

Министерство семьи, труда и социальной защиты населения  
Республики Башкортостан  
государственное бюджетное учреждение Республики Башкортостан  
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
Центр содействия семейному воспитанию «Феникс»

«Утверждаю»  
Директор ГБУ РБ Центр «Феникс»

А.Г.Крымов



## ПРОГРАММА

### «Сопровождения замещающих семей»

Авторы – составители программы:

А.Г.Крымов – директор государственного бюджетного учреждения Республики Башкортостан для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Центр содействия семейному воспитанию «Феникс»;

Т.А.Широкова – педагог-психолог государственного бюджетного учреждения Республики Башкортостан для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Центр содействия семейному воспитанию «Феникс»;

З.Р.Сахабутдинова – социальный педагог государственного бюджетного учреждения Республики Башкортостан для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Центр содействия семейному воспитанию «Феникс»;

2023 год

## Пояснительная записка

Роль семьи в развитии человека несравнима по своему значению, ни с какими другими социальными институтами. Потеря семьи в детстве (ситуация сиротства) отражается на дальнейшем развитии ребенка препятствует формированию у него автономности, инициативности, половой идентичности и др. Без этих новообразований ребенок не сможет стать субъектом межличностных отношений и сформироваться в зрелую личность.

Выявленная проблема в настоящее время решается государством с помощью устройства детей – сирот в замещающие семьи.

В нашей стране государственная политика в отношении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направлена в первоочередном порядке на организацию работы по их устройству на воспитание в замещающие семьи (семьи опекунов, попечителей, приемных родителей, усыновителей). Данное направление определяет необходимость развития семейных форм устройства детей (опека и попечительство, усыновление, приемные семьи), что в свою очередь диктует необходимость выработки форм и методов работы как с ребенком в рамках замещающей семьи, так и с самой семьей как сложной структурой, которая имеет потенциал создания среды для развития и формирования наиболее здоровой личности. Такое двойственное положение определяет подходы к работе с замещающей семьей. Первым этапом такой работы является адаптация ребенка- сироты к жизни в замещающей семье. При этом следует учитывать, что двойственность будет прослеживаться во всех процессах психолого-педагогической поддержки. Так, в частности, рассматривая процесс социально- психологической адаптации ребенка в замещающей семье, мы будем рассматривать два основных аспекта: адаптация ребенка к замещающей семье, и адаптация замещающих родителей к приему ребенка.

Отношения между замещающей семьей и ребенком-сиротой,

ребенком, оставшимся без попечения родителей (далее – ребенок-сирота, ребенок, приемный ребенок) составляют определенный период. Начинается он с момента помещения ребенка в семью и продолжается до тех пор, пока функционирует семья.

Неизбежно происходит период приспособления личностей, обыгрываются новые социальные роли, решаются сложные психологические ситуации. Происходит сближение интересов, формирование нового общего стиля жизни, изменение привычек. Должна возникнуть и будет главной функцией взаимного приспособления.

Можно сказать, что адаптация - это объективно необходимый процесс вхождения ребенка в новую семью, а также поиск путей и форм взаимодействия в ней и взаимного приспособления. В результате этого создаются условия как для реализации возможностей и жизненных планов ребенка, так и для прогрессивного изменения самой семьи. Такой двусторонний процесс изменения - приемного ребенка и семьи как системы - можно назвать полноценной адаптацией.

Граждане, решившие создать замещающие семьи, проходят поэтапную подготовку, где с кандидатами работают специалисты. Но как показывает практика, этого оказывается недостаточно, так как замещающие семьи сталкиваются с проблемами воспитания и обучения детей после принятия их в семью. То есть семья нуждается в дальнейшем сопровождении специалистами: психологами, социальными педагогами, которые находят индивидуальный подход к решению конкретных проблем, волнующих семью.

Важно выстроить систему качественной социальной, психолого-педагогической помощи и поддержки замещающей семье. Поэтому специалистами службы семья ГБУ РБ Центр «Феникс» была разработана программа сопровождения замещающих семей, в которую включены: теоретическое обоснование психолого-педагогического сопровождения детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период

адаптации к жизни в замещающей семье, методики диагностики семейной системы, методы индивидуальной и групповой работы с детьми и замещающими родителями.

Программа определяет порядок и организацию деятельности специалистов ГБУ РБ Центр «Феникс» (в дальнейшем – социальный педагог и педагог-психолог) сопровождения замещающей семьи. Специалисты учреждения оказывают поддержку и помощь замещающим родителям в создании оптимальных условий для развития, воспитания и социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях.

Специалисты ГБУ РБ Центр «Феникс» осуществляют свою деятельность в тесном взаимодействии со специалистами органов опеки и попечительства, воспитателями и педагогами образовательных учреждений, специалистами здравоохранения, инспектором по охране прав детства, комиссией по делам несовершеннолетних при администрации территориального образования, отделом внутренних дел, отделом социальной защиты населения территориального образования и другими.

В своей деятельности специалисты руководствуются международными актами в области защиты прав детей, нормативными и правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, Уставом учреждения, настоящим Положением в сфере обеспечения законных прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей.

#### **Целевая группа:**

- социально-благополучные родственники воспитанников;
- замещающие семьи (опекунские, приемные, усыновители), воспитывающие детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие в семьях;

- граждане, прошедшие подготовку Школу приемных родителей на базе ГБУ РБ Центр «Феникс»;
- граждане, принявшие ребенка в семью из ГБУ РБ Центр «Феникс».

### **Основная цель программы:**

Обеспечение психолого-педагогического, социального и юридического сопровождения замещающих семей, создание условий для продолжительного и комфортного пребывания детей, оставшихся без попечения родителей в семьях, их воспитания, развития и социальной адаптации. Предотвращение вторичного сиротства. профилактика социального сиротства и семейного неблагополучия.

### **Задачи:**

- организация и реализация комплекса социально-реабилитационных мероприятий с биологическими родственниками воспитанников по формированию их положительной мотивации на восстановление отношений с ними;
- оказание индивидуально – ориентированной педагогической, психологической, социальной, юридической помощи замещающим семьям, гражданам, прошедшим подготовку Школу приемных родителей на базе ГБУ РБ Центр «Феникс», гражданам, принявшие ребенка в семью из ГБУ РБ Центр «Феникс» в решении наиболее сложных задач развития, обучения, социализации воспитанников: трудности периодов адаптации в новой семье, возрастные кризисы развития, учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями, помощь в решении конфликтных ситуаций, в том числе юридического характера;
- своевременное оказание профессиональной психолого-педагогической помощи для предотвращения кризисных ситуаций в замещающей семье;

- мониторинг воспитания и развития детей в замещающих семьях, изучение социальной ситуации развития воспитанника, его положения в коллективе, в семье, реализации индивидуальной программы сопровождения, уровня социальной адаптации и подготовки к взрослой жизни, разработка рекомендаций для родителей;

- развитие мотивации на воссоздание семейных связей;

- развитие психолого-педагогической компетентности (педагогической культуры), родителей, педагогов;

- просвещение местного сообщества в вопросах охраны прав детства и поддержки замещающих семей, формирование общественного позитивного отношения к передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на различные формы семейного воспитания;

- участие в отборе кандидатов в замещающие родители, принятие мер по обеспечению учета индивидуальных особенностей и задач развития ребенка при устройстве в семью;

- развитие форм взаимодействия и общения замещающих семей, содействие формированию сообщества приемных родителей;

- содействие проведению комплексного медико-психологического обследования каждого воспитанника замещающих семей, уточнению информации о здоровье ребенка, своевременного проведению диспансеризации и оздоровительной работы с детьми;

- организация помощи замещающим семьям в общении с биологическими родителями, родственниками детей учреждения;

- анализ результатов деятельности специалистов детского дома, обобщение опыта и определение приоритетов дальнейшей работы;

- создание профессионального сообщества замещающих родителей.

Организация и ведение клуба замещающих семей.

### **Ожидаемые результаты:**

- увеличение количества воспитанников, переданных в замещающую семью;
- минимизация рисков возвратов из замещающей семьи (вторичное сиротство);
- минимизация сроков проживания ребенка в условиях ГБУ РБ Центр «Феникс»;
- эффективное сотрудничество кровных и замещающих родителей со специалистами Центра, со специалистами смежниками;
- формирование благоприятного социально – психологического климата в семье;
- содействие психическому развитию и социальной зрелости детей в семьях;
- стремиться повышать родительские компетенции;
- установление отношений ребенка – сироты, проживающего в семье с кровными родственниками;
- успешное развитие замещающей семьи.

### **Ресурсы:**

- комплексное сопровождение и работа в команде специалистов;
- профессионализм и высокая квалификация членов команды;
- учёт потребностей и запросов семьи, приоритет интересов семьи;
- добровольность получения услуг;
- доступность помощи для семьи;
- четкость, системность, последовательность и преемственность в соблюдении этапов оказания помощи;
- непрерывность сопровождения должно быть ориентировано на ребенка и на связи между ребенком и его приемными родителями, согласно индивидуальному плану работы с семьёй;
- рекомендательный характер консультаций специалистов;

- конфиденциальность информации о семье;
- активное участие членов замещающей семьи в психолого-педагогическом сопровождении и развитии собственного потенциала;
- мониторинг оценки качества и эффективности психолого-педагогической помощи.

### **Основные направления деятельности:**

К основным направлениям деятельности специалистов относятся:

- мониторинг – владение информацией о положении дел в замещающих семьях, проблемах в воспитании детей и внутрисемейных отношениях, потребностях в помощи и поддержке. Систематическое посещение замещающих семей по месту жительства;
- профилактика – раннее диагностирование проблем взаимоотношений в замещающей семье, трудностей в воспитании и управлении поведением приемных детей, разработка конкретных рекомендаций замещающим родителям;
- диагностика (индивидуальная и групповая) – углубленное психолого-педагогическое изучение воспитанников, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном определении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;

Для проведения психолого-педагогической диагностики будут использованы следующие методики:

а) Психодиагностические методики для обследования замещающих родителей: анализ семейных взаимоотношений (АСВ), опросник родительского отношения (ОРО), методика изменения родительских установок (PARI).

б) Психодиагностические методики для обследования детей и подростков: личностный 16 – факторный опросник Кеттелла, опросник

акцентуации характера Шмишека, личностный опросник Айзенка «Круг общения», тест школьной тревожности Филипса, тест детской тревожности Теммл – Дорки.

в) Проективные методики: «Дом. Дерево. Человек», «Рисунок человек», «Рисунок семьи», «Автопортрет», «Несуществующее животное», «Человек под дождем», « Три дерева» и др.

- консультирование – оказание помощи замещающим семьям, гражданам, прошедшим подготовку Школу приемных родителей на базе ГБУ РБ Центр «Феникс», гражданам, принявшие ребенка в семью из ГБУ РБ Центр «Феникс» в вопросах развития, воспитания и обучения детей посредством психологического консультирования;

- координация – создание условий для координации и совместной деятельности замещающих родителей, педагогов образовательных учреждений, педагогов-психологов, дефектологов, логопедов, социальных педагогов, врачей и других специалистов.

- работа клуба замещающих семей.

### **Основные формы работы с замещающими родителями:**

- индивидуальное и групповое консультирование по различным вопросам, в том числе онлайн – консультирование (актуальные потребности и содействие в получении специализированной помощи);

- конференции;

- посещения семьи;

- тематические встречи;

- семейные практикумы;

- тренинги;

- круглые столы;

- праздничные и спортивные мероприятия;

- коррекционные занятия;

- методическое сопровождение (обеспечение доступа к литературе

по теме сопровождения, воспитания, возрастных и характерологических особенностей).

### **Основные формы работы с ребенком на этапе сопровождения:**

- помощь ребёнку в преодолении имеющихся эмоциональных и поведенческих трудностей;
- помощь ребёнку в преодолении негативных последствий прошлого опыта ребёнка (пережитого насилия и пренебрежения, опыта пребывания в интернатном учреждении);
- помощь ребёнку в преодолении личностно-социальных трудностей (например, неумение выстраивать отношения со сверстниками, отсутствие друзей);
- консультирование родителей по поводу эмоциональных, поведенческих и других психологических трудностей ребёнка;
- консультирование родителей по вопросам развития и воспитания ребёнка, включая предоставление информации об основных этапах развития и психологических потребностях детей;
- помощь родителям в разрешении личных психологических трудностей и осознании своего опыта, который оказывает негативное влияние на воспитание приёмного ребёнка;
- содействие пониманию родителями потребностей ребёнка;
- развитие родительских навыков эффективного взаимодействия с ребёнком;
- психологическая поддержка замещающих родителей;
- помощь в разрешении семейных конфликтов;
- помощь ребёнку в восполнении пробелов в знаниях вследствие недостатка образования;
- помощь в усвоении школьной программы;
- организация досуга.

### **Этапы сопровождения семей:**

Предварительный этап (начинается с момента знакомства с потенциальными приемными родителями (опекунами/попечителями), т.е. с момента их визита в орган опеки и попечительства. Включает в себя беседы, диагностику, консультирование кандидата в приемные родители и т.п.).

Основной этап (начинается после заключения между специалистами Службы сопровождения и приемными родителями Договора о сопровождении замещающей семьи. Включает в себя многочисленные мониторинговые мероприятия, выезды в семью и образовательное учреждение, которое посещает подопечный, консультации, коррекционные занятия и т.п.).

Итоговый (об этом этапе идет речь тогда, когда сопровождение семье прекращается по разным на то причинам).

### **Виды сопровождения:**

В ходе своей деятельности специалисты осуществляют сопровождение разного рода. Выбор вида сопровождения зависит от общей ситуации в семье, семейного микроклимата, стажа совместного проживания замещающих родителей, времени, с которого ребенок воспитывается в семье, а также наличия или отсутствия проблем. Выделяют следующие виды сопровождения семьи:

- Адаптационно-кризисное сопровождение;
- Кризисное сопровождение;
- Мониторинговое сопровождение (базовое);
- Активное сопровождение.

### **Условия для кризисного сопровождения**

- кризисная ситуация (затруднительное положение, вызванное возникновением противоречий между интересами подопечного и

интересами опекуна или попечителя, создающее опасность освобождения или отстранения опекуна или попечителя от исполнения своих обязанностей) в жизни ребенка (в том числе жестокое обращение, возвращение из специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа, суицидальное поведение, возрастные и/или семейные кризисы);

- семья находится в социально опасном положении (семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном для их жизни и здоровья положении (лиц в возрасте до 18 лет, которые вследствие безнадзорности или беспризорности находятся в обстановке, представляющей собой опасность для их жизни или здоровья или не отвечающей требованиям к их воспитанию или содержанию, или совершает правонарушения или другие антиобщественные действия), а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение или жестоко обращаются с ними);

- совершение правонарушения.

#### **Условия для активного сопровождения:**

- период адаптации к новым окружающим условиям (период помещения ребенка в кровную и замещающую семью, смена формы устройства ребенка в замещающую семью, поступление либо смена образовательной организации);

- отклонения в поведении ребенка (в том числе конфликты в школе и семье, пропуски уроков).

#### **Условия для мониторингового сопровождения:**

- отсутствие указанных выше обстоятельств;

- ситуация в семье является стабильной, проблем, требующих вмешательства, нет;

- деятельность по сопровождению семьи осуществляется по запросу кровного или замещающего родителя.

### **Организация деятельности специалистов сопровождения семьи ГБУ РБ Центр «Феникс»:**

С каждой сопровождаемой семьей заключается двухсторонний договор о сопровождении и заполняется индивидуальный план сопровождения на каждого ребенка.

Специалисты оказывают поддержку замещающим семьям и координирует работу с семьей школьных учителей, воспитателей, психологов, логопедов, социальных педагогов образовательных учреждений территориального образования, создает условия для эффективного взаимодействия органов власти и других организаций в укреплении замещающих семей и обеспечении полноценного развития и воспитания детей – сирот.

Специалисты Центра осуществляют совместную деятельность со специалистами органов опеки и попечительства районов Республики Башкортостан, по их направлению специалисты оказывают психолого-педагогическую и социальную поддержку гражданам, желающим принять на воспитание детей в свои семьи.

### **Кадровое обеспечение специалистов:**

Руководитель учреждения

Социальные педагоги

Педагоги – психологи

### **Права и обязанности специалистов Центра:**

В своей деятельности специалисты обязаны:

- в решении вопросов исходить из интересов приемного ребенка и замещающей семьи;

- руководствоваться нормативными документами;
- качественно выполнять задачи и основные направления работы;
- работать в тесном контакте с администрацией и социальными организациями территориального образования;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;
- незамедлительно сообщать в органы опеки и попечительства администраций вышеуказанных муниципальных образований о фактах нарушения прав и законных интересов детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- хранить в тайне сведения, полученные в результате консультативной деятельности, диагностирования, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления коррекционной работы;
- оказывать необходимую помощь замещающим родителям, гражданам, прошедшим подготовку Школу приемных родителей на базе ГБУ РБ Центр «Феникс», гражданам, принявшие ребенка в семью из ГБУ РБ Центр «Феникс» в решении основных проблем, воспитания и развития детей из замещающих семей;
- информировать детей и родителей из замещающих семей о целях, задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение конфиденциальности;
- запрещается проведение обследований и постановка экспериментов, противоречащих общечеловеческим этическим нормам, использование в работе методик.

**Специалисты ГБУ РБ Центр «Феникс» имеют право:**

- посещать замещающие семьи граждан в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

- привлекать к сотрудничеству специалистов других организаций для улучшения качества работы с замещающей семьёй;

- давать рекомендации органам опеки и попечительства территориального образования о возможности передачи ребенка в замещающую семью;

- вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления территориального образования по вопросам, связанным с функционированием замещающих семей;

- запрашивать в установленном порядке и получать необходимые материалы от органов опеки и попечительства, образовательных и медицинских учреждений, организаций, оказывающих социальные услуги населению и иных организаций в целях эффективной работы с замещающими семьями;

- свободно выбирать и использовать учебные пособия и материалы для саморазвития;

-осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

Сроки сопровождения замещающей семьи зависит от конкретного случая и особых обстоятельств.

Главным результатом является исключение ситуации повторного помещения ребенка в государственное учреждение и прекращение сопровождения семьи.

**План работы специалистов ГБУ РБ Центр «Феникс» по  
сопровождению замещающих семей**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Регистрация, первичный приём и собеседование кандидатов в замещающие родители	В течение года	Специалисты сопровождения замещающей семьи
2.	Заседание консилиума (для принятия решения по устройству детей в семьи, мониторинг в период нахождения ребенка в период гостевого пребывания в семье)	По мере необходимости	Специалисты сопровождения замещающей семьи
3.	Подбор семьи для ребёнка	С момента помещения ребенка в учреждение	Специалисты сопровождения замещающей семьи
4.	Психолого-педагогическая подготовка детей к семейному устройству	В течение года	Психолог Социальный педагог Психолог и социальный педагог службы семьи
5.	-Взаимодействие со СМИ; -рекламная деятельность (размещение информации о детях) -информационные встречи (со специалистами интернатных учреждений) - информационно – просветительская работа	В течение года	Администрация Специалисты сопровождения замещающей семьи
6.	Знакомство кандидатов с ребёнком и его анамнезом (социальным, медицинским, психолого-педагогическим)	При обращении кандидата в учреждение по направлению ООиП, банка данных	Специалисты сопровождения замещающей семьи
7.	Гостевое пребывание:	посещение ребёнка кандидатом в патронатные воспитатели в	Специалисты сопровождения замещающей семьи Гражданин,

		группе; - посещение ребёнком семьи в праздники, выходные; длительное посещение ребёнком семьи	принявший ребенка
8.	Подписание договора о сопровождении семьи и индивидуального плана семьи	После вынесения постановления о создании замещающей семьи	Специалисты сопровождения замещающей семьи Гражданин, принявший ребенка
9.	Патронаж семьи: - Первичный - Вторичный - Последующие Общение по телефонной связи, видеосвязи	В течение 1 -3 недель В течение 3 месяцев Не реже, чем 1 раз в полугодие Внеплановые по запросу	Специалисты сопровождения замещающей семьи Гражданин, принявший ребенка
10.	Проведение комплексного обследования: - диспансеризация - мед осмотр	1 раз в год 2 раза в год	Гражданин, принявший ребенка Специалисты сопровождения замещающей семьи (по необходимости)
11.	Проведение РПМПК и зональной ПМПК	В течение года по мере необходимости	Гражданин, принявший ребенка Специалисты сопровождения замещающей семьи (по необходимости)
12.	Методическая деятельность: - повышение профессиональной компетенции специалистами -изучение изданий периодической печати;	В течение года	Специалисты сопровождения замещающей семьи

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование интернет ресурсов;</li> <li>- онлайн семинары, практико-ориентированные семинары;</li> <li>-разработка методических пособий и рекомендаций для замещающих семей</li> </ul>		
13.	<p>Социально-правовая работа:</p> <p>Связь с муниципальными службами по социальной защите семьи и детства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оформление пенсий,</li> <li>-алиментов,</li> </ul> <p>-помощь в получении образования и трудоустройстве выпускников;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ходатайство по получению и сохранению жилья;</li> <li>-охрана прав воспитанников;</li> <li>-ведение документации</li> </ul>	В течение года	Гражданин, принявший ребенка Специалисты сопровождения замещающей семьи (по необходимости)
14.	<p>Проведение мониторингов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-адаптация ребёнка в замещающей семье;</li> <li>-оценка динамики семьи</li> </ul>	Согласно сроков	Специалисты сопровождения замещающей семьи
15.	Содействие и организация личных контактов детей с кровными родственниками	По ситуации	Гражданин, принявший ребенка Специалисты сопровождения замещающей семьи
16.	Содействие в организации летнего отдыха и оздоровления детей, живущих в семьях	В течении года	Специалисты сопровождения замещающей семьи
17.	Содействие и участие замещающих семей в культурно -развлекательных мероприятиях по месту их проживания	В течение года	Специалисты сопровождения замещающей семьи Гражданин, принявший ребенка
18.	Содействие в устройстве выпускников в учебные заведения	Июнь-август	Специалисты сопровождения замещающей

			семьи
19.	Организация работы по обмену опытом с учреждениями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Администрация Специалисты сопровождения замещающей семьи Специалисты ЦССВ
20.	Клуб замещающих семей	В течение года	Администрация Специалисты учреждения Замещающие семьи

## **Список используемых источников и литературы**

### **I. Нормативно – правовые акты:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51 – ФЗ;
2. Закон Республики Башкортостан «Об основных гарантиях прав ребенка в Республике Башкортостан» от 31.12.1999 г. № 44 – з;
3. Закон Республики Башкортостан «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 27.10.1998 г. № 188 – з;
4. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) вступила в силу для СССР 15.09.1990;
5. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
6. Конституция Республики Башкортостан от 24.12.1993 г. № ВС-22/16;
7. Постановление Правительства Республики Башкортостан от 14.12.2012 года № 448 «Об утверждении Порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей»;
8. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223 – ФЗ;
9. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
10. Федеральный закон РФ от 24 апреля 2008г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
11. Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 г. № 159 – ФЗ;

12.Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124 – ФЗ.

## II. Специальная литература:

1. Гайсина Г.И. Семейное устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: российский и зарубежный опыт: научно-популярное издание. Уфа, 2013;

2. Гринберг С.Н., Савельева Е.В., Вараева Н.В., Лобанова М.Ю.. Приемная семья: психологическое сопровождение и тренинги.- Спб., Речь, 2007;

3. Захарова Ж. А. Помощь и поддержка замещающих семей // Детский дом. 2007 г. № 1;

4. Настольная книга приемного родителя — СПб.: Санкт-Петербургская общественная организация «Врачи детям», 2007;

5. Николаева Е.И., Япарова О.Г. Навстречу ребенку. Пособие для принимающих родителей. – М.: ООО «Издательство «Проспект», 2010;

6. Ослон В. Н. Психологическое сопровождение замещающей профессиональной семьи // Вопр. психологии. – 2001. - N 4. - С. 39-52;

7. Петрановская Л.В. В класс пришел приемный ребенок. – М.: ООО «Издательство АСТ», 2017 г.;

8. Петрановская Л.В. К вам пришел приемный ребенок. – М.: ООО «Издательство АСТ», 2017 г.;

9. Петрановская Л.В. Как ты себя ведешь или 10 шагов по изменению трудного поведения. – М.: Студио-Диалог, 2010 г.;

10. Приемная семья: сущность, проблемы, перспективы развития : моно- графия / О. В. Бессчетнова, Т. А. Юмашева. — Саратов: Изд. центр «Наука», 2007;

11. Прохорова О.Г. Мы и наши дети: как построить отношения в семье. – Санкт-Петербург: КАРО, 2009 г..

ДОГОВОР  
о взаимодействии № \_\_\_\_\_

г. Бирск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Центр содействия семейному воспитанию «Феникс», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Крымова Александра Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный(ые) представитель(и) ребенка (детей), именуемый(ые) в дальнейшем «Представитель(и)», в лице

\_\_\_\_\_ ,  
с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего договора является долгосрочное взаимодействие сторон в интересах ребенка (детей): \_\_\_\_\_

с целью создания условий для улучшения здоровья, интеллектуального, эмоционального, духовного развития, защиты законных интересов и социализации ребенка (детей).

Стороны признают, что взаимодействие сторон в интересах ребенка (детей) способствует:

- укреплению детско-родительских отношений в семье, отношений с другими членами семьи и ее близким социальным окружением, которые являются основным ресурсом для развития личности ребенка;
- снижению риска возникновения кризисных ситуаций в семье, в том числе угрожающих ребенку утратой дома, семьи и институализацией;
- эффективно и своевременно разрешению возникших кризисных ситуаций, связанных с воспитанием и развитием ребенка (детей);
- улучшению взаимодействия Представителей ребенка (детей) с государственными и негосударственными организациями для создания широкой поддерживающей сети для укрепления ресурсов семьи, реализации законных прав и интересов ребенка (детей);
- повышению родительской компетентности Представителей ребенка (детей);
- улучшению здоровья, интеллектуального, эмоционального и духовного развития, творческого потенциала ребенка (детей).

### II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 В рамках взаимодействия в интересах ребенка Учреждение обязуется:

2.1.1. Осуществлять комплексное психолого-педагогическое, социально-педагогическое, медицинское и правовое сопровождение приемной семьи.

2.1.2. Обеспечить в день заключения договора закрепление за приемной семьей социального педагога и педагога-психолога, осуществляющего координацию деятельности специалистов Учреждения по сопровождению семьи.

2.1.3. Оказывать помощь Представителям ребенка (детей) в выстраивании эффективных взаимоотношений с исполнительными и муниципальными органами власти, учреждениями и организациями для реализации законных прав и интересов ребенка (детей).

2.1.4. Консультировать Представителей и ребенка по проблемам, связанным с его развитием и воспитанием, проживанием кризисной ситуации, адаптационного и возрастного кризиса, нарушенными детско-родительскими отношениями.

2.1.5. Предоставлять информационно-консультативные услуги для обеспечения прав и законных интересов Представителей и детей.

2.1.6. Проводить диагностику интеллектуальной и эмоционально-волевой сферы детей, семейных отношений, особенностей социализации ребенка, личностных качеств детей и их Представителей.

2.1.7. Проводить групповые и индивидуальные занятия с детьми, нуждающимися в коррекционно-развивающей помощи.

2.1.8. Организовывать работу по профориентации и подготовке к самостоятельной жизни приемных детей старше 13 лет.

2.1.9. Разрабатывать и реализовывать образовательные программы для приемных родителей, проводить тематические группы поддержки, тренинги, лекции по особенностям детской психологии, детско-родительским отношениям и другим вопросам.

2.1.10. Проводить мероприятия по организации досуга и отдыха, способствовать развитию и социальной адаптации детей и членов их семей, исходя из их потребностей и наличия необходимого целевого финансирования.

2.2. В рамках взаимодействия в интересах ребенка (детей) Представители берут на себя следующие обязательства:

2.2.1. Соблюдать законные интересы и права детей в соответствии с существующим региональным и Федеральным законодательством, действовать в интересах ребенка, исходя из его потребностей, личностных особенностей и индивидуальности.

2.2.2. Активно участвовать в оценке ресурсов и рисков семьи:

- предоставлять возможность специалистам Учреждения посещать семью по месту её проживания;

- обеспечивать при этом присутствие всех членов семьи, постоянно проживающих с ребенком;

- предоставлять достоверную информацию специалистам об истории жизни членов семьи и особенностях ее социального окружения;

- предоставлять документы, подтверждающие выполнение законными представителями обязательств по защите прав и законных интересов ребенка (детей), рекомендаций специалистов, данных им при помещении ребенка (детей) в семью;

- помогать устанавливать контакт специалистов с ребенком с целью оценки его развития, адаптации в семье и эмоционального состояния;

- содействовать в установлении контактов с социальным окружением семьи и ребенка, которое активно влияет на его развитие и воспитание.

2.2.3. Заблаговременно сообщать закрепленному социальному педагогу о планируемых длительных поездках, плановой госпитализации, изменении условий и места жительства ребенка (детей) и Представителя, изменении образовательного

маршрута ребенка (детей). Планируя поездку с ребенком по Республике Башкортостан и Российской Федерации, в письменной форме уведомить отдел по опеке и попечительству \_\_\_\_\_ Республики Башкортостан за 15 дней до предполагаемого отъезда. При организации поездки за границу получить разрешение на выезд, обратившись в отдел по опеке и попечительству \_\_\_\_\_ Республики Башкортостан за 30 дней до предполагаемого отъезда.

2.2.4. Немедленно информировать закрепленного социального педагога в случае возникновения ситуаций, угрожающих жизни, здоровью ребенка или Представителя (травма, болезнь, уход из дома, правонарушения) или возникновения любых других кризисных ситуаций, которые могут повлечь за собой размещение ребенка в сиротское учреждение.

2.2.5. Информировать закрепленного социального педагога в случае возникновения ситуаций, угрожающих сохранности имущества несовершеннолетнего.

2.2.6. Своевременно оплачивать коммунальные платежи по месту пребывания ребенка (временная регистрация) и раз в полгода предоставлять документальное подтверждение отсутствия задолженности.

2.2.7. Постоянно повышать уровень своей психолого-педагогической компетентности, принимать обязательное участие в обучающих программах Учреждения.

2.2.8. Своевременно и в полном объеме выполнять мероприятия, включенные в индивидуальный план сопровождения семьи. Ставить в известность специалистов Учреждения об их выполнении (Приложение 1).

2.3. В рамках взаимодействия в интересах ребенка Учреждение имеет право:

2.3.1. Совместно с Представителями разрабатывать план сопровождения семьи и вносить коррективы по мере реализации ранее поставленных задач.

2.3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения о ребенке (детях) и семье, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения.

2.3.3. В случае не соблюдения Представителями прав и законных интересов подопечных, не выполнения ими обязательств, предусмотренных данным договором, выносить вопрос для обсуждения на Консилиум отдела по опеке и попечительству \_\_\_\_\_ Республики Башкортостан.

2.4. В рамках взаимодействия в интересах ребенка Представители имеют право:

2.4.1. По согласованию со специалистами Учреждения вносить изменения и коррективы в индивидуальный план сопровождения семьи.

2.4.2. Активно участвовать в реализации совместно разработанного плана сопровождения в интересах ребенка (детей).

2.4.3. Получать от Учреждения информацию и разъяснения по вопросам, касающимся соблюдения Представителем прав и законных интересов детей в соответствии с существующим законодательством.

2.5. Стороны обязуются:

2.5.1. Согласовать порядок действий в случае появления кризисных ситуаций в интересах координации деятельности для скорейшего оказания помощи.

2.5.2. Организовать обмен информацией между собой в интересах ребенка.

### III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность по исполнению принятых на себя обязательств.

3.2. Сторона, нарушившая свои обязательства, обязуется немедленно известить об этом вторую сторону и сделать все зависящее для устранения нарушения.

#### IV. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ЕГО ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до прекращения Договора о приемной семье, заключенного Представителем с отделом по опеке и попечительству Администрации муниципального района \_\_\_\_\_ Республики Башкортостан.

4.2. Договор может быть дополнен или изменен с согласия обеих сторон на удовлетворяющих друг друга условиях.

4.3. Все возникающие вопросы решаются путем переговоров.

4.4. Договор действителен только тогда, когда он оформлен в письменном виде, подписан и скреплен печатью.

4.5. Прекращение принятых обязательств допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также по письменному заявлению Сторон с объяснением причин.

#### V. СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ

5.1. Даю согласие на проведение диагностической, консультативной, коррекционной, развивающей работы с ребенком (детьми) и моей семьей.

5.2. Даю согласие на запрос необходимой информации обо мне и о моем ребенке (детях).

#### V. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

##### Учреждение:

Государственное бюджетное учреждение Республики Башкортостан для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Центр содействия семейному воспитанию "Феникс"

ИНН 0257002176 КПП 025701001

Юридический адрес: Республика

Башкортостан, г. Бирск, ул.

Интернациональная д. 74 А

Фактический адрес: Республика

Башкортостан, г. Бирск, ул.

Интернациональная д. 74 А

##### Представитель:

\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан: \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ А.Г. Крымов

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



## Приложение № 2

Приложение 1  
к договору № \_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЬИ на 2023 год

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя \_\_\_\_\_

ИЗДОРОВЬЕ	Цель: создание условий для восстановления и укрепления здоровья ребенка, формирование здорового образа жизни			
	Задачи	Содержание работы	Сроки выполнения	Результаты
	1. Диагностика состояния здоровья			
	2. Выполнение рекомендаций специалистов при передаче ребенка в семью			
	3. Общее оздоровление			
Корректировка				

ПРЕШЕНИЕ ЮРИДИЧЕСК	Цель: Защита прав и законных интересов ребенка			
	Задачи	Содержание работы	Сроки выполнения	Результаты
1. Обеспечение сохранности пенсионных начислений				

	2. Получение и сохранение алиментов			
	3. Обеспечение сохранности жилья			
	4. Обеспечение сохранности имущества			
	Корректировка			

<b>III. ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ</b>	Цель: Создание условий для личностного развития ребенка			
	Задачи	Содержание работы	Сроки выполнения	Результаты
	1. Мониторинг эмоционально-психологического состояния ребенка			
	2. Мониторинг общего развития личности ребенка и межличностных отношений			
	Корректировка			

<b>IV. ОБРАЗОВАНИЕ</b>	Цель: Личностное самоопределение ребенка			
	Задачи	Содержание работы	Сроки выполнения	Результаты
	1. Мониторинг образовательного процесса			
	2. Дополнительное образование			
	Корректировка			

<b>У РАБОТА С КРОВНЫМИ РОДСТВЕННИКАМИ</b>	Цель: Общение с кровными родственниками			
	Задачи	Содержание работы	Сроки выполнения	Результаты
	Мониторинг общения			
	Корректировка			

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Замещающий родитель

Социальный педагог

Педагог – психолог

Директор

Приложение № 3

Директору ГБУ РБ Центр «Феникс»  
Крымову А.Г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)  
зарегистрированного(ой) \_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

проживающего(ей) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактный тел. \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу принять меня, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ ,  
замещающего родителя малолетнего(их) / несовершеннолетнего(их) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, дата, месяц, год рождения детей)

\_\_\_\_\_

на сопровождение специалистами ГБУ РБ Центр «Феникс» с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С условиями договора о сопровождении семьи ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Заключение директора \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

КАРТА СЕМЬИ \_\_\_\_\_

1. Общие сведения

1.1. Сведения о гражданине, с которым заключен договор о сопровождении семьи:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

1.2. Контактная информация:

\_\_\_\_\_ (адрес проживания замещающей семьи, контактный телефон)

1.3. Сведения о ребенке/детях, принятых в семью на воспитание:

№	Ф.И.О., дата рождения, пол ребенка

1.4. Сведения о создании замещающей семьи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (форма семейного устройства (если опека, то родственная или не родственная), дата создания замещающей семьи, документ, подтверждающий ее создание)

1.5. Сведения о заключении договора о сопровождении семьи:

\_\_\_\_\_ (номер договора, дата заключения, срок действия договора)

1.6. Специалист отдела опеки и попечительства, курирующий данную семью:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., контактный телефон)

1.7. Специалист учреждения, курирующий данную семью: \_\_\_\_\_

2. Сведения о замещающей семье

Ф.И.О. замещающего родителя	
Дата рождения	
Образование	
Место работы, должность	
Сведения об обучении в «Школе	

приемных родителей» (с указанием периода обучения)		
Ф.И.О. замещающего родителя		
Дата рождения		
Образование		
Место работы, должность		
Сведения об обучении в «Школе приемных родителей» (с указанием периода обучения)		
Тип семьи	нуклеарная	полная
	сложная	неполная
Категория семьи	многодетная семья	семья, имеющая детей-инвалидов
	одинокая мать	одинокий отец
Несовершеннолетние кровные дети (Ф.И.О., дата рождения ребенка) (на момент заполнения)		
Другие совершеннолетние члены замещающей семьи, проживающие совместно с замещающей семьей длительное время (Ф.И.О., дата рождения, степень родства, др.)		
Примечания		

### 3. Сведения о приемном ребенке

Ф.И.О.	
Дата рождения	
С какого периода ребенок находится в данной замещающей семье	
Место нахождения и форма жизнеустройства ребенка до помещения в данную замещающую семью	
Наличие в истории ребенка случаев возврата из замещающей семьи в учреждение	
Возраст приемного ребенка на момент заключения договора о сопровождении	
Наименование образовательного учреждения, в котором обучается ребенок	
Состояние здоровья ребенка (наличие/отсутствие инвалидности, хронических заболеваний, состоит ли на диспансерном учете)	
Наличие признаков физического и /или психологического насилия над ребенком (имеются/отсутствуют)	
Случаи пренебрежительного отношения к потребностям ребенка	
Участие в кружках, клубах, секциях	
Интересы, увлечения, склонности	

4. В помощи каких специалистов нуждается семья (с точки зрения семьи):

№	Специалист	Основание	Примечание
1.	Юрист		
2.	Психолог		
3.	Социальный педагог		
4.	Дефектолог (логопед)		
5.	Иные специалисты		

5. Сведения об обращении замещающей семьи

№	Дата обращения	Кто направил (ОПП, ЗС, ОУ)	Причины обращения (запрос семьи, направление отдела опеки и попечительства, др.)	Специалист

6. Перечень мероприятий, проводимых с замещающей семьей в рамках сопровождения

№	Дата обращения	Сопровождение семьи (пошаговые мероприятия, проводимые с семьей специалистами Центра)	Специалист

7. Сведения об уровнях сопровождения семьи (базовый, кризисный, экстренный):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Дополнительные характеристики замещающей семьи: Сколько времени замещающий родитель проводит с ребенком, кто фактически осуществляет уход и надзор за ребенком: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Имеются ли различия с ребенком, принятым на воспитание, по этническому происхождению и религиозной принадлежности (сведения получают с согласия граждан): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особенности воспитания детей (стиль семейного воспитания, особенности системы поощрения-наказания и др.) \_\_\_\_\_

Наличие семейных правил и традиций \_\_\_\_\_

Участие ребенка, принятого в семью, в семейных мероприятиях \_\_\_\_\_

Внешний вид ребенка \_\_\_\_\_

С кем ребенок поддерживает контакты вне семьи (указать, конкретно с кем): - с кровными родителями \_\_\_\_\_

родственниками \_\_\_\_\_

другими людьми (указать, кто они: сверстники (Ф.И.), соседи, друзья семьи, дети родственников, и др.) \_\_\_\_\_

Отношение к учебе \_\_\_\_\_

8. Причина и дата снятия с учета по сопровождению: \_\_\_\_\_

Приложение № 5

Отчет о проделанной работе с семьей

Дата	
Время и место проведения	
Форма работы	
Ф.И.О. специалиста	
Ф.И.О. консультируемого	
Ф.И.О. куратора семьи Цель	
Используемые методы и методики	
Результат встречи	
Рекомендации	

Специалисты:

Педагог-психолог \_\_\_\_\_

Социальный педагог \_\_\_\_\_

Специалист по социальной работе \_\_\_\_\_

**Приложение № 5**

Журнала учета договоров на сопровождение замещающих семей

№ п/п	Дата и номер договора о сопровождении	Ф.И.О. гражданина	Адрес фактического проживания, контактный телефон	Ф.И.О., дата рождения ребенка, принятого на воспитание в семью	Форма устройства	Место пребывания ребенка до устройства в семью

**Приложение № 6**

Журнал учета работы с замещающей семьей

№ п/п	Дата	Ф.И.О. законного представителя	Ф.И.О. ребенка	Адрес	Ф.И.О. специалиста	Примечание