нуждается в поддержке (не обращается регулярно за помощью) |
| Испытывает трудности, но пытается справляться с ситуацией | Требуется моральная поддержка; требуется помощь специалистов; требуется материальная помощь |
| Не адаптировался | Попал в тюрьму; бродяжничает;  Сомнительная компания;  Злоупотребляет алкоголем;  Употребляет наркотики | Отрицательный результат |

*АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(краткий вывод о результатах социальной адаптации выпускника)

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

На основании результата проведенного мониторинга, а также по итогам индивидуальной беседы с выпускником даны следующие рекомендации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Социальный педагог: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Воспитатель - наставник:

Выпускник:

1. Выпускник вправе выбрать для себя любого специалиста-наставника из числа воспитателей детского дома [↑](#footnote-ref-1)
2. Составляется один раз в год, вплоть до достижения выпускником возраста 23 лет. [↑](#footnote-ref-2)
3. Даны примерные варианты результата адаптации. При мониторинге указать только подходящие. [↑](#footnote-ref-3)