|  |
| --- |
|  |
| Постановление Правительства РБ от 05.05.2009 N 159(ред. от 20.06.2023)"О мерах по реализации Закона Республики Бурятия от 16.03.2009 N 778-IV "О порядке, условиях предоставления жилых помещений в специализированном жилом доме системы государственного социального обслуживания граждан для инвалидов-колясочников в Республике Бурятия"(вместе с "Положением о порядке принятия инвалидов на учет для предоставления специализированных жилых помещений и порядке предоставления специализированных жилых помещений в специализированном жилом доме системы государственного социального обслуживания граждан для инвалидов-колясочников в Республике Бурятия") |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 08.11.2023  |

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 мая 2009 г. N 159

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ОТ

16.03.2009 N 778-IV "О ПОРЯДКЕ, УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ЖИЛОМ ДОМЕ СИСТЕМЫ

ГОСУДАРСТВЕННОГО СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ДЛЯ

ИНВАЛИДОВ-КОЛЯСОЧНИКОВ В РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства РБ от 16.12.2009 N 475,от 28.05.2012 N 305, от 17.09.2012 N 534, от 04.03.2014 N 80,от 28.04.2017 N 181, от 10.11.2017 N 534, от 09.06.2020 N 343,от 05.11.2020 N 669, от 20.06.2023 N 344) |  |

В целях реализации Закона Республики Бурятия от 16.03.2009 N 778-IV "О порядке, условиях предоставления жилых помещений в специализированном жилом доме системы государственного социального обслуживания граждан для инвалидов-колясочников в Республике Бурятия" Правительство Республики Бурятия постановляет:

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P42) о порядке принятия инвалидов на учет для предоставления специализированных жилых помещений и порядке предоставления специализированных жилых помещений в специализированном жилом доме системы государственного социального обслуживания граждан для инвалидов-колясочников согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

(в ред. Постановлений Правительства РБ от 28.04.2017 N 181, от 10.11.2017 N 534)

1.1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P262) о порядке принятия инвалидов-нанимателей на учет для обмена предоставленного инвалиду-нанимателю жилого помещения на свободное жилое помещение или жилое помещение, выделенное другому инвалиду-нанимателю, согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

(п. 1.1 введен Постановлением Правительства РБ от 10.11.2017 N 534)

2. Установить, что исполнительным органом государственной власти Республики Бурятия, уполномоченным осуществлять функции по предоставлению специализированных жилых помещений в специализированном жилом доме системы государственного социального обслуживания граждан для инвалидов-колясочников в Республике Бурятия, является Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия.

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

3. Утратил силу. - Постановление Правительства РБ от 28.05.2012 N 305.

4. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Бурятия от 12.09.2006 N 293 "О порядке и условиях предоставления жилых помещений в специализированном жилом доме системы государственного социального обслуживания населения Республики Бурятия для инвалидов-колясочников".

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Президент - Председатель

Правительства Республики Бурятия

В.В.НАГОВИЦЫН

Утверждено

Постановлением Правительства

Республики Бурятия

от 05.05.2009 N 159

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ИНВАЛИДОВ НА УЧЕТ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ

ЖИЛОМ ДОМЕ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ГРАЖДАН ДЛЯ ИНВАЛИДОВ-КОЛЯСОЧНИКОВ В РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства РБ от 16.12.2009 N 475,от 28.05.2012 N 305, от 17.09.2012 N 534, от 04.03.2014 N 80,от 28.04.2017 N 181, от 10.11.2017 N 534, от 09.06.2020 N 343,от 05.11.2020 N 669, от 20.06.2023 N 344) |  |

1. Специализированные жилые помещения в специализированном жилом доме системы государственного социального обслуживания граждан для инвалидов-колясочников в Республике Бурятия (далее - специализированные жилые помещения) предоставляются для временного проживания совершеннолетним дееспособным инвалидам с нарушением опорно-двигательного аппарата, не способным перемещаться без инвалидных кресел-колясок, сохранившим полную или частичную способность к самообслуживанию в быту в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, являющимся получателями социальных услуг и признанным нуждающимися в социальном обслуживании (далее - инвалид).

(п. 1 в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

2. Специализированные жилые помещения предоставляются инвалидам, не обеспеченным жилыми помещениями в населенном пункте, в котором расположен специализированный жилой дом системы государственного социального обслуживания граждан для инвалидов-колясочников в Республике Бурятия (далее - специализированный жилой дом), или состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

(п. 2 в ред. Постановления Правительства РБ от 10.11.2017 N 534)

3. Исключен. - Постановление Правительства РБ от 28.04.2017 N 181.

4. Для рассмотрения вопроса о принятии на учет инвалид, его законный представитель или представитель по доверенности (далее - представитель) представляет в подразделение республиканского государственного учреждения "Центр социальной поддержки населения" (далее - подразделение РГУ) по месту жительства, пребывания или месту фактического проживания (далее - место жительства) следующие документы:

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

3) документ, содержащий сведения об инвалидности (в случае отсутствия указанных сведений в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов");

(пп. 3 в ред. Постановления Правительства РБ от 09.06.2020 N 343)

4) справку врачебной комиссии из медицинской организации по месту жительства инвалида с указанием:

(в ред. Постановления Правительства РБ от 10.11.2017 N 534)

а) развернутого клинического диагноза заболевания с поражением опорно-двигательного аппарата, приведшего к инвалидности (в соответствии с действующей Международной статистической классификацией болезней);

б) информации об отсутствии возможности передвигаться без помощи инвалидного кресла-коляски;

5) документы, подтверждающие возникновение права владения и пользования жилыми помещениями, занимаемыми инвалидом и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения), до момента вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" (при наличии);

(пп. 5 в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

6) исключен. - Постановление Правительства РБ от 05.11.2020 N 669;

7) договор о предоставлении социальных услуг, заключенный инвалидом с поставщиком социальных услуг.

(пп. 7 введен Постановлением Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

Копии документов представляются с предъявлением оригинала.

Гражданину, представившему заявление о принятии на учет, выдается расписка в получении заявления и документов с указанием их перечня и даты получения.

(п. 4 в ред. Постановления Правительства РБ от 17.09.2012 N 534)

5. Подразделения РГУ по месту жительства проводят обследование жилищных условий инвалида и направляют межведомственные запросы о представлении сведений и документов на инвалида:

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

1) справки о составе семьи с указанием общей жилой площади из жилищно-эксплуатационного органа, а при его отсутствии - из органов местного самоуправления;

2) сведений из федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальных органов или подведомственного ему государственного бюджетного учреждения, наделенного соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности, представляемых на каждого члена семьи инвалида;

(пп. 2 в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

3) сведений из органов местного самоуправления, подтверждающих, что инвалид состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении;

4) сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" (далее - ГИС ФРИ). В случае отсутствия в ГИС ФРИ сведений об инвалидности заявитель представляет документ, содержащий сведения об инвалидности;

(пп. 4 введен Постановлением Правительства РБ от 09.06.2020 N 343)

5) сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

(пп. 5 введен Постановлением Правительства РБ от 05.11.2020 N 669; в ред. Постановления Правительства РБ от 20.06.2023 N 344)

(п. 5 в ред. Постановления Правительства РБ от 17.09.2012 N 534)

6. Подразделение РГУ в течение 15 календарных дней со дня обращения инвалида или его представителя с заявлением и документами, указанными в [пункте 4](#P59) настоящего Порядка, представляет заявление и документы, указанные в [пунктах 4](#P59) и [5](#P77) настоящего Положения, в Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия (далее - Министерство) на рассмотрение Комиссии по предоставлению специализированных жилых помещений в специализированном жилом доме системы государственного социального обслуживания граждан для инвалидов-колясочников в Республике Бурятия (далее - Комиссия), созданной при Министерстве.

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются Министерством.

(п. 6 в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

7. Комиссия в течение 30 календарных дней со дня предоставления подразделением РГУ заявления и документов, указанных в [пункте 4](#P59) настоящего Положения, принимает решение о принятии на учет для предоставления специализированных жилых помещений (далее - решение о принятии на учет) или об отказе в принятии на учет для предоставления специализированных жилых помещений (далее - решение об отказе в принятии на учет).

(п. 7 в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

8. Инвалидам, принятым на учет для предоставления специализированного жилого помещения, устанавливается очередность исходя из даты предоставления инвалидом или его представителем в подразделение РГУ заявления и документов, предусмотренных [пунктом 4](#P59) настоящего Положения.

(п. 8 в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

9. На каждого инвалида, принятого на учет для предоставления специализированных жилых помещений, заводится учетное дело, в котором содержатся все необходимые документы, послужившие основанием для принятия решения о принятии на учет.

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

10. Инвалиды, принятые на учет для предоставления специализированного жилого помещения, регистрируются в книге учета граждан для предоставления специализированных жилых помещений.

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

11. Основаниями для отказа инвалиду в принятии на учет для предоставления специализированных жилых помещений являются:

1) непредставление предусмотренных [пунктом 4](#P59) настоящего Положения документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2) представление документов, которые не подтверждают право инвалида состоять на учете для предоставления специализированных жилых помещений;

3) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

(п. 11 в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

12. Право состоять на учете для предоставления специализированного жилого помещения сохраняется за инвалидом до предоставления ему специализированного жилого помещения по договору найма или до появления оснований для снятия его с учета.

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

13. При наступлении обстоятельств, влекущих снятие инвалидов с учета для предоставления специализированных жилых помещений, инвалиды обязаны извещать подразделение РГУ в течение 15 календарных дней со дня наступления указанных случаев.

Подразделение РГУ в течение 5 календарных дней со дня представления инвалидом или его представителем сведений о наступлении обстоятельств, влекущих снятие инвалидов с учета для предоставления специализированных жилых помещений (далее - сведения), направляет указанные сведения в Министерство на рассмотрение Комиссии.

Комиссия в течение 30 календарных дней со дня получения сведений из подразделения РГУ при наличии обстоятельств, влекущих снятие инвалидов с учета для предоставления специализированных жилых помещений, принимает решение о снятии инвалида с учета для предоставления специализированных жилых помещений.

(п. 13 в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

14. Инвалиды снимаются с учета для предоставления специализированных жилых помещений в случаях:

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

1) представления заявления о снятии с учета;

2) утраты оснований, дающих право на предоставление специализированного жилого помещения;

3) выезда на постоянное место жительства за пределы Республики Бурятия;

4) снятия с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, обеспеченных жилыми помещениями в месте нахождения специализированного жилого дома в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;

(пп. 4 в ред. Постановления Правительства РБ от 17.09.2012 N 534)

5) выявления в представленных документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия на учет.

15. Инвалид, принятый на учет для предоставления специализированных жилых помещений до вступления в силу настоящего Положения, сохраняет право состоять на учете с даты первоначальной постановки на учет при представлении документов, предусмотренных [пунктом 4](#P59) настоящего Положения.

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

16. Специализированные жилые помещения предоставляются инвалидам, принятым на учет для предоставления специализированных жилых помещений, при наличии свободных квартир или комнат, в порядке очередности.

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

17. Вселение в комнаты двухкомнатной квартиры специализированного жилого дома двух одиноких инвалидов производится с учетом установленных норм предоставления специализированных жилых помещений.

18. Управление социальной защиты населения по г. Улан-Удэ республиканского государственного учреждения "Центр социальной поддержки населения" (далее - УСЗН по г. Улан-Удэ) представляет в Министерство сведения о наличии свободных жилых помещений в течение 15 календарных дней со дня расторжения или прекращения договора найма специализированного жилого помещения.

Министерство в течение 15 календарных дней со дня получения от УСЗН по г. Улан-Удэ сведений о наличии свободных жилых помещений извещает подразделение РГУ о наступлении очередности и необходимости подтвердить право на предоставление специализированного жилого помещения (далее - извещение).

Подразделение РГУ в течение 5 календарных дней со дня получения от Министерства извещения:

1) сообщает инвалиду, принятому на учет для предоставления специализированного жилого помещения, о наступлении очередности и необходимости подтвердить право на предоставление специализированного жилого помещения;

2) проводит обследование жилищных условий инвалида;

3) направляет межведомственные запросы о представлении сведений и документов на инвалида, предусмотренные [пунктом 5](#P77) настоящего Положения.

Для подтверждения права на предоставление специализированного жилого помещения инвалид в течение 15 календарных дней со дня получения извещения о наступлении очередности и необходимости подтвердить право на предоставление специализированного жилого помещения представляет в подразделение РГУ документы, предусмотренные [подпунктами 2](#P62), [4](#P65), [5 пункта 4](#P69) настоящего Положения.

В течение 5 календарных дней со дня представления инвалидом или его представителем документов, предусмотренных [подпунктами 2](#P62), [4](#P65), [5 пункта 4](#P69) настоящего Положения, и получения ответов на межведомственные запросы о представлении сведений и документов на инвалида подразделение РГУ представляет документы, предусмотренные [подпунктами 2](#P62), [4](#P65), [5 пунктов 4](#P69) и [5](#P77) настоящего Положения, на рассмотрение Комиссии.

(п. 18 в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

19. Комиссия в течение 30 календарных дней со дня представления подразделением РГУ документов, указанных в [подпунктах 2](#P62), [4](#P65), [5 пунктов 4](#P69) и [5](#P77) настоящего Положения, подтверждающих право на предоставление специализированного жилого помещения, принимает решение о предоставлении специализированного жилого помещения (далее - решение о предоставлении), об отказе в предоставлении специализированного жилого помещения и снятии с учета для предоставления специализированного жилого помещения (далее - решение об отказе в предоставлении и снятии с учета).

(п. 19 в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

20. Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении и снятии с учета по следующим основаниям:

1) не представлены документы, предусмотренные [пунктами 4](#P59) и [5](#P77) настоящего Положения, подтверждающие право инвалида на специализированное жилое помещение в соответствии с [пунктом 18](#P123) настоящего Положения;

2) общая площадь специализированного жилого помещения на каждого проживающего составит для отдельной квартиры или комнаты менее норм предоставления специализированных жилых помещений.

(п. 20 в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

21. Министерство сообщает о принятых решениях инвалидам в письменной форме в течение 15 календарных дней со дня заседания Комиссии.

(п. 21 в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

22. Министерство на основании решения Комиссии предоставляет специализированные жилые помещения по договору найма специализированного жилого помещения.

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

23. С инвалидом имеют право заселиться члены его семьи (дети в возрасте до 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также один член его семьи на период постоянного ухода за инвалидом) (далее - члены семьи инвалида-нанимателя).

(в ред. Постановлений Правительства РБ от 04.03.2014 N 80, от 28.04.2017 N 181, от 10.11.2017 N 534)

24. Жилые помещения не предоставляются инвалидам для проживания совместно с членами его семьи в виде отдельной квартиры или комнаты в случаях, если общая площадь жилого помещения на каждого инвалида и члена семьи инвалида-нанимателя составит для отдельной квартиры или комнаты менее установленной нормы.

(в ред. Постановления Правительства РБ от 10.11.2017 N 534)

25. Инвалид-наниматель и члены его семьи обязаны обеспечить сохранение права пользования, владения жилыми помещениями, занимавшимися ими до заключения договора найма специализированного жилого помещения.

(в ред. Постановления Правительства РБ от 28.04.2017 N 181)

26. Плата за пользование, содержание и ремонт специализированного жилого помещения устанавливается в порядке, определяемом Министерством имущественных и земельных отношений Республики Бурятия.

27. В случае расторжения или прекращения договора найма специализированного жилого помещения инвалид-наниматель и члены его семьи обязаны освободить жилое помещение в сроки, установленные договором.

(в ред. Постановлений Правительства РБ от 17.09.2012 N 534, от 28.04.2017 N 181)

28. В случае отказа освободить специализированное жилое помещение инвалид-наниматель и члены его семьи подлежат выселению в соответствии с действующим законодательством без предоставления других жилых помещений.

(в ред. Постановлений Правительства РБ от 17.09.2012 N 534, от 28.04.2017 N 181)

Приложение

к Положению о порядке принятия

инвалидов на учет для предоставления

специализированных жилых помещений и

порядке предоставления специализированных

жилых помещений в специализированном

жилом доме системы государственного

социального обслуживания граждан

для инвалидов-колясочников

в Республике Бурятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства РБ от 28.04.2017 N 181,от 05.11.2020 N 669) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(председателю Комиссии по предоставлению специализированных жилых помещений

 в специализированном жилом доме системы государственного социального

 обслуживания граждан для инвалидов-колясочников в Республике Бурятия)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Заявление

 Прошу Вас принять меня на учет для предоставления специализированного

жилого помещения, предоставляемого по договору найма специализированного

жилого помещения, в связи с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать причину)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

со следующим составом моей семьи \_\_\_ человек:

 1. Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (ФИО (последнее при наличии), число, месяц, год рождения)

 2. Супруг(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (ФИО (последнее при наличии), число, месяц, год рождения)

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (родственные отношения, ФИО (последнее при наличии), число, месяц, год

 рождения)

 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (родственные отношения, ФИО (последнее при наличии), число, месяц, год

 рождения)

 К заявлению прилагаю документы:

 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 2) документ, подтверждающий факт установления инвалидности, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 3) справку врачебной комиссии из лечебно-профилактического учреждения

по месту жительства инвалида с указанием развернутого клинического диагноза

заболевания с поражением опорно-двигательного аппарата, приведшего к

инвалидности (в соответствии с действующей Международной статистической

классификацией болезней), и информации об отсутствии возможности

передвижения без помощи инвалидного кресла-коляски \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4) индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида с

информацией о степени ограничения способности к самообслуживанию и степени

ограничения способности к передвижению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 5) документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования

жилыми помещениями, занимаемыми инвалидом и членами его семьи (договор,

ордер, решение о предоставлении жилого помещения), до момента вступления в

силу Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной

регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" (при наличии)

(представляются на каждого члена семьи инвалида): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 6) договор о предоставлении социальных услуг, заключенный инвалидом с

поставщиком социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Об изменении места жительства, состава семьи, а также в случае

улучшения жилищных условий или при возникновении других обстоятельств,

влекущих снятие с учета для предоставления специализированного жилого

помещения, обязуюсь проинформировать в течение 15 календарных дней со дня

возникновения указанных обстоятельств. Даю согласие на проверку

персональных данных.

 Состою на учете в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий с

[<\*>](#P247) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в органах местного самоуправления

 (дата постановки на учет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 --------------------------------

 <\*> Информация представляется гражданами, состоящими на учете в

качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в органах местного

самоуправления.

Приложение N 2

Утверждено

Постановлением Правительства

Республики Бурятия

от 05.05.2009 N 159

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ИНВАЛИДОВ-НАНИМАТЕЛЕЙ НА УЧЕТ ДЛЯ ОБМЕНА

ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ИНВАЛИДУ-НАНИМАТЕЛЮ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НА

СВОБОДНОЕ ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ ИЛИ ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ, ВЫДЕЛЕННОЕ

ДРУГОМУ ИНВАЛИДУ-НАНИМАТЕЛЮ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено Постановлением Правительства РБ от 10.11.2017 N 534) |  |

1. Настоящее Положение о порядке принятия инвалидов-нанимателей на учет для обмена предоставленного инвалиду-нанимателю жилого помещения на свободное жилое помещение или жилое помещение, выделенное другому инвалиду-нанимателю (далее - Положение), определяет порядок принятия инвалидов-нанимателей на учет для обмена предоставленного инвалиду-нанимателю жилого помещения на свободное жилое помещение или жилое помещение, выделенное другому инвалиду-нанимателю, в специализированном жилом доме системы государственного социального обслуживания граждан для инвалидов-колясочников в Республике Бурятия.

2. При выбытии из жилого помещения членов семьи инвалида-нанимателя, рождении (усыновлении, удочерении) инвалидом-нанимателем ребенка (детей), а также при вселении одного члена семьи инвалида-нанимателя на период постоянного ухода за инвалидом-нанимателем наймодатель осуществляет обмен предоставленного инвалиду-нанимателю специализированного жилого помещения на свободное специализированное жилое помещение или специализированное жилое помещение, предусмотренное другому инвалиду-нанимателю, в порядке очередности при одновременном соблюдении следующих условий:

1) согласие членов семьи инвалида-нанимателя (инвалидов-нанимателей);

2) освобождение занимаемого специализированного жилого помещения (занимаемых специализированных жилых помещений);

3) соответствие общей площади специализированных жилых помещений на каждого инвалида-нанимателя и члена семьи инвалида-нанимателя нормам, указанным в части 1 статьи 5 Закона Республики Бурятия от 16.03.2009 N 778-IV "О порядке, условиях предоставления жилых помещений в специализированном жилом доме системы государственного социального обслуживания граждан для инвалидов-колясочников в Республике Бурятия".

3. Для рассмотрения вопроса о принятии на учет для обмена специализированного жилого помещения на свободное специализированное жилое помещение или специализированное жилое помещение, предоставленное другому инвалиду-нанимателю (далее - для обмена специализированного жилого помещения), инвалид-наниматель, его законный представитель или представитель по доверенности (далее - представитель) представляет в Управление социальной защиты населения по г. Улан-Удэ республиканского государственного учреждения "Центр социальной поддержки населения" (далее - УСЗН по г. Улан-Удэ) следующие документы:

1) заявление;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

3) документ, подтверждающий изменение состава семьи инвалида-нанимателя: свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении ребенка, свидетельство о заключении брака, свидетельство о смерти члена семьи инвалида-нанимателя, документ, подтверждающий выбытие из жилого помещения члена семьи инвалида-нанимателя, или паспорт или иной документ, удостоверяющий личность члена семьи инвалида-нанимателя, вселенного на период постоянного ухода за инвалидом-нанимателем;

4) письменное согласие членов семьи инвалида-нанимателя на обмен предоставленного инвалиду-нанимателю специализированного жилого помещения на свободное специализированное жилое помещение и освобождение занимаемого специализированного жилого помещения (при обмене предоставленного инвалиду-нанимателю специализированного жилого помещения на свободное специализированное жилое помещение);

5) письменное согласие инвалидов-нанимателей и членов семьи инвалидов-нанимателей на обмен предоставленного одному инвалиду-нанимателю специализированного жилого помещения на специализированное жилое помещение, предоставленное другому инвалиду-нанимателю (при обмене предоставленного инвалиду-нанимателю специализированного жилого помещения на специализированное жилое помещение, предоставленное другому инвалиду-нанимателю).

4. УСЗН по г. Улан-Удэ в течение 15 календарных дней со дня обращения инвалида-нанимателя или его представителя с заявлением и документами, указанными в [пункте 3](#P275) настоящего Положения, представляет заявление и документы, указанные в [пункте 3](#P275) настоящего Положения, в Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия (далее - Министерство) на рассмотрение Комиссии по предоставлению специализированных жилых помещений в специализированном жилом доме системы государственного социального обслуживания граждан для инвалидов-колясочников в Республике Бурятия (далее - Комиссия), созданной при Министерстве.

Порядок работы и состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

5. Комиссия на основании заявления и документов, указанных в [пункте 3](#P275) настоящего Положения, принимает одно из указанных решений:

- о принятии на учет для обмена специализированного жилого помещения;

- об отказе в принятии на учет для обмена специализированного жилого помещения;

- об обмене специализированного жилого помещения на свободное специализированное жилое помещение;

- об обмене специализированного жилого помещения на специализированное жилое помещение, предоставленное другому инвалиду-нанимателю.

6. Решение о принятии на учет для обмена специализированного жилого помещения принимается Комиссией при наличии оснований и соблюдении условий для обмена специализированного жилого помещения, указанных в [пункте 2](#P271) настоящего Положения, в течение 30 календарных дней со дня представления УСЗН по г. Улан-Удэ заявления и документов, указанных в [пункте 3](#P275) настоящего Положения.

7. Решение об отказе в принятии на учет для обмена специализированного жилого помещения принимается Комиссией в течение 30 календарных дней со дня представления УСЗН по г. Улан-Удэ заявления и документов, указанных в [пункте 3](#P275) настоящего Положения, в случае:

1) непредставления документов, предусмотренных [пунктом 3](#P275) настоящего Положения;

2) отсутствия права состоять на учете для обмена специализированного жилого помещения;

3) представления документов, содержащих недостоверные сведения.

8. Решение об обмене специализированного жилого помещения на свободное специализированное жилое помещение принимается Комиссией при наличии оснований и соблюдении условий, предусмотренных [пунктом 2](#P271) настоящего Положения, в течение 30 календарных дней со дня представления УСЗН по г. Улан-Удэ сведений об освобождении специализированного жилого помещения.

9. Решение об обмене специализированного жилого помещения на специализированное жилое помещение, предоставленное другому инвалиду-нанимателю, принимается Комиссией при возникновении оснований и соблюдении условий, предусмотренных [пунктом 2](#P271) настоящего Положения, в течение 30 календарных дней со дня представления УСЗН по г. Улан-Удэ заявления и документов, указанных в [пункте 3](#P275) настоящего Положения.

10. Инвалидам-нанимателям, принятым на учет для обмена специализированного жилого помещения, устанавливается очередность исходя из даты представления инвалидом-нанимателем или его представителем в УСЗН по г. Улан-Удэ заявления и документов, предусмотренных [пунктом 3](#P275) настоящего Положения.

Инвалиды-наниматели, принятые на учет для обмена специализированного жилого помещения в один день, включаются в очередь в алфавитном порядке.

Право состоять на учете для обмена специализированного жилого помещения сохраняется за инвалидом-нанимателем до обмена специализированного жилого помещения или до возникновения оснований для снятия его с учета.

На каждого инвалида-нанимателя, обратившегося для постановки на учет для обмена специализированного жилого помещения, Министерством заводится учетное дело, в котором содержатся заявление, документы, предусмотренные [пунктом 3](#P275) настоящего Положения, решения, принятые по заявлению инвалида-нанимателя.

11. Инвалиды снимаются с учета для обмена специализированных жилых помещений в случаях:

1) представления заявления о снятии с учета;

2) утраты оснований, дающих право на обмен специализированного жилого помещения;

3) расторжения или прекращения договора найма специализированного жилого помещения;

4) выявления в представленных документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия на учет.

При наступлении обстоятельств, влекущих снятие инвалидов-нанимателей с учета для обмена специализированных жилых помещений, инвалиды-наниматели обязаны извещать УСЗН по г. Улан-Удэ в течение 15 календарных дней со дня наступления указанных случаев.

12. Министерство сообщает о принятых решениях инвалидам-нанимателям в письменной форме в течение 15 календарных дней со дня принятия решения.