

Заявка № 20-1-037128 на участие в первом конкурсе 2020 г. на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества

1. О проекте

1. Грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту:

поддержка проектов в области науки, образования, просвещения

1.1. Тематика грантового направления, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту:

не заполнено

2. Название проекта, на реализацию которого запрашивается грант:

Лаборатория амурской анимации

3. Краткое описание проекта (деятельности в рамках проекта):

Проект «Лаборатория амурской анимации» направлен на создание регионального центра развития анимации, способствующего самореализации и самоопределению в профессиональной среде детей и подростков в возрасте от 7 лет до 17 лет, популяризации отечественной анимации и выпуск анимационных фильмов по мотивам книг и иллюстраций местных авторов. Предполагается, что сочетание компьютерных технологий, художественного и литературного творчества, традиционных форм декоративно-прикладного искусства будет способствовать всестороннему развитию личности, более точному раннему выбору и подготовке к будущей профессии, а также поддержке начинающих авторов в области анимации. Проект состоит из двух рабочих этапов. На первом этапе, на базе Муниципальной библиотеки имени Бориса Машука, предоставляющей помещение, будет оборудован центр для занятий, оснащённый необходимыми техническими средствами для организации учебного процесса будущего аниматора. Параллельно будет вестись работа по продвижению «Лаборатории амурской анимации», набору первых её участников, подготовке её открытия и запуску функционирования. На втором этапе сформированная на основе конкурсного отбора пилотная группа, состоящая не менее чем из 20 человек, поделенных на подгруппы в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями и уровнем развития, пройдут курс теоретического и практического обучения по художественному, декоративно-прикладному, литературному творчеству, режиссуре, основам анимации, компьютерной грамотности и освоению программного обеспечения. В качестве спикеров и кураторов курсов выступят специалисты лучших профильных организаций дополнительного образования и культурно-досуговой сферы, являющихся муниципальными учреждениями г. Благовещенска. Кроме того, участники «Лаборатории амурской анимации» получат уникальную возможность развития навыков и способностей посредством онлайн обучения у советского и российского режиссера-мультипликатора, сценариста и художника-постановщика, педагога, члена Союза кинематографистов, Лауреата государственной премии РФ в области культуры Ильиной Татьяны Никитичны и художника-постановщика студии «Союзмультфильм», члена Союза кинематографистов России Ковалёва Валерия Алексеевича. Параллельно с анимационным обучением будут проведены психологические тестирования, тренинги и интерактивные игры, которые помогут детям, подросткам и молодёжи разобраться в себе, своих увлечениях и определиться с будущей профессией, а также научат их работать в команде, не бояться публичных выступлений и помогут успешной социализации в профессиональной среде. Итогом проекта станет производство участниками «Лаборатории амурской анимации» на основе полученных знаний и навыков не менее двух анимационных фильмов, основанных на произведениях амурских авторов, или являющихся достоянием регионального народного творчества с использованием иллюстраций местного художественного сообщества, которые примут участие в Открытом фестивале детского кино и видеотворчества «КинАмурчик».

3.1 Теги (ключевые слова, характеризующие деятельность по проекту):

- 1: мультфильмы, анимация (Культурные)
- 2: профориентация (Темы)
- 3: просвещение, популяризация (Темы)
- 4: проблемы отдаленных и сельских регионов (Проблемы)

4. География проекта:

г. Благовещенск Амурской области, городские и сельские территории Амурской области (28 муниципальных образований), которые могут принять участие в работе центра, направив своих представителей, а также путём участия в онлайн встречах и мастер-классах

5. Дата начала реализации проекта:

01.03.2020

6. Дата окончания реализации проекта:

30.06.2021

7. Обоснование социальной значимости проекта:

С 2012 года в городе Благовещенске Амурской области проводится фестиваль любительского кино «КинАмур», а с 2018 года – Открытый фестиваль детского кино и видеотворчества «КинАмурчик». Анализ результатов участия амурских кинолюбителей указывает на низкую степень развития умений и навыков, связанных с режиссурой, видеомонтажом, озвучиванием фильмов. Итоги фестиваля детского кино и видеотворчества «КинАмурчик» 2019 года позволяют констатировать, с одной стороны, сохранение проблемы острой нехватки профессиональных компетенций кинолюбителей на местном уровне, а с другой стороны, рост и интенсивность развития киноискусства и анимации на других территориях Дальнего Востока и России. Из 173 заявок, присланных для участия, только 10% - заявки из Амурской области, победителей в различных номинациях из них не было вообще. В рамках реализации проекта участники в процессе индивидуальной и групповой творческой работы над мультфильмами, примеряя на себя роли художника, сценариста, режиссера, композитора, продюсера, монтажёра, получают необходимые навыки, которые могут стать определяющими в выборе будущей профессии, а также станут основой для развития в регионе анимационного кино, что соответствует подпрограмме «Искусство» государственной программы РФ «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы, согласно которой одним из основных результатов её реализации должно стать обеспечение неповторимого художественного облика и высокого качества российской анимации. Кроме того, итоговые работы участников «Лаборатории амурской анимации», направленные на популяризацию художественного и литературного творчества местных авторов, сохранение регионального народного творчества, помогут в формировании в детской и подростковой среде самоидентификации «я – амурчанин». Поддержка проекта тренинговой деятельностью, тестированиями, ролевыми играми, направленными на закрепление умений работать в команде, позволит не только обеспечить всестороннее творческое развитие личности, но и успешную адаптацию в социуме и социальных группах в независимости от возраста участника проекта.

7.1. Полное описание проекта, презентация проекта:

файлы не загружены

8. Целевые группы проекта:

- 1: Дети и подростки

9. Цель проекта:

Цель №1: Создание условий для самореализации и раннего самоопределения в профессиональной среде детей и подростков посредством вовлечения в занятие анимацией

Цель №2: Художественно-эстетическое развитие детей и подростков, способствующее личностному росту, самовыражению и успешной адаптации в социуме

Цель №3: Повышение региональной конкурентоспособности в сфере анимационного творчества и

трансляция культурного наследия области через киноискусство

10. Задачи проекта:

Задача №1: Организовать подготовительную работу по созданию на базе Муниципальной библиотеки им. Бориса Машука регионального центра развития анимации

Задача №2: Провести конкурсный отбор и сформировать первую группу участников, обеспечить их очное теоретическое и практическое развитие навыков по художественному, декоративно-прикладному, литературному творчеству, режиссуре, основам анимации, компьютерной грамотности и освоению программного обеспечения

Задача №3: Обеспечить информационную поддержку проекта в региональных СМИ, в социальных сетях и группах любительского анимационного сообщества с целью вовлечения в проект большего количества участников в очном и заочном форматах

Задача №4: Организовать сопровождающую развитие анимационных навыков работу, направленную на мягкую адаптацию детей и подростков в социуме, поиск оптимальных сфер для самовыражения личности, раннюю профориентацию

Задача №5: Обеспечить успешное освоение участниками современных анимационных технологий

Задача №6: Стимулировать интерес у участников к знакомству с лучшими образцами советской и российской анимации, а также региональным культурным наследием (народными и авторскими литературными произведениями, художественным творчеством амурских авторов)

Задача №7: Проанализировать и обобщить полученный опыт, распространить его на территории всех муниципальных образований Амурской области

Задача №8: Обеспечить подготовку участниками не менее двух анимационных работ, основанных на региональном культурном материале, и их участие в открытом фестивале детского кино и видеотворчества «КинАмурчик»

Задача №9: Обеспечить проведение онлайн мастер-классов и тренингов, способствующих художественно-эстетическому и личностному развитию детей и подростков, самоопределению в профессиональной среде, для городских и сельских территорий Амурской области

11. Партнёры проекта:

Управление культуры администрации города Благовещенска. Начальник управления культуры администрации города Благовещенска - Виктория Андреевна Хопатько : Информационная

Управление культуры администрации города Благовещенска. Начальник управления культуры администрации города Благовещенска - Виктория Андреевна Хопатько : Организационная

Управление культуры администрации города Благовещенска. Начальник управления культуры администрации города Благовещенска - Виктория Андреевна Хопатько : Консультационная

Коваль Валерий Алексеевич - художник-постановщик студии «Союзмультфильм», член Союза кинематографистов России, участвовал в создании более 60 анимационных фильмов, 42 художественных кинокартин и сериалов, свыше 200 рекламных роликов и клипов, преподаватель Высшей Британской Школы Дизайна в Москве: Консультационная

Коваль Валерий Алексеевич - художник-постановщик студии «Союзмультфильм», член Союза кинематографистов России, участвовал в создании более 60 анимационных фильмов, 42 художественных кинокартин и сериалов, свыше 200 рекламных роликов и клипов, преподаватель Высшей Британской Школы Дизайна в Москве: Организационная

Ильина Татьяна Никитична - советский и российский режиссер-мультипликатор, сценарист и художник-постановщик, педагог, член Союза кинематографистов, Лауреат государственной премии РФ в области культуры, профессор ВГИК, продюсер на к/с «Союзмультфильм»: Консультационная

Ильина Татьяна Никитична - советский и российский режиссер-мультипликатор, сценарист и художник-постановщик, педагог, член Союза кинематографистов, Лауреат государственной премии РФ в области культуры, профессор ВГИК, продюсер на к/с «Союзмультфильм»: Организационная

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Муниципальная информационная библиотечная система". Директор - Климова Оксана Владимировна : Организационная

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Муниципальная информационная библиотечная система". Директор - Климова Оксана Владимировна : Материальная

Амурская Областная Общественная Организация «По развитию и поддержке регионального кино и видеотворчества АмурКиноСоюз». Президент - Розанов Владимир Владимирович: Информационная
Амурская Областная Общественная Организация «По развитию и поддержке регионального кино и видеотворчества АмурКиноСоюз». Президент - Розанов Владимир Владимирович:

Консультационная

Амурская Областная Общественная Организация «По развитию и поддержке регионального кино и видеотворчества АмурКиноСоюз». Президент - Розанов Владимир Владимирович: Организационная
Третьякова Наталья Павловна - уполномоченный по правам ребенка в Амурской области:

Информационная

Третьякова Наталья Павловна - уполномоченный по правам ребенка в Амурской области:

Консультационная

ФГУП «Киностудия «Союзмультфильм». Генеральный директор - Машковцев Борис Александрович: Консультационная

11.1. Письма поддержки, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные документы:

[письмо поддержки УК.pdf](#)

[АмурКиноСоюз.pdf](#)

[Ильина Т.Н..pdf](#)

[СоюзМультфильм.pdf](#)

[Коваль В.А..pdf](#)

12. Как будет организовано информационное сопровождение проекта:

Для формирования доступной информационной среды проекта на основании предварительных договоренностей и партнерских соглашений планируется активное вовлечение региональных СМИ в освещение основных этапов реализации проекта (не менее 10): ИА «Город», ТК «Амурское областное телевидение», ИА «Амурифо», ИА «ПортАмур», ИА «АСН-24», газеты «Благовещенск», «Амурская правда», издательский холдинг «2x2», радиостанции «Авторадио-Благовещенск», «Эхо Москвы в Благовещенске». В соответствии с календарным планом проекта будет распространено не менее 10 пресс-релизов, организована пресс-конференция, посвящённая открытию центра. Дополнительно будут организованы отдельные интервью с персонами проекта в эфирах местных телеканалов и радиостанций (не менее 5). Вся информация о реализации проекта планируется к размещению на созданных официальных страницах проекта в социальных сетях Инстаграм и ВКонтакте, а также сайтах Управления культуры администрации г.Благовещенска и "Библиотеки Благовещенска".

13. Количественные результаты:

количество человек, принявших участие в мероприятиях проекта очно и заочно:

600

количество человек, которым очно оказаны услуги по развитию навыков и способностей в сфере анимации и художественно-эстетической деятельности:

20

количество муниципальных образований, в которые будет передан обобщенный опыт создания регионального центра развития анимации:

28

количество анимационных работ, подготовленных участниками, на основе регионального материала:

2

количество зрителей анимационных работ, основанных на региональном художественном и литературном материале, просмотревших их очно и заочно:

1000

количество обучающих, профориентационных и культурно-массовых мероприятий в рамках реализации проекта:

58

количество публикаций и упоминаний о проекте в СМИ:

50

количество анимационных работ, созданных детьми и подростками в рамках реализации проекта, на волнующие их темы:

20

процент участников, успешно освоивших анимационные технологии в рамках очной программы проекта:

90

14. Качественные результаты:

Популяризация советской и российской анимации среди детей и подростков. Развитие интереса к творческой деятельности, сохранению и пропаганде регионального культурного наследия. Самореализация и раннее самоопределение в профессиональной среде детей и подростков. Повышение стимулов для закрепления молодежи на территории региона и обеспечение принятия дополнительных мер поддержки, направленных на повышение доступности услуг в сфере культуры, указанных в Концепции развития демографической политики Дальнего Востока до 2025 года. Оценку качественных результатов проекта планируется провести с помощью анкетирования участников.

15. Дальнейшее развитие проекта:

Деятельность организации в данном направлении продолжится и после завершения реализации проекта. Все три ключевых блока деятельности будут продолжены в содружестве с социальными партнерами: 1. Созданные условия для самореализации и раннего самоопределения в профессиональной среде детей и подростков посредством вовлечения в занятие анимацией на базе библиотеки будут сохранены, а доступ к ним обеспечен; 2. Художественно-эстетическое развитие детей и подростков, способствующее личностному росту, самовыражению и успешной адаптации в социуме будет продолжаться посредством проведения в центре мастер-классов; 3. Предполагается, что дети и подростки продолжат создавать в стенах центра анимационные картины, тем самым способствуя повышению региональной конкурентоспособности в сфере анимационного творчества и трансляции культурного наследия области через киноискусство.

16. Источники ресурсного обеспечения проекта в дальнейшем:

Обязательства по содержанию здания, в котором располагается центр, сохранению в работоспособном состоянии оборудования возьмёт на себя Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Благовещенска "Муниципальная информационная библиотечная система". Партнёры проекта продолжают курирование проекта и проведение мастер-классов по анимационному искусству, расходы на которые планируется покрывать за счет участия в грантовых программах иных фондов, а также участия меценатов

17. Видео о проекте:

1:

не заполнено

2. Руководитель проекта

1. Должность руководителя проекта в организации-заявителе:

Председатель

2. Статус подтверждения данных пользователя на портале «Созидатели»:

ДОБАВЛЕН ВРУЧНУЮ

3. ФИО руководителя проекта:

Картошкина Светлана Кондратьевна

4. Учёное звание, учёная степень руководителя проекта (если имеется):

Председатель Амурской общественной организации «Творческий Союз Художников», заслуженный работник культуры Амурской области, директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Художественная школа». Член организации «Общероссийский Народный Фронт»

5. Рабочий телефон:

+79246711941

6. Мобильный телефон:

+79246711941

7. Электронная почта:

svetkart@yandex.ru

8. Образование:

высшее

9. Образовательные организации и специальности:

Специальность:

учитель изобразительного искусства и черчения

Образовательная организация:

учитель изобразительного искусства и черчения

Год поступления:

1981

Год окончания:

1989

10. Опыт работы:

Должность:

Директор

Организация:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Художественная школа»

Год начала работы:

1994

Год окончания работы:

По текущий день

11. Дополнительные сведения:

Награждена Почётным знаком «Директор года - 2014» на Всероссийском образовательном форуме «Школа будущего», на III Всероссийском форуме «Школа будущего» и удостоена знака «Эффективный руководитель-2015». В 2017 году награждена медалью «Общественное признание. Педагогическая слава» на III Всероссийской конференции «Инновации в образовании» в Санкт-Петербурге, бронзовой медалью «За вклад в отечественную культуру» ТСХ России. Руководитель успешно реализованных проектов «Юбилейный календарь», посвященный 160-летию Благовещенска в рамках муниципального гранта в сфере культуры и искусства (2016 г.), «Листая «Красную книгу» в рамках муниципального гранта в сфере культуры и искусства (2017 г.), «Нарисуй свой город. Пленэр» в рамках муниципального гранта в сфере культуры и искусства (2019 г.)

12. Рекомендации, письма, отзывы, характеристики:

[заслуженный работник.pdf](#)

[почетная грамота.pdf](#)

13. Ссылка на профиль в социальных сетях:

1:

<https://apootcx.ru/члены-апоо-тсх/картошкина-светлана-кондратьевна/>

Портфолио на сайте Творческого союза художников

2:

https://www.instagram.com/svetlana_kondr7/

Личная страница в социальной сети Инстаграм

3:

<https://www.facebook.com/svetkart>

Личная страница в социальной сети Facebook

14. Фотография:

[Kartoshkina_Svetlana_Kondratevna.jpg](#)

15. Дата рождения:

21.12.1953

3. Команда проекта

1. Должность или роль в заявленном проекте:

Координирует работу подведомственных муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования по вопросам участия в организации мероприятий проекта на всех его этапах

2. Статус подтверждения данных пользователя на портале «Созидатели»:

ДОБАВЛЕН ВРУЧНУЮ

3. ФИО члена команды:

Мищенко Валентина Петровна

4. Образование:

высшее

5. Образовательные организации и специальности:

Специальность:

педагогика и методика начального обучения

Образовательная организация:

Благовещенский государственный педагогический институт

Год поступления:

1989

Год окончания:

1993

6. Опыт работы:

Должность:

Руководитель сектора

Организация:

Управление культуры администрации города Благовещенска

Год начала работы:

1999

Год окончания работы:

По текущий день

7. **Дополнительные сведения:**

Курирует работу муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей города Благовещенска, имеет большой опыт в организации и проведении общегородских, областных и международных фестивалей, конкурсов, массовых праздников, таких как встреча эстафеты Олимпийского огня, День города, День Победы, фестивали «На стыке трех культур», «Детство на Амуре». Имеет многочисленные благодарности и почетные грамоты мэра города Благовещенска, городской Думы, министерств Амурской области, в том числе, Почетная грамота Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ и Российского профсоюза работников культуры. Регулярно проходит обучение в межрегиональной общественной образовательной организации "Дальневосточная Ассоциация Управления Проектами "АМУРНЕТ". В период с 2011 по 2018 год прослушала ряд тематических курсов, в том числе "Разработка и управление реализацией социальных проектов", "Основы экспертизы, контроля и оценки социальных проектов", "Основы социального проектирования и подготовка заявок на конкурсы", о чем имеет соответствующие сертификаты, 17.09.2011 присвоена квалификация "Менеджер социального проекта".

8. **Ссылка на профиль в социальных сетях:**

не заполнено

1. **Должность или роль в заявленном проекте:**

Координирует взаимодействие с киносообществом, привлечение к реализации проекта экспертов в области анимации, курирует развитие способностей участников в сфере анимации

2. **Статус подтверждения данных пользователя на портале «Созидатели»:**

ПОДТВЕРЖДЁН

3. **ФИО члена команды:**

Димитров Дмитрий Анатольевич

4. **Образование:**

высшее

5. **Образовательные организации и специальности:**

Специальность:

Прикладная математика

Образовательная организация:

Амурский Государственный Университет

Год поступления:

1995

Год окончания:

2000

6. **Опыт работы:**

Должность:

специалист отдела информатизации

Организация:

Амурское отделение ФСС

Год начала работы:

2018

Год окончания работы:

По текущий день

Должность:

телеоператор

Организация:

ВГТРК "Амур"

Год начала работы:

2006

Год окончания работы:

2007

Должность:

оператор ЭВМ

Организация:

"А-связь"

Год начала работы:

2001

Год окончания работы:

2003

7. Дополнительные сведения:

Участвовал и реализовывал муниципальные гранты по кинолюбительскому развитию в Благовещенске с 2011года. Закончил курс "Фильммейкинг" в киношколе АРКА (Москва, 2017-2018гг). Курировал фестиваль детского кино и видеотворчества "КинАмурчик" (2019год). Был куратором творческого объединения "Киноберег" при библиотечной системе. Работаю системным администратором.

8. Ссылка на профиль в социальных сетях:

1:

<https://www.facebook.com/didivicko> <https://ok.ru/dmitriy.a.dimitrov> <https://vk.com/id23116296>

1. Должность или роль в заявленном проекте:

Курирует работу по продвижению и развитию проекта, привлечению участников, сопровождающую развитие анимационных навыков работу, направленную на мягкую адаптацию детей и подростков в социуме, поиск оптимальных сфер для самовыражения личности, раннюю профориентацию

2. Статус подтверждения данных пользователя на портале «Созидатели»:

ПОДТВЕРЖДЁН

3. ФИО члена команды:

Рихновец Александра Анатольевна

4. Образование:

высшее

5. Образовательные организации и специальности:

Специальность:

Менеджмент

Образовательная организация:

ФГБОУ ВО "Амурский государственный университет"

Год поступления:

2013

Год окончания:

2017

Специальность:

Социолог. Преподаватель социологии

Образовательная организация:

ФГБОУ ВО "Амурский государственный университет"

Год поступления:

2009

Год окончания:

2014

6. Опыт работы:

Должность:

Заведующий филиалом МБ им. Бориса Машука

Организация:

МБУК "Муниципальная информационная библиотечная система"

Год начала работы:

2019

Год окончания работы:

По текущий день

Должность:

Преподаватель кафедры философии и социологии, научный сотрудник центра социологических исследований

Организация:

ФГБОУ ВО "Амурский государственный университет"

Год начала работы:

2016

Год окончания работы:

По текущий день

Должность:

Заведующий методическим отделом

Организация:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Городской дом культуры"

Год начала работы:

2015

Год окончания работы:

2019

7. Дополнительные сведения:

Успешный опыт участия в реализации проекта, поддержанного фондом президентских грантов - Конкурсный отбор и поддержка молодых дарований «Детство на Амуре», реализация проектов в рамках муниципальных грантов в сфере культуры и искусства (в роли руководителя Проект "Портрет Победы" г. Благовещенск, участника команды проекта "Гуляние по Большой"). Большой опыт в организации и проведении общегородских и международных фестивалей, конкурсов, массовых праздников, таких как День города, День Победы. Имею многочисленные благодарности и почетные грамоты. Занимаюсь научной деятельностью.

8. Ссылка на профиль в социальных сетях:

1:

<https://vk.com/rikhnovetz>

1. Должность или роль в заявленном проекте:

Бухгалтер

2. Статус подтверждения данных пользователя на портале «Созидатели»:

ДОБАВЛЕН ВРУЧНУЮ

3. ФИО члена команды:

Чернухина Татьяна Александровна

4. Образование:

высшее

5. Образовательные организации и специальности:

Специальность:

экономист-менеджер

Образовательная организация:

Хабаровский государственный технический университет

Год поступления:

1999

Год окончания:

2004

6. Опыт работы:

Должность:

ведущий экономист

Организация:

муниципальное учреждение "Отдел культуры администрации города Белогорска"

Год начала работы:

2010

Год окончания работы:

2013

Должность:

заместитель главного бухгалтера централизованной бухгалтерии

Организация:

муниципальное казенное учреждение Управление культуры администрации г. Белогорска"

Год начала работы:

2013

Год окончания работы:

2014

Должность:

директор

Организация:

муниципальное бюджетное учреждение "Централизованная бухгалтерия сферы культуры" г. Благовещенска

Год начала работы:

2014

Год окончания работы:

По текущий день

7. *Дополнительные сведения:*

Опыт ведения бухгалтерского учета, сдачи отчетности в налоговые органы, статистика, работа с пенсионным фондом РФ. Формирование бюджета. Награждена почетной грамотой управления культуры администрации города Благовещенска в 2016 году. Прошла краткосрочное повышение квалификации в КГАУК "Краевое научно-образовательное творческое объединение культуры" в 2017 году. Имеет большой опыт участия в реализации социально-значимых проектов в должности бухгалтера

8. *Ссылка на профиль в социальных сетях:*

1:

<https://ok.ru/profile/333813952949>

Личный профиль в социальной сети Одноклассники

4. Организация-заявитель

1. ОГРН:

1042800000210

1.1 *Файл сведений из ЕГРЮЛ (выписка)*

[20-1-037128 Выписка из ЕГРЮЛ.pdf](#)

2. ИНН:

2801096516

3. КПП:

280101001

4. *Полное наименование организации:*

АМУРСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ТВОРЧЕСКИЙ СОЮЗ ХУДОЖНИКОВ"

5. *Сокращенное наименование организации:*

АРОО "ТСХ"

5.1 *Файл устава*

[устав ТСХ.pdf](#)

5.2 *Дата регистрации организации:*

09.04.2004

6. *Адрес (место нахождения) организации:*

675002, г Благовещенск, ул Чайковского, д 61

7. *Фактическое место нахождения организации:*

675000, г Благовещенск, ул Пионерская, д 14

8. *Адрес для направления организации юридически значимых сообщений:*

675002, г Благовещенск, ул Чайковского, д 61

9. *Основные виды деятельности организации:*

Вид деятельности:

деятельность в области образования, просвещения, содействие такой деятельности

Вид деятельности:

деятельность в области культуры, искусства, содействие такой деятельности

9.1 Дополнительные документы об организации:

файлы не загружены

10. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация:

Группа:

Дети и подростки

Группа:

Молодежь и студенты

11. География организации:

Амурская область

12. Контактный телефон организации:

+7 914 557-49-62

13. Адрес электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений:

tsx28@yandex.ru

13.1. Адрес электронной почты для внешних коммуникаций:

skart53@mail.ru

14. Организация в сети Интернет:

14.1. Веб-сайт:

<https://apootcx.ru>

14.2. Группы в соц. сетях:

https://www.instagram.com/soyuz_hydozhnikov.blg/?r=nametag

Страница творческого союза художников в Инстаграм

15. ФИО руководителя организации:

Картошкина Светлана Кондратьевна

15.1 Данные о руководителе совпадают с данными ЕГРЮЛ:

да

Должность руководителя организации:

Председатель Правления

15.2. Дата рождения руководителя:

21.12.1953

15.3. Лица, имеющие право подписи без доверенности:

не заполнено

16. Информация о наличии коллегиального органа управления:

отсутствует

17.1. Главный бухгалтер:

руководитель организации принял ведение бухгалтерского учёта на себя

18. Учредители организации-заявителя:

18.1. Иностранные граждане-учредители:

отсутствуют

18.2. Юридические лица-учредители:

отсутствуют

19. Обособленные структурные подразделения организации-заявителя :

не выбрано

20. Участие (членство) в других некоммерческих организациях:

не выбрано

21. Участие в коммерческих организациях:

не выбрано

22. Количество членов (участников) организации: физических лиц, юридических лиц:

70

23. Количество штатных работников :

0

24. Количество добровольцев:

не заполнено

25. Доходы организации за предыдущий год:

президентские гранты:

0,00

гранты, взносы, пожертвования российских некоммерческих организаций (исключая президентские гранты):

0,00

взносы, пожертвования российских коммерческих организаций:

0,00

вступительные, членские и иные взносы, пожертвования российских граждан:

0,00

гранты, взносы, пожертвования иностранных организаций и иностранных граждан:

0,00

средства, полученные из федерального бюджета:

0,00

средства, полученные из бюджетов субъектов Российской Федерации:

0,00

средства, полученные из местных бюджетов:

0,00

доходы (выручка) от реализации товаров, работ, услуг, имущественных прав:

0,00

внерезидентские доходы (дивиденды, проценты по депозитам и т.п.):

0,00

прочие доходы:

0,00

26. Общая сумма расходов организации за предыдущий год:

45 752,00

27. Количество благополучателей за предыдущий год (с января по декабрь): физические лица, юридические лица:

0

28. Основные реализованные проекты и программы за последние 5 лет:

отсутствуют

29. Имеющиеся в распоряжении организации материально-технические ресурсы:

Назначение:

Выставочное пространство

Площадь, кв.м.:

369,00

Вид права использования:

безвозмездное пользование

Оборудование:

не заполнено

Другое:

не заполнено

30. Публикации в СМИ:

<http://xn--80abedla9acxg1b7f.xn--p1ai/2015-06-17-04-26-56/press-tsentr/novosti/item/18655-v-kraevedcheskom-muzee-otkrylas-vystavka-v-iskusstve-zhizn> <https://www.amur.info/news/2017/11/03/131577> <https://www.blagoveshensk.ru/news/museum/259080/> <http://blagoveshensk.bezformata.com/listnews/blagoveshenske-yunie-hudozhniki/74829205/> <http://blagoveshensk.bezformata.com/listnews/startovali-progulki-s-hudozhnikami/74806884/> <http://blagoveshensk.bezformata.com/listnews/risovaniya-mozhno-budet-v-ramkah/74923488/> <http://blagoveshensk.bezformata.com/listnews/hudozhestvennoj-shkoli-svetlani-kartoshkinoj/71761152/> <http://blagoveshensk.bezformata.com/listnews/amurskij-gubernator-provel-lichnij/71595253/> <http://blagoveshensk.bezformata.com/listnews/vistavka-posvyashyonnaya-dnyu-kosmonavtiki/66218720/> <http://blagoveshensk.bezformata.com/listnews/otkrilas-vistavka-rabot-hudozhnikov/59312002/> <https://ampravda.ru/2007/04/25/014055.html> <https://www.dvhab.ru/afisha/khabarovsk/event/112095>

5. Календарный план

№	Решаемая задача	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги
1	Организовать подготовительную работу по созданию на базе Муниципальной библиотеки им. Бориса Машука регионального центра развития анимации	Провести установочные совещания с командой проекта и волонтерами проекта	01.03.2020	05.03.2020	Проведены: 1 совещание с участием руководителя и членов команды, определен план действий по реализации проекта и сроки его выполнения; 1 совещание с волонтерами проекта, распределены персональные задачи, намечены пути решения
2	Организовать подготовительную работу по созданию на базе Муниципальной библиотеки им. Бориса Машука регионального центра развития анимации	Заклучить договор гражданско-правового характера на ведение бухгалтерского учета по проекту	02.03.2020	06.03.2020	Заклучен 1 договор гражданско-правового характера на ведение бухгалтерского учета по проекту

№	Решаемая задача	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги
3	Организовать подготовительную работу по созданию на базе Муниципальной библиотеки им. Бориса Машука регионального центра развития анимации	Разработать план пиаркампании проекта	02.03.2020	09.03.2020	Разработан план пиаркампании на весь период реализации проекта - 15 месяцев
4	Организовать подготовительную работу по созданию на базе Муниципальной библиотеки им. Бориса Машука регионального центра развития анимации	Разработать договоры социального партнерства в рамках реализации проекта	02.03.2020	09.03.2020	Разработано не менее 5 договоров социального партнерства с соорганизаторами в рамках реализации проекта
5	Организовать подготовительную работу по созданию на базе Муниципальной библиотеки им. Бориса Машука регионального центра развития анимации	Разработать и утвердить фирменный стиль центра, макеты сопровождающей продукции	02.03.2020	31.03.2020	Разработан логотип центра, макеты информационной продукции для распространения в СМИ
6	Организовать подготовительную работу по созданию на базе Муниципальной библиотеки им. Бориса Машука регионального центра развития анимации	Заключить договор гражданско-правового характера на проведение онлайн занятий с высококвалифицированными педагогами всероссийского уровня	02.03.2020	16.03.2020	Заключены 2 гражданско-правовых договора на предоставление услуг
7	Организовать подготовительную работу по созданию на базе Муниципальной библиотеки им. Бориса Машука регионального центра развития анимации	Провести мониторинг цен на приобретение оборудования, необходимого для реализации проекта. Заключить договорные отношения с поставщиками	02.03.2020	31.03.2020	Найдены оптимальные цены для приобретения оборудования. Оформлены договорные отношения на поставку и приобретение оборудования согласно перечня, обозначенного в бюджете проекта
8	Обеспечить информационную поддержку проекта в региональных СМИ, в социальных сетях и группах любительского анимационного сообщества с целью вовлечения в проект большего количества участников в очном и заочном форматах	Создать и запустить в работу страницы центра в социальных сетях	09.03.2020	16.03.2020	Созданы и запущены в работу страницы центра в социальных сетях Инстаграм, ВКонтакте и видеохостинге YouTube
9	Организовать подготовительную работу по созданию на базе Муниципальной библиотеки им. Бориса Машука регионального центра развития анимации	Провести встречу по проекту с администрацией г. Благовещенска (управлением культуры)	10.03.2020	13.03.2020	Сформирован 1 общий план обеспечения по вопросам координации совместной работы с муниципальными организациями культуры по проекту
10	Обеспечить информационную поддержку проекта в региональных СМИ, в социальных сетях и группах любительского анимационного сообщества с целью вовлечения в проект	Подготовить и разослать пресс-релизы о проведении пресс-конференции, посвященной открытию	11.03.2020	16.03.2020	Подготовлен пресс-релиз и разослан в региональные СМИ. Обеспечена информационная открытость проекта

№	Решаемая задача	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги
	большого количества участников в очном и заочном форматах				
11	Организовать подготовительную работу по созданию на базе Муниципальной библиотеки им. Бориса Машука регионального центра развития анимации	Заключить договоры социального партнерства в рамках реализации проекта	16.03.2020	18.03.2020	Заключено не менее 5 договоров социального партнерства в рамках реализации проекта, привлечены дополнительные источники финансирования проекта – консолидированы усилия общественников и муниципалитета
12	Организовать подготовительную работу по созданию на базе Муниципальной библиотеки им. Бориса Машука регионального центра развития анимации	Разработать анкеты участников очной группы проекта	16.03.2020	23.03.2020	Разработана форма анкеты, которая будет предложена к заполнению участникам, желающим прослушать весь курс в рамках проекта на очной основе
13	Обеспечить информационную поддержку проекта в региональных СМИ, в социальных сетях и группах любительского анимационного сообщества с целью вовлечения в проект большого количества участников в очном и заочном форматах	Оперативно освещать все этапы работы центра на страницах в социальных сетях	17.03.2020	30.06.2021	Обеспечена информационная открытость на протяжении всего времени его реализации
14	Обеспечить информационную поддержку проекта в региональных СМИ, в социальных сетях и группах любительского анимационного сообщества с целью вовлечения в проект большого количества участников в очном и заочном форматах	Организовать пресс-конференцию для средств массовой информации по проекту	31.03.2020	31.03.2020	Обеспечена информационная открытость проекта и популяризация творческой деятельности среди детей, подростков и их родителей.
15	Организовать подготовительную работу по созданию на базе Муниципальной библиотеки им. Бориса Машука регионального центра развития анимации	Провести закупку оборудования, необходимого для открытия центра	31.03.2020	14.04.2020	Закуплено необходимое оборудование
16	Провести конкурсный отбор и сформировать первую группу участников, обеспечить их очное теоретическое и практическое развитие навыков по художественному, декоративно-прикладному, литературному творчеству, режиссуре, основам анимации, компьютерной грамотности и освоению программного обеспечения	Распространить информацию о конкурсном отборе участников для участия в очной группе проекта на 28 муниципалитетов	01.04.2020	14.04.2020	Получена обратная связь от муниципалитетов, информация доведена до целевой группы на территории Амурской области

№	Решаемая задача	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги
17	Обеспечить информационную поддержку проекта в региональных СМИ, в социальных сетях и группах любительского анимационного сообщества с целью вовлечения в проект большего количества участников в очном и заочном форматах	Подготовить и распространить пресс-релиз об условиях участия в очной группе проекта	01.04.2020	03.04.2020	Информация об отборе размещена в региональных СМИ
18	Провести конкурсный отбор и сформировать первую группу участников, обеспечить их очное теоретическое и практическое развитие навыков по художественному, декоративно-прикладному, литературному творчеству, режиссуре, основам анимации, компьютерной грамотности и освоению программного обеспечения	Сформировать группу обучающихся кураторов проекта	01.04.2020	06.04.2020	Назначены и закреплены кураторы за курсами по художественному, декоративно-прикладному, литературному творчеству (специалисты муниципальных учреждений культуры на волонтерских началах), режиссуре, основам анимации, компьютерной грамотности и освоению специального программного обеспечения (члены команды проекта и партнёры)
19	Провести конкурсный отбор и сформировать первую группу участников, обеспечить их очное теоретическое и практическое развитие навыков по художественному, декоративно-прикладному, литературному творчеству, режиссуре, основам анимации, компьютерной грамотности и освоению программного обеспечения	Собрать и обработать заявки от участников	01.04.2020	11.05.2020	Собрано не менее 20 заявок от детей и подростков в возрасте от 7 до 17 лет для участия в очной работе центра
20	Провести конкурсный отбор и сформировать первую группу участников, обеспечить их очное теоретическое и практическое развитие навыков по художественному, декоративно-прикладному, литературному творчеству, режиссуре, основам анимации, компьютерной грамотности и освоению программного обеспечения	Совместно с кураторами курсов разработать программу и план обучения художественному, декоративно-прикладному, литературному творчеству, режиссуре, основам анимации, компьютерной грамотности и освоению программного обеспечения	13.04.2020	30.04.2020	Разработана программа обучения очной группы участников
21	Организовать сопровождающую развитие анимационных навыков работу, направленную на мягкую адаптацию детей и подростков в социуме, поиск оптимальных сфер для самовыражения личности, раннюю профориентацию	Сформировать программу мероприятий, направленных на мягкую адаптацию детей и подростков в социуме, поиск оптимальных сфер для самовыражения личности, раннюю профориентацию	15.04.2020	22.04.2020	Сформирована программа мероприятий, определены даты и формат проведения

№	Решаемая задача	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги
22	Организовать сопровождающую развитие анимационных навыков работу, направленную на мягкую адаптацию детей и подростков в социуме, поиск оптимальных сфер для самовыражения личности, раннюю профориентацию	Разработать методические материалы, сценарные планы, раздаточную продукцию, необходимую для проведения мероприятий, направленных на мягкую адаптацию детей и подростков в социуме, поиск оптимальных сфер для самовыражения личности, раннюю профориентацию	23.04.2020	15.05.2020	Согласно программе разработаны все необходимые материалы для успешного проведения мероприятий. К проведению привлечены дополнительные эксперты.
23	Обеспечить проведение онлайн мастер-классов и тренингов, способствующих художественно-эстетическому и личностному развитию детей и подростков, самоопределению в профессиональной среде, для городских и сельских территорий Амурской области	Сформировать программу онлайн мастер-классов и тренингов, способствующих художественно-эстетическому и личностному развитию детей и подростков, самоопределению в профессиональной среде, для городских и сельских территорий Амурской области	11.05.2020	18.05.2020	Сформирована программа онлайн мастер-классов и тренингов, определены даты, назначены ответственные кураторы
24	Стимулировать интерес у участников к знакомству с лучшими образцами советской и российской анимации, а также региональным культурным наследием (народными и авторскими литературными произведениями, художественным творчеством амурских авторов)	Разработать и запланировать открытые публичные мероприятия (просмотры киноработ с экспертами, обсуждения и др.), направленные на знакомство с лучшими образцами советской и российской анимации, а также региональным культурным наследием	11.05.2020	31.05.2020	Сформирована программа мероприятий, разработаны сценарные планы, назначены ответственные кураторы
25	Стимулировать интерес у участников к знакомству с лучшими образцами советской и российской анимации, а также региональным культурным наследием (народными и авторскими литературными произведениями, художественным творчеством амурских авторов)	Подготовить сценарий праздничной программы по мотивам лучших образцов советской и российской анимации, посвященной открытию центра. Обеспечить подготовку программы	11.05.2020	29.05.2020	Подготовлен сценарий программы. Проведены репетиционные и подготовительные работы к мероприятию
26	Провести конкурсный отбор и сформировать первую группу участников, обеспечить их очное теоретическое и практическое развитие навыков по художественному, декоративно-прикладному, литературному творчеству, режиссуре, основам анимации, компьютерной грамотности и освоению программного обеспечения	Организовать отбор кураторами группы очных участников на основе рейтинговых оценок. Сформировать итоговую группу	12.05.2020	15.05.2020	Отобраны не менее 20 участников проекта для обучения в центре

№	Решаемая задача	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги
27	Обеспечить информационную поддержку проекта в региональных СМИ, в социальных сетях и группах любительского анимационного сообщества с целью вовлечения в проект большего количества участников в очном и заочном форматах	Подготовить и разослать пресс-релизы о праздничном мероприятии, посвященном открытию центра	18.05.2020	22.05.2020	Обеспечена информационная открытость проекта. На мероприятие приглашены СМИ и зрители
28	Стимулировать интерес у участников к знакомству с лучшими образцами советской и российской анимации, а также региональным культурным наследием (народными и авторскими литературными произведениями, художественным творчеством амурских авторов)	Провести мероприятие, посвященное торжественному открытию центра и Дню защиты детей	01.06.2020	01.06.2020	Проведено праздничное мероприятие по мотивам лучших образцов советской и российской анимации
29	Организовать сопровождающую развитие анимационных навыков работу, направленную на мягкую адаптацию детей и подростков в социуме, поиск оптимальных сфер для самовыражения личности, раннюю профориентацию	Провести запланированные по программе мероприятия с очной группой участников, направленные на мягкую адаптацию детей и подростков в социуме, поиск оптимальных сфер для самовыражения личности, раннюю профориентацию. Проанализировать результаты	02.06.2020	31.03.2021	Согласно сформированной программе проведены все мероприятия (не менее 6). Подготовлен анализ. Результаты оглашены родителям детей и подростков
30	Стимулировать интерес у участников к знакомству с лучшими образцами советской и российской анимации, а также региональным культурным наследием (народными и авторскими литературными произведениями, художественным творчеством амурских авторов)	Провести все открытые мероприятия, запланированные к проведению согласно программе	02.06.2020	31.03.2021	Согласно программы проведены не менее 5 открытых мероприятий, направленных на знакомство с лучшими образцами советской и российской анимации, а также региональным культурным наследием
31	Обеспечить успешное освоение участниками современных анимационных технологий	Провести согласно разработанной программы с очной группой участников все занятия, мастер-классы и тренинги	02.06.2020	31.12.2020	Не менее 20 участниками прослушан полный курс программы. Проведено не менее 40 мероприятий
32	Обеспечить проведение онлайн мастер-классов и тренингов, способствующих художественно-эстетическому и личностному развитию детей и подростков, самоопределению в профессиональной среде, для городских и сельских территорий Амурской	Провести согласно разработанной программе онлайн мероприятия	01.07.2020	31.03.2021	Проведены не менее 6 онлайн мастер-классов и тренингов, доступных к просмотру на всей территории Амурской области. Записи мастер-классов размещены в открытых источниках

№	Решаемая задача	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги
	области				
33	Обеспечить успешное освоение участниками современных анимационных технологий	Организовать разработку участниками очной группы проекта собственных анимационных работ на волнующие их темы	01.10.2020	31.12.2020	Участниками очной группы проекта под руководством кураторов подготовлены не менее одной выпускной видео-работы от каждого (общее количество не менее 20), которые переданы на оценку экспертному сообществу
34	Обеспечить успешное освоение участниками современных анимационных технологий	Экспертным сообществом проведена оценка индивидуальных выпускных видео-работ участников, в рамках подготовки которых дети и подростки смогли примерить на себя весь спектр профессий анимационной индустрии	11.01.2021	15.01.2021	Не менее 90% обучающихся получили положительную оценку выполнения творческого задания
35	Обеспечить подготовку участниками не менее двух анимационных работ, основанных на региональном культурном материале, и их участие в открытом фестивале детского кино и видеотворчества «КинАмурчик»	Объединить участников очной группы проекта в две подгруппы. Распределить задачи и роли в рамках подготовки совместных анимационных работ, основанных на региональном культурном материале. Провести групповой выбор материала	11.01.2021	15.01.2021	Сформированы 2 группы участников. Распределены задачи и роли в рамках подготовки анимационных работ. Выбран материал, над которым будет вестись работа
36	Обеспечить подготовку участниками не менее двух анимационных работ, основанных на региональном культурном материале, и их участие в открытом фестивале детского кино и видеотворчества «КинАмурчик»	Организовать работу по подготовке анимационных мультфильмов, основанных на региональном культурном материале	18.01.2021	31.03.2021	Под руководством кураторов ребятами созданы не менее 2 анимационных мультфильмов, основанных на региональном культурном материале
37	Стимулировать интерес у участников к знакомству с лучшими образцами советской и российской анимации, а также региональным культурным наследием (народными и авторскими литературными произведениями, художественным творчеством амурских авторов)	Разместить групповые анимационные работы участников в открытых источниках	01.04.2021	02.04.2021	2 групповые работы участников размещены на официальном канале проекта на YouTube, а также распространены среди партнёров проекта с целью размещения в доступных источниках. Обеспечена публичность
38	Стимулировать интерес у участников к знакомству с лучшими образцами советской и российской анимации, а также региональным культурным наследием (народными и авторскими литературными произведениями, художественным	Организовать подготовительную работу к презентации групповых анимационных работ участников проекта. Подготовить сценарий. Распределить ответственных	05.04.2021	23.04.2021	Проведена работа по подготовке к презентации групповых работ участников, основанных на региональном материале. Подготовлен сценарий. Распределены задачи. Закреплены ответственные лица. Проведены репетиции

№	Решаемая задача	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги
	творчеством амурских авторов)				
39	Обеспечить информационную поддержку проекта в региональных СМИ, в социальных сетях и группах любительского анимационного сообщества с целью вовлечения в проект большого количества участников в очном и заочном форматах	Подготовить и разослать пресс-релизы о презентации анимационных мультфильмов, основанных на региональном культурном материале, созданных в рамках реализации проекта	19.04.2021	22.04.2021	Обеспечена информационная открытость проекта. О мероприятии осведомлены зрители и СМИ
40	Стимулировать интерес у участников к знакомству с лучшими образцами советской и российской анимации, а также региональным культурным наследием (народными и авторскими литературными произведениями, художественным творчеством амурских авторов)	Провести презентацию анимационных работ, основанных на региональном культурном материале, созданных детьми и подростками в рамках реализации проекта	24.04.2021	24.04.2021	Проведено мероприятие-презентация анимационных мультфильмов, основанных на региональном культурном материале, созданных детьми и подростками в рамках реализации проекта
41	Обеспечить подготовку участниками не менее двух анимационных работ, основанных на региональном культурном материале, и их участие в открытом фестивале детского кино и видеотворчества «КинАмурчик»	Оформить заявки на участие в фестивале "КинАмурчик", направить в оргкомитет работы участников	03.05.2021	05.05.2021	Оформлены 2 заявки на участие в фестивале. Анимационные работы переданы в оргкомитет открытого фестиваля "КинАмурчик"
42	Проанализировать и обобщить полученный опыт, распространить его на территории всех муниципальных образований Амурской области	Подготовить методический анализ проекта и всех этапов его реализации. Сформировать описание	11.05.2021	04.06.2021	Создано электронное методическое пособие, описывающее опыт реализации проекта по созданию регионального центра развития анимации
43	Проанализировать и обобщить полученный опыт, распространить его на территории всех муниципальных образований Амурской области	Организовать и провести круглый стол с участниками проекта, родителями участников, кураторами, волонтерами	24.05.2021	01.06.2021	Проведен круглый стол, подведены итоги проекта, собрана обратная связь
44	Проанализировать и обобщить полученный опыт, распространить его на территории всех муниципальных образований Амурской области	Распространить методическое пособие, описывающее опыт реализации проекта, по муниципальным образованиям Амурской области	07.06.2021	15.06.2021	Методическое пособие разослано в 28 муниципалитетов. Даны необходимые рекомендации, разъяснения и комментарии
45	Проанализировать и обобщить полученный опыт, распространить его на территории всех муниципальных образований Амурской области	Подготовить отчет о реализации проекта	16.06.2021	30.06.2021	Подготовлен и отправлен отчет о реализации проекта Президентского гранта. Исполнение проекта 100%.

6. Бюджет

1. Оплата труда

1.1 Оплата труда штатных работников

Должность	Зарботная плата в месяц (в рублях, включая НДС)	Количество месяцев (не более 22 месяцев)	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Руководитель проекта	7 804,50	16	124 872,00	0,00	124 872,00
Комментарий: Оплата труда руководителю проекта - 7804,5 р. в месяц, включая НДС из расчета 2 часа в день при 8-часовом рабочем дне и 40-часовой рабочей недели (в зависимости от средней заработной платы в Амурской области за 2019 год в сумме 45413,9 р. в месяц): 189,2 р./час * 2 ч./день * 330 рабочих дней за период реализации проекта. В случае необходимости решения срочных вопросов во вне рабочее время руководитель работает как волонтер.					
Итого по статье:			124 872,00	0,00	124 872,00

1.2 Выплаты физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам

Функция в проекте или содержание услуг (работ)	Вознаграждение по одному договору (в рублях, включая НДС)	Количество договоров	Общая стоимость	Софинансирование (по всем договорам, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Оплата услуг привлеченного специалиста (бухгалтера)	62 436,00	1	62 436,00	0,00	62 436,00
Комментарий: Бухгалтерское обслуживание за 16 месяцев из расчета 1 час в день при 8-часовом рабочем дне и 40-часовой рабочей недели (в зависимости от средней заработной платы в Амурской области за 2019 год в сумме 45413,9 р. в месяц): 189,2 р./час * 1 ч./день * 330 рабочих дней за период реализации проекта. В случае необходимости решения срочных вопросов бухгалтер работает как волонтер.					
Оплата услуг привлеченного специалиста (педагог-эксперт)	33 900,00	2	67 800,00	0,00	67 800,00
Комментарий: Оплата услуг привлеченных именитых педагогов-экспертов всероссийского уровня в области анимации для проведения онлайн-обучения из расчёта 6 онлайн мастер-классов стоимостью по 10000 р. с учётом разработки методических пособий к каждому занятию, оценки достижений участников проекта и их прямых консультаций вне проведения мастер-классов. Количество педагогов 2: Коваль В.А.: 10000 р. * 3 онлайн-занятия + 3900 р. (13% НДС), Ильина Т.Н.: 10000 р. * 3 онлайн-занятия + 3900 р. (13% НДС)					
Оплата услуг привлечённых специалистов (кураторов проекта)	249 776,00	3	749 328,00	749 328,00	0,00
Комментарий: Оплата услуг кураторов проекта, входящих в состав команды, по трём целям проекта. Расчёт произведён на весь период реализации проекта исходя из средней заработной платы в Амурской области в 2019 г. 189 р/час * 4 рабочих часа в день * 330 рабочих дней на период реализации проекта = 249776 р. на одного куратора на весь период реализации проекта * 3					
Итого по статье:			879 564,00	749 328,00	130 236,00

1.3 Страховые взносы

	Общая сумма (в рублях)	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Страховые взносы с выплат штатным работникам	37 712,00	0,00	37 712,00

Комментарий: Ставка, применяемая для начисления страховых взносов с выплат штатным работникам - 30,2% (на сумму расходов на оплату труда руководителя проекта).			
Страховые взносы с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам	35 164,00	0,00	35 164,00
Комментарий: Ставка, применяемая для начисления страховых взносов с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам - 27,1%, (на сумму расходов выплат физическим лицам, включая НДФЛ, педагогам, бухгалтеру).			
Итого по статье:	72 876,00	0,00	72 876,00

2. Командировочные расходы

Цель поездки и место назначения (если оно определено)	Расходы на одного работника (в рублях)	Количество работников	Общая стоимость	Софинансирование (по всем командировемым, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Итого по статье:			0,00	0,00	0,00

3. Офисные расходы (аренда нежилого помещения, коммунальные услуги, услуги связи, услуги банков, электронный документооборот, почтовые услуги, компьютерное оборудование и программное обеспечение (включая справочные информационные системы, бухгалтерское программное обеспечение), канцтовары и расходные материалы)

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Услуга электронного документооборота E-invoicing (ежемесячная плата)	295,00	18	5 310,00	0,00	5 310,00
Комментарий:					
Аренда помещения для реализации проекта на весь период	934 787,00	1	934 787,00	934 787,00	0,00
Комментарий: Предоставление помещения Муниципальной библиотеки им. Б. Машука, включая мебель, на безвозмездной основе для размещения центра и занятий на его базе 2 раза в неделю на протяжении 26 недель (время реализации проекта за исключением подготовительного этапа) по 3 часа. Стоимость аренды читального зала согласно калькуляции - 11984,44 р./час на сумму 934786,36 р.					
Компьютерное оборудование: Ноутбук HP Pavilion Gaming 15-cx0172ur	56 899,00	2	113 798,00	0,00	113 798,00
Комментарий: Приобретение 2-ух ноутбуков для укомплектования 2-ух рабочих мест для групповой работы участников проекта. Данная модель соответствует необходимым характеристикам, предъявляемым к работе с графикой, дизайном, созданию анимации и мультипликации. Указана минимальная цена исходя из проведенного на момент подачи заявки мониторинга в городе Благовещенске у поставщика: https://technopoint.ru/product/7934db40d4571b80/156-noutbuk-hp-pavilion-gaming-15-cx0172ur-cernyj-sale/ Данный ноутбук совместим с предполагаемым к приобретению специализированным оборудованием, необходимым для создания детьми и подростками анимационных мультфильмов. Планируются к использованию для долгосрочного развития проекта					
Услуги банка	30,00	27	810,00	0,00	810,00
Комментарий: Перечисление средств со счета в ПАО Сбербанк с использованием электронного документооборота, кроме перечислений сумм оплаты труда руководителя в ПАО Сбербанк в рамках зарплатного проекта					
Итого по статье:			1 054 705,00	934 787,00	119 918,00

4. Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Графический планшет Wacom Intuos Pro S	17 990,00	2	35 980,00	0,00	35 980,00
Комментарий: Необходимое оборудование для создания мультипликации. Основная задача графического планшета приблизить работу на компьютере к рисованию в живую. Планируется сформировать два полных рабочих комплекта технического оборудования для обеспечения работы двух групп участников. Приведена минимальная цена на момент мониторинга с возможностью приобрести в Благовещенске: https://www.eldorado.ru/cat/detail/graficheskiy-planshet-wacom-intuos-pro-s/?show=response#customTabAnchor					
Анимационный комплекс Мульти-лаборатория "КРЕАТИВ"	100 000,00	2	200 000,00	0,00	200 000,00
Комментарий: В комплект одного комплекса входит: Мультистанок для перекладки СПАФ-32 (2 шт.) + Световой планшет для мультстудии (2 шт.) + Мультистанок СКАФ-33 "Круглый манеж" (1 шт.) + "Дорожная карта мультипликатора" (формат А3) - (1 шт.). Комплект позволит оснастить проект специализированным оборудованием, созданным специально для занятий детей анимацией. Планируется к приобретению два комплекса для оснащения оборудованием двух групп участников. Цена у поставщика: http://mult-shkola.ru/oburudovanie/mult-lab-A3/ Приобретение оборудования позволит реализовывать долгосрочные планы					
Итого по статье:			235 980,00	0,00	235 980,00

5. Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Итого по статье:			0,00	0,00	0,00

6. Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Итого по статье:			0,00	0,00	0,00

7. Расходы на проведение мероприятий

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Работа волонтеров в рамках проведения мероприятий проекта	6 960,00	4	27 840,00	27 840,00	0,00
Комментарий: Работа волонтеров в рамках мероприятий проекта за счет привлеченных источников - (стоимость 1 часа - 60 р. : рекомендации ООН оплачивать - 1 доллар США): Реализация проекта подразумевает не менее 58 публичных мероприятий длительностью не менее 2 часов, реализацию которых будут обеспечивать не менее 4 человек-волонтеров. 58 мероприятий * 2 часа * 60 р. = 6960 р. в расчёте на одного человека за все мероприятия					
Итого по статье:			27 840,00	27 840,00	0,00

8. Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
-----------------------	------------------------------	---------------	-----------------	---	---------------------

Итого по статье:	0,00	0,00	0,00
-------------------------	------	------	------

9. Прочие прямые расходы

Наименование расходов	Стоимость единицы (в рублях)	Кол-во единиц	Общая стоимость	Софинансирование (за весь период, в рублях)	Запрашиваемая сумма
Итого по статье:			0,00	0,00	0,00

Итого:	Общая сумма расходов на реализацию проекта	Софинансирование	Запрашиваемая сумма гранта
	2 395 837,00	1 711 955,00	683 882,00