|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование ЛПУ  ГБУЗ Московской области «Видновская КБ» | СТАНДАРТНАЯ  ОПЕРАЦИОННАЯ  ПРОЦЕДУРА | | Номер: |
| Всего: |
| **НАЗВАНИЕ: Вызов сотрудника отделения обслуживания вызовов на дом в ГБУЗ Московской области «Видновская КБ»** | | | Подразделение: Отделение вызовов на дом |
| Действует с:  «\_\_»\_\_\_\_\_2023 год | ЗАМЕНЯЕТ:  Вводится впервые | ПРИЧИНА ПЕРЕСМОТРА: | Дата следующего пересмотра |
| СОСТАВИЛ:  И.о заведующего ОВНД Михайлова Е.О | | Утвердил:  Руководитель\_\_Бутаев Б.Г\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года | |
| **Цель:**   1. Своевременное обслуживание вызовов на дом 2. Стандартизация работы при оформлении электронной медицинской документации | | | |
| **Область применения**  **Где:** ГБУЗ Московской области «Видновская КБ»  **Когда:** при получении вызова на дом сотрудником отделения обслуживания вызова на дом  **Ответственность:** операторыединого диспетчерского центра, врачи-терапевты участковые, фельдшеры, заведующий отделением | | | |
| **Основная часть СОПа**  **1. График работы**   * работа 2/2 с 8:00- 22:00   **2. Зоны обслуживания**   * Зона №1 Дрожжино+ Бутово+ Измайлово+ Боброво * Зона №2 Видное +Горки Ленинские * Зона №3 Совхоз им. Ленина+ Развилка * Зона №4 Молоково+ Володарского   **4. Нагрузка врача/фельдшера в 1 рабочую смену**   * 30 вызовов с полной отработкой   **5. Алгоритм работы врача/фельдшера при вызове на дом**  **6.1 Работа с картой вызова**   * Получить вызов к пациенту на мобильное приложение ЕМИАС МО планшетного компьютера * Осуществить выезд по указанному в карте вызова адресу   **6.2 На дому врач/фельдшер осуществляет:**   * Оказывает неотложную медицинскую помощь (при необходимости), определяет показания и объем диагностических и лечебных мероприятий на основе соответствующих порядков оказания медицинской помощи, стандартов медицинской помощи и клинических рекомендаций (протоколов лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, разрабатываемых и утверждаемых в соответствии с частью 2 статьи 76 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ф3 "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и утверждаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. * Оказывает плановую медицинскую помощь, определяет показания и объем диагностических и лечебных мероприятий на основе соответствующих порядков оказания медицинской помощи, стандартов медицинской помощи и клинических рекомендаций (протоколов лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, разрабатываемых и утверждаемых в соответствии с частью 2 статьи 76 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ф3 "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и утверждаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. * Обеспечивает противоэпидемические и карантинные мероприятия * Обеспечивает пациента необходимой информацией по лечебно-охранительному режиму, порядку лечения и диагностике. * Предоставляет пациенту (законному представителю) необходимые документы, обеспечивающие возможность лечения амбулаторно или на дому (рецепты, листки нетрудоспособности, направления на лечебно-диагностические процедуры и т.д.) * В случае отсутствия эффекта от оказываемой медицинской помощи, ухудшения состояния и возникновении угрожающих жизни состояний, организует вызов бригады СМП * В случае отказа пациента (законного представителя) от госпитализации при наличии медицинских показаний для оказания специализированной медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, дает разъяснения пациенту (законному представителю) о возможных последствиях данного отказа для состояния здоровья и жизни пациента и оформляет отказ от госпитализации в письменной форме в установленном порядке. * Соблюдение врачом/фельдшером санитарно-гигиенических норм при оказании медицинской помощи на дому   **6.3 Завершение работы с картой вызова**   * Перевести вызов в статус «обслуженный» * По завершению вызова врач/фельдшер осуществляет заполнение медицинской документации в системе ЕМИАС МО планшетного компьютера * При необходимости, записать пациента в активную Google-таблицу для формирования актива терапевту. * Перевести вызов в статус «завершенный» | | | |

|  |
| --- |
| **Нормативно-справочная информация.**  **Федеральные и региональные нормативные документы.**   1. Федеральный закон от 21.11.2011 №323 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; 2. Приказ Минздравсоцразвития России от 15.05.2012 №543н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению»; 3. Приказ Минздрава России от 20.12.2012 №1177н «Об утверждении порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства в отношении определенных видов 4. медицинских вмешательств, форм информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и форм отказа от медицинского вмешательства»; 5. Распоряжение Министерства здравоохранения Московской области от 16.10.2020 № 139-Р «Об организации оказания первичной медико-санитарной помощи населению в неотложной форме (в том числе на дому) в Московской области»   **Локальные организационно-распорядительные документы**   * Приказ № 253 АХД от 16.06.2020 г. «О совершенствовании организации первичной медико-санитарной помощи в неотложной форме населению Ленинского городского округа» * Приказ № 110 АХД от 09.02.2022 г. «О создании единого диспетчерского центра по распределению вызовов на дом». |
|  |

**Распределение данной инструкции:**

Подразделение: Отделение обслуживания вызовов на дом

Оригинал – заведующий поликлиникой

Ответственные исполнители ознакомлены и обязуются исполнять:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия | Подпись | Дата |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |