Этап XI. Стандартизация результатов проекта (SOP – стандартные операционные процедуры)

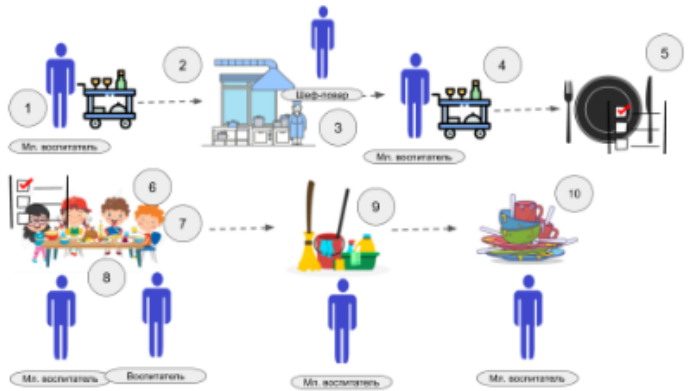
Стандартная операционная карта (СОК) № 3

Наименование операции: Доставка продуктов питания с пищеблока и организация кормления детей в группе с диетическим питанием

Группа процессов	Обеспечивающий	Сотрудники учавствующие в процессе	Воспитатели, младший воспитатель

№ шага	Рабочая пошаговая последовательность	ВПП (мин).	Средства СОП	Ответственный	Примечания и ключевые указания
1	Загрузка посуды для получения готовых блюд на тележку	3-5	1	Мл.воспитатель	В соответствии с графиком выдачи
2	Передача маркированной посуды на пищеблок	1-3	2	Мл.воспитатель	
3	Получение готовых блюд на пищеблоке	3-5	2	Шеф-повар	Соблюдать товарное соседство блюд
4	Транспартировка готовых блюд в раздаточную группы	1-3	1,2	Мл.воспитатель	
5	Сервировка стола для приема пищи	5-10	3	Мл.воспитатель	
6	Распределение готовых блюд согласно чек-листу	10-15	4	Мл.воспитатель	КОНТРОЛЬ
7	Рассаживание детей согласно рациону в чек-листе	3-5	4	Воспитатель	КОНТРОЛЬ
8	Кормление детей (сопровождение процесса в соответствии с возрастом)	15-20	-	Воспитатель	Контроль за рационом питания
9	Уборка со стола	5-10	6	Мл.воспитатель	
10	Мытье и обработка посуды	10-15	5,6	Мл.воспитатель	В соответствии с инструкцией
ИТОГО		56-89			

Схема пошаговой рабочей последовательности



Средства выполнения стандартной операционной процедуры

№	1	2	3	4	5	6	7
Наименование	Тележка для транспартировки продуктов питания	Маркированная посуда для получения готовых блюд (холодные блюда, горячие блюда, напитки и др.)	Столовая посуда и приборы необходимые для сервировки стола (ложка, нож, вилка, кружка, тарелка глубокая, тарелка	Чек-лист с указанием особенности рациона питания	Моющие и дизенфицирующие средства для мытья посуды и обработки в том числе рабочих поверхностей	Средства очистки поверхностей посуды и рабочих плоскостей	-

Условные обозначения

3	- - - - - ▶	▬▬▶		-
Шаг последовательности	Действия сотрудников	Последовательность выполняемых действий	Ответственный сотрудник	-

Подписи

Исполнители СОП	Должность	ФИО сотрудника

Согласованно	Должность
	ФИО
	Дата