



МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ,
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И НАУКИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Аналитика документов для реализации ИИ-проекта
«Интеллектуальная система автоматизированного
анализа документов в рамках предоставления субсидий
предпринимателям Московской области»**

Перечень документов

1. Договор аренды нежилого помещения;
2. Акт приема-передачи помещения;
3. Платежное поручение;
4. Счет на оплату;
5. ТОРГ-12;
6. УПД;
7. Выписка из банка;
8. Договор (в том числе договор-оферта, счет-договор (счет-оферта) на приобретение оргтехники, оборудования;
9. Договор (в том числе договор-оферта, счет-договор (счет-оферта) на приобретение основных средств;
10. Реестр заемщиков.

Договор аренды нежилого помещения

Договор аренды нежилого помещения № _____

г. _____ « ____ » 20 ____ г.

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны

и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду объект нежилого фонда - часть нежилого помещения (нежилое помещение/здание), расположенный по адресу: _____, площадью 6 кв. м., для использования под _____.

Кадастровый номер помещения: _____.

Границы помещения и его расположение отображены на копии технического паспорта (Приложение №1).

1.2. Объект принадлежит Арендодателю на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним « ____ » _____ года сделана запись за № _____, что подтверждает Свидетельство о государственной регистрации права от _____ г., бланк серии _____.

1.3. Доходы, полученные Арендатором в результате использования Объекта, являются собственностью Арендатора.

1.4. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора, помещение, указанное в п. 1.1., в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременено другими правами третьих лиц.

2. Срок действия Договора

2.1. Объект сдается в аренду (выбрать нужное)

- на срок до _____, исчисляемый с момента подписания Сторонами настоящего Договора
- на неопределенный срок.

2.2.

- По истечении срока действия Договора при надлежащем исполнении своих обязанностей Арендатор имеет преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок. Арендатор обязан письменно уведомить Арендодателя о желании заключить такой договор не позднее чем за _____ до истечения срока действия Договора. Условия договора аренды на новый срок определяются по соглашению сторон.
- По истечении срока действия Договора считается продленным на _____, если ни одна из Сторон не уведомит вторую Сторону о его прекращении за _____ дней.

2.3. Договор вступает в силу с момента (выбрать нужное)

- подписания уполномоченными представителями Сторон (если договор заключается на срок менее года/неопределенный срок).
- государственной регистрации (если договор заключается на срок не менее года). Расходы, связанные с государственной регистрацией Договора, оплачивает _____.

2.4. Каждая из сторон вправе в любое время отказаться от Договора, уведомив об этом другую сторону письменно за _____ (_____) _____.

2.5. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из

Необходимо распознавать номер договора

Необходимо распознавать дату заключения договора

Необходимо распознавать наименования сторон и их представителей, а также сравнивать представителей с подписантами договора (в случае несоответствия – подсвечивать) и наименования ЮЛ (ИП) с реквизитами договора

Необходимо распознавать предмет договора (по ключевому слову «предмет договора»), а также проверять наличие ссылки на приложение (Приложение №1/спецификация)

Необходимо распознавать следующие реквизиты:
ИНН;
ОГРН / ОГРНИП;
Адрес регистрации / Юридический адрес;
Р/с (расчетный счет);
БИК.

Необходимо проверять наличие подписей и печатей (если нет – подсвечивать красным)

Необходимо распознавать срок действия договора, а также соотносить его с текущей датой и проверять на действительность (если не действительный – подсвечивать красным)

Необходимо проверять наличие возможности пролонгации договора по ключевым словам «пролонгация, продление» (если нет – подсвечивать красным)

3. Реквизиты Сторон

Арендодатель: _____ Реквизиты: _____

4. Подписи Сторон

Арендодатель: _____ Арендатор: _____

Договор аренды нежилого помещения

4. Размер арендной платы, порядок и сроки расчетов

5.1. Арендная плата по настоящему Договору устанавливается в размере () рублей в (указывается расчетный период: месяц, квартал и т.д.), в том числе НДС 20 %.

5.2. (выбрать нужное)

- Помимо арендной платы Арендатор компенсирует Арендодателю стоимость коммунальных услуг (горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, отопления электроснабжения), потребленных Арендатором за расчетный период. Соответствующая сумма определяется на основании счетов ресурсоснабжающих организаций пропорционально занимаемой Арендатором площади и оплачивается на основании счета, выставленного Арендодателем с приложением счетов ресурсоснабжающих организаций.

- Расходы по оплате коммунальных услуг возлагаются на Арендодателя и не компенсируются Арендатором.

5.3. Внесение арендной платы осуществляется путем перечисления Арендатором денежных средств на расчетный счет Арендодателя, указанный в разделе 9 настоящего Договора, в следующем порядке:

2

Необходимо распознавать стоимость аренды и период арендных платежей (+ при наличии возможности высчитывать общую сумму, исходя из срока договора аренды)

2. Срок действия Договора	
2.1. Счет: ☐ да ☐ нет (выбрать нужное) - на срок до (указывается с момента подписания Сторонами настоящего Договора,) - на неопределенный срок	Необходимо распознавать срок действия договора, а также соотносить его с текущей датой и проверять на действительность (если не действительный – подсвечивать красным)

Необходимо распознавать включение оплаты коммунальных услуг (по ключевому слову «коммунальные услуги», «оплата коммунальных услуг» и т.д.)

Акт приема-передачи помещения

Приложение № 2
к договору аренды нежилого помещения
№ _____ от «___» _____ 20__ года

Акт приема-передачи

город Санкт-Петербург _____ «___» _____ 20__ года

_____ в лице _____
действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,
и _____ в лице _____
действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, а
вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приема-передачи (далее - «Акт») о нижеследующем:

В соответствии с условиями договора аренды нежилого помещения № _____ от «___» _____ 20__ года
Арендодатель передал, а Арендатор принял объект нежилого фонда - часть нежилого помещения (нежилое
помещение/здание), расположенного по адресу: _____
площадью 6 кв. м., для использования под _____.

Объект Арендатором осмотрен, состояние Объекта, в том числе коммуникаций, инженерных сетей и прочего,
хорошее. Претензий и замечаний к состоянию Объекта Арендатор не имеет.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, вступает в силу и
становится обязательным для сторон с момента его подписания и является неотъемлемой частью договора
аренды нежилого помещения № _____ от «___» _____ 20__ г.

Арендодатель:	Арендатор:

Арендодатель:

Арендатор:

Необходимо распознавать номер и дату заключения договора и сравнивать с аналогичными полями из «**Договор аренды нежилого помещения**» (Слайд №3)

Необходимо распознавать дату акта и сравнивать ее с датой заключения договора (дата акта не должна быть ранее даты заключения договора, если нет – подсвечивать красным)

Необходимо распознавать наименования сторон и их представителей, а также сравнивать представителей с подписантами акта (в случае несоответствия – подсвечивать) и сравнивать наименования ЮЛ/ИП и представителей с аналогичными полями из «**Договор аренды нежилого помещения**» (Слайд №3)

Необходимо распознавать номер и дату заключения договора и сравнивать с аналогичными полями из «Договор аренды нежилого помещения» (Слайд №3) и с реквизитами в шапке акта

Необходимо сравнивать с предметом договора, указанным в «**Договор аренды нежилого помещения**» (Слайд №3)

Необходимо распознавать дату акта и сравнивать ее с датой составления акта, указанной в шапке (если нет – подсвечивать красным)

Необходимо проверять наличие подписей и печатей (если нет – подсвечивать красным), а также сравнивать представителей с подписантами акта, указанными в шапке акта (в случае несоответствия – подсвечивать)

Платежное поручение

26.12.2022 26.12.2022
Поступило в банк плат. Списание со сч.плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 1740 26.12.2022 ЭЛЕКТРОННО
Дата Вид платежа

Сумма прописью: Один миллион пятьсот девяносто две тысячи восемьсот рублей 00 копеек

ИНН КПП Сумма 151

Платательщик

ИНН КПП

Вид оп. 01 Срок плат. Очер. плат. 5
Наз. пл. Рез. поле

Оплата по договору 23.12.2022 1 этап Сумма 15 -00 в т.ч.

Назначение платежа

Подпись От

И.П.

Необходимо распознавать номер и дату платежного поручения и проверять на соответствие по указанным реквизитам **«Выписка из банка»** (Слайд №10)

Необходимо распознавать сумму и проверять на соответствие с суммой по указанным реквизитам из **«Выписка из банка»** (Слайд №10)

Необходимо распознавать наименование организации / ИП, ИНН, КПП плательщика (арендатора) и проверять на соответствие с аналогичными полями из **«Договор аренды нежилого помещения»** (Слайд №3)

Необходимо распознавать наименование организации / ИП, ИНН, КПП получателя (арендодателя) и проверять на соответствие с аналогичными полями из **«Договор аренды нежилого помещения»** (Слайд №3)

Необходимо распознавать реквизиты договора (при отсутствии – подсвечивать) ИЛИ на счет(а) на оплату (при отсутствии – подсвечивать) и проверять на соответствие с аналогичными полями из **«Договор аренды нежилого помещения»** (Слайд №3) ИЛИ **«Счет на оплату»** (Слайд 7), а также период оплаты (чаще всего – предшествующий месяц)

Необходимо проверять наличие подписей (электронной или физической) и печатей (если нет – подсвечивать красным)

ПАО ПРОМСВЯЗЬБАНК
ДО ДМИТРОВСКИЙ
БИК 044525555



ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК"
БИК 044525555
Дополнительный офис N231
"Дмитровский"

Счет на оплату

АО "С" г. МОСКВА	БИК	0
Банк получателя	Сч. №	3010
ИНН	КПП	Сч. №
000		
Получатель		

Счет на оплату № 82 от 01 июля 2016 г.

Поставщик (Исполнитель)	000	ИНН	КПП
Покупатель (Заказчик)	000	ИНН	КПП
Основание	№	от	

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Разработка творческих идей для продуктовой линейки			2 500 000,00	2 500 000,00

Итого: 2 500 000,00
В том числе НДС: 381 355,93
Всего к оплате: 2 500 000,00

Всего наименований 1, на сумму 2 500 000,00 руб.
Два миллиона пятьсот тысяч рублей 00 копеек

Внимание!
Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара.
Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе.
Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и паспорта.

Руководитель _____ Бухгалтер _____

Необходимо распознавать и проверять на соответствие наименование поставщика

Необходимо распознавать номер и дату счета и проверять на соответствие по указанным реквизитам «Платежное поручение» (Слайд №6) (при отсутствии указания в ПП договора)

Необходимо распознавать и проверять на соответствие наименование, ИНН, КПП и адрес поставщика и получателя и сравнивать с реквизитами из «Договор аренды нежилого помещения» (Слайд №3) и «Платежное поручение» (Слайд №6)

Необходимо распознавать и проверять на соответствие дату и номер договора и сравнивать с реквизитами из «Договор аренды нежилого помещения» (Слайд №3)

Необходимо распознавать и проверять на соответствие предмет договора из «Договор аренды нежилого помещения» (Слайд №3)

Необходимо распознавать сумму и проверять на соответствие сумме, указанной в договоре из «Договор аренды нежилого помещения» (Слайд №3) и «Платежное поручение» (Слайд №6), а также сравнивать с итоговыми суммами по самому счету на оплату (если предметов несколько при наличии возможности путем суммирования)

Необходимо распознавать и проверять на соответствие руководителя и сравнивать с руководителем из «Договор аренды нежилого помещения» (Слайд №3)

Необходимо распознавать следующие реквизиты обеих сторон:

- Наименование;
- Адрес;
- Адрес регистрации / Юридический адрес;
- Р/с (расчетный счет);
- БИК.

Необходимо распознавать и проверять на соответствие дату и номер договора и сравнивать с реквизитами из «**Договор аренды нежилого помещения**» (Слайд №3)

Необходимо распознавать и проверять на соответствие предмет договора из **«Договор аренды нежилого помещения»** (Слайд №3)

Необходимо распознавать сумму и проверять на соответствие сумме, указанной в договоре из «**Договор аренды нежилого помещения**» (Слайд №3) и «**Платежное поручение**» (Слайд №6), а также сравнивать с итоговыми суммами по счету на оплату (если предметов несколько при наличии возможности путем суммирования)

Необходимо проверять наименование сторон и подписантов на соответствие с указанными в шапке договора (по аналогии с «**Договор аренды нежилого помещения**» (Слайд №3)), а также наличие подписей и печатей (если нет – подсвечивать красным)

Приложение № 1
к постановлению Правительства Российской Федерации
от 26 декабря 2011 г. № 1137

Универсальный передаточный документ

Счет-фактура № _____ от _____ (1)
Исправление № _____ от _____ (1а)

Статус: ☐ 1 – счет фактуры и передаточный документ (итог)
☐ 2 – передаточный документ (итог)

Продавец		(2)
Адрес		(2а)
ИНН/КПП продавца		(2б)
Грузоотправитель и его адрес		(3)
Грузополучатель и его адрес		(4)
К платежно-расчетному документу	№ _____ от _____	(5)
Покупатель		(6)
Адрес		(6а)
ИНН/КПП покупателя		(6б)
Валюта наименования кол.		(7)

№ п/п	Код товара/работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Единица измерения		Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога — всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, подлежащая уплате покупателем	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом — всего	Страна происхождения товара		Номер таможенной декларации	
			код	наименование (национальное)							Количество (объем)	Цифровой код		Краткое наименование
A	B	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
Всего к оплате:											X			

Документ составлен на _____ листках

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Индивидуальный предприниматель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
(реализует свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки) _____ (договор, доверенность и др.) [8]

Данные о транспортировке и грузе _____ (транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиционная / складская расписка и др.; если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения) [9]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) [10] Дата отгрузки, передачи (сдачи) «___» ____ 20__ г. Иные сведения об отгрузке, передаче _____ (ссылка на прилагаемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.) [12] Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) [13] Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента) _____ (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / ОГРН) [14] М.П.	Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) [15] Дата получения (приемки) «___» ____ 20__ г. Иные сведения о получении, приеме _____ (информация о наличии/отсутствии претензий, ссылка на прилагаемые приложения, и другие документы и т.п.) [17] Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) [18] Наименование экономического субъекта – составителя документа _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) [19] М.П.
--	---

Необходимо распознавать следующие реквизиты обеих сторон:

Наименование;

Адрес;

Адрес регистрации / Юридический адрес;

Р/с (расчетный счет);

БИК.

Необходимо распознавать предмет договора (проверять на наличие) и сравнивать с предметом договора (по аналогии с «**Договор аренды нежилого помещения**» (Слайд №3))

Необходимо распознавать сумму, а также сравнивать с итоговыми суммами по УПД, договору, платежному поручению, счету-договору, счету на оплату (если предметов несколько при наличии возможности путем суммирования) и суммой, указанной в договоре (по аналогии с **«Договор аренды нежилого помещения»** (Слайд №3), **«Счет на оплату»** (Слайд 7), **«Платежное поручение»** (Слайд №6)

Необходимо распознавать и проверять на соответствие дату и номер договора и сравнивать с реквизитами из «**Договор аренды нежилого помещения**» (Слайд №3)

Необходимо проверять наименование сторон и подписантов на соответствие с указанными в шапке договора (по аналогии с «**Договор аренды нежилого помещения**» (Слайд №3)), а также наличие подписей и печатей (если нет – подсвечивать красным)

Выписка из банка



Отчет сформирован 22.09.2023, 15:34:41

ВЫПСКА за период с 21.09.2023 по 21.09.2023

Счет 50900000000000000000 (Валюта 643, Российский рубль)
Владелец счета Индивидуальный Предприниматель

ВХОДЯЩИЙ ОСТАТОК на 21.09.2023: 161 091.79
Дата предыдущего движения: 20.09.2023

Дата	№	ВО	Контрагент			Обороты, RUB		Назначение
			ИНН	БИК банка	Счет	Дебет	Кредит	
21.09.2023	376797	01		044525225		0.00	2 738.40	
21.09.2023	381779	01		044525225		0.00	16 332.60	
ИТОГО за период с 21.09.2023 по 21.09.2023						ДЕБЕТ 0.00	КРЕДИТ 19 071.00	ИСХОДЯЩИЙ ОСТАТОК 180 162.79

ФУЛЛМАЙЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА
ТАО
К/СЧ. 044525225
БИК 044525225

Необходимо распознавать наименование стороны и сравнивать его соответственно с «Платежное поручение» (Слайд №6)

Необходимо распознавать реквизиты платежного поручения и реквизиты платежного поручения с «Платежное поручение» (Слайд №6)

Необходимо распознавать суммы оплаты соответственно реквизитам платежного поручения и сравнивать с суммами из «Платежное поручение» (Слайд №6)

Необходимо проверять наименование банка, а также наличие подписи сотрудника (в случае проставления оттиска) и печати (если нет – подсвечивать красным)

Договор (в том числе договор-оферта, счет-договор (счет-оферта) на приобретение оргтехники, оборудования

Образец заполнения платежного поручения	
ФЛ ПРИВОЛЕЖИЙ ЛАВ БАНК «ФК» ОТКРЫТИЕ	БИК
Банк получателя	Сч. №
ИНН КПП:	Сч. № 40702870404160303278
Получатель	

Необходимо распознавать наименование Получателя и сравнивать его соответственно с «Платежное поручение» (Слайд №6) и «Счет на оплату» (Слайд №7)

СЧЕТ-ОФЕРТА №1 от 25 июля 2023 г.

Лицензиат:
Адрес в пределах места нахождения:

И-И-И
р/с 4
к/с 3
БИК

Лицензиар:
Адрес в пределах места нахождения:

302
ИНН/КПП
р/с 4
к/с 3
БИК

Тел./факс:

Email:

Необходимо распознавать номер и дату заключения договора

Необходимо распознавать следующие реквизиты обеих сторон:
Наименование;
Адрес;
ИНН;
ОГРН / ОГРНИП;
Адрес регистрации / Юридический адрес;
Р/с (расчетный счет);
БИК.

№	Наименование	Вознаграждение, руб.
1	Лицензия на программу для IBM iSpring Suite версия 1.1 на 1 (Одного) пользователя на 12 месяцев	27 000,00
Итого к оплате:		27 000,00

Итого к оплате: 27 000,00 (Двадцать семь тысяч рублей 00 копеек). НДС не облагается на основании п.п. 26 п. 2 ст. 149 НК РФ

Принятием условий настоящего счета-оферты со стороны Лицензиата и, соответственно, заключением лицензионного договора на указанных в настоящем счете-оферте условиях в соответствии с п.1, ст.433 и п.3, ст.438 ГК РФ является согласие Лицензиата на расчетный счет Лицензиара платежа, предусмотренного настоящим счетом-офертой.

Условия оферты:

- Термины и определения:
 - Регистрационная информация – логин/пароль и/или иная аналогичная информация, необходимая для использования Программного продукта.
 - Контент – информация, объекты, изображения и материалы, созданные Лицензиатом с использованием Программного продукта и/или размещенные Лицензиатом в Программном продукте.
 - Лицензионный ключ (ключ активации) – совокупность символов, посредством которых осуществляется активация Программного продукта, установленного на Пользовательском устройстве.
 - Программный продукт – Программа для IBM iSpring и/или База данных, право использования которых предоставляется на условиях Договора и правообладателем которых является Лицензиар.
 - Пользовательское устройство – компьютер, аппаратная система, легкое портативное устройство, мобильный прибор или любое другое устройство, на котором может быть использован Программный продукт.
- Лицензиар предоставляет Лицензиату право использования Программного продукта (программы для IBM iSpring и/или базы данных), наименование которого, число пользователей, срок использования, количество лицензий, приводится в счете, на условиях простой (неисключительной) лицензии (также в тексте – право использования или лицензия) в пределах прав и способов, а также в пределах срока использования, а Лицензиат обязан уплатить Лицензиару вознаграждение за предоставленное право использования.
- Функционал программы для IBM iSpring Learn, доступный Лицензиату в соответствующем тарифе, указывается на сайте Лицензиара.
- Территория использования Программных продуктов: территория Российской Федерации.

Необходимо распознавать предмет договора (проверять на наличие), а также проверять наличие ссылки на приложение (Приложение №1/спецификация)

Необходимо распознавать сумму, а также сравнивать с итоговыми суммами по самому счету-договору на оплату (если предметов несколько при наличии возможности путем суммирования)

Договор (в том числе договор-оферта, счет-договор (счет-оферта) на приобретение оргтехники, оборудования

Проведение лектестов не должно повлечь убытки для Лицензиата и/или третьих лиц. Лицензиат несет ответственность за убытки, причиненные Лицензиару и/или третьим лицам в результате проведения тестирования на проникновение.

13. Срок для акцепта оферты (то есть срок для осуществления оплаты) – в течение 5 (пяти) рабочих дней с указанной в нем даты выставления. Лицензиар может по своему усмотрению оплатить, поступившую по истечении указанного срока, признанную надлежащим акцептом оферты.

Право использования Программного продукта предоставляется в электронном виде путем отправки Лицензиату через электронную почту лицензионного ключа или регистрационной информации в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Лицензиаром вознаграждения в полном объеме, за исключением случаев, предусмотренного в п.14.

Предоставление права использования Программного продукта подтверждается универсальным передаточным документом (УПД), оформленным в соответствии с письмом ФНС России от 21 октября 2013 г. № ММД-20-3/95@ и требованиями иных применимых нормативных актов.

Лицензиар обязуется предоставить Лицензиату УПД в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения вознаграждения в полном объеме.

УПД подписывается Сторонами в 2 (двах) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Лицензиат обязуется подписать УПД в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения или предоставить мотивированный отказ от его подписания.

В случае, если в указанный срок Лицензиат не направит подписанный им УПД или мотивированный отказ от его подписания, УПД считается принятым Лицензиатом, а право использования Программных продуктов – предоставленным Лицензиату.

Для Лицензиатов-физических лиц подтверждением предоставления права использования является сообщение электронной почты, направленное Лицензиату, содержащее информацию о лицензионном ключе или регистрационную информацию для использования Программного продукта. При этом УПД не оформляется и не подписывается.

14. Лицензиату предоставляется право провести активацию лицензии в течение 3 месяцев с даты ее приобретения (подписания УПД). Активация производится посредством направления на адрес электронной почты Лицензиара sales@mirlog.ru письма с просьбой о такой активации, с указанием наименования лицензии и даты активации.

В случае, если от Лицензиата не поступило письмо об активации в течение указанного срока, отчет срока действия лицензии автоматически начинается со следующего дня после дня окончания срока для активации.

15. Любые споры и разногласия по договору подлежат урегулированию путем переговоров. При недостижении согласия в ходе переговоров споры и разногласия будут разрешаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учитывая приоритетный претензионный порядок. Срок ответа на претензию – 10 (Десять) рабочих дней с даты ее получения.

В случае невозможности решения путем переговоров и досудебного порядка урегулирования все споры, разногласия или требования, возникающие из заключенного Договора или в связи с ним, подлежат разрешению в соответствующем компетентном суде по месту нахождения Стороны, выступающей истцом. Применимым правом является право Российской Федерации.

16. Стороны могут использовать (публиковать) информацию о факте сотрудничества, в том числе изображения товарных знаков и логотипов в составе данной информации, о сценариях использования Программного продукта и достигнутых результатах, а также информацию, заведомо предоставленную другой Стороной для ее публикации, в рамках данного Договора в своих информационных и рекламных материалах, в маркетинговых целях, в том числе на своих сайтах.

17. Договор действует до истечения срока предоставления права использования. После прекращения действия договора Лицензиат обязуется немедленно прекратить использование Программного продукта.

18. Лицензиат подтверждает, что до момента заключения Договора (акцепта оферты) получил полную информацию о программном продукте и условиях его использования.

Необходимо распознавать срок действия договора, а также соотносить его с текущей датой и проверять на действительность (если не действительный – подсвечивать красным)

Необходимо проверять наименование сторон и подписантов на соответствие с указанными в шапке договора, а также наличие подписей и печатей (если нет – подсвечивать красным)



Договор (в том числе договор-оферта, счет-договор (счет-оферта) на приобретение основных средств

Внимание! Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара. Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и паспорта. Счет подлежит оплате в течение 3 (трех) банковских дней.

Банк получателя	БИК	Сч. №
ИНН	КПП	Сч. №
Получатель		

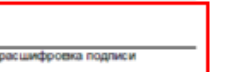
Счет-Договор № от 17.01.2023

на основании договора № от 23.12.2022

Поставщик:
Грузоотправитель:
Покупатель:
Грузополучатель:

№	Код	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	00000203188	Оплата II этапа за оборудование по договору № ФА/9632 ГВ-МО от 23.12.2022	1	шт.	1 500 000,00	1 500 000,00
					Итого:	1 500 000,00
					В том числе НДС:	250 000,00
					Всего к оплате:	1 500 000,00

Всего наименований 1, на сумму 1 500 000,00 руб.
Один миллион пятьсот тысяч рублей 00 копеек

Руководитель		подпись	расшифровка подписи
Главный (старший) бухгалтер		подпись	расшифровка подписи
Менеджер		подпись	расшифровка подписи

Необходимо распознавать наименование Получателя и сравнивать его соответственно с «Платежное поручение» (Слайд №6) и «Счет на оплату» (Слайд №7)

Необходимо распознавать номер и дату заключения счета-договора

Необходимо распознавать номер и дату заключения договора (по аналогии с «Договор аренды нежилого помещения» (Слайд №3))

Необходимо распознавать следующие реквизиты обеих сторон:

Наименование;
Адрес;
ИНН;
ОГРН / ОГРНИП;
Адрес регистрации / Юридический адрес;
Р/с (расчетный счет);
БИК.

Необходимо распознавать предмет договора (проверять на наличие) и сравнивать с предметом договора (по аналогии с «Договор аренды нежилого помещения» (Слайд №3))

Необходимо распознавать сумму, а также сравнивать с итоговыми суммами по самому счету-договору на оплату (если предметов несколько при наличии возможности путем суммирования) и суммой, указанной в договоре (по аналогии с «Договор аренды нежилого помещения» (Слайд №3))

Необходимо проверять наименование сторон и подписантов на соответствие с указанными в шапке счета-договора и договора (по аналогии с «Договор аренды нежилого помещения» (Слайд №3)), а также наличие подписей и печатей (если нет – подсвечивать красным)

Реестр заемщиков

Сведения о заемщике						Сведения о кредитном договоре (соглашении)									
Полное наименование заемщика	ИНН заемщика	ОГРН заемщика (при наличии)	ОКВЭД ¹	Наименование заемщика ²	Местонахождение (место жительства) / место ведения бизнеса ³	№ кредитного договора (соглашения)	Дата кредитного договора (соглашения)	Дата предоставления кредита заемщику (первой части кредита)	Срок кредита по кредитному договору (соглашению), мес.	Размер кредита по кредитному договору (соглашению), руб.	Вид кредита ⁴	Цель кредитования ⁵	Общая сумма кредита, выданная по кредитному договору (соглашению), руб.	Сумма среднемесячного платежа ссудной задолженности заемщика по кредитному договору (соглашению) за отчетный месяц, руб.	Сумма задолженности по кредитному договору (соглашению), руб.
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Общество с ограниченной ответственностью			13.99.9	малое предприятие	141981, Московская обл.,		12.08.2022	26.08.2022	36	28 500 000	линейный кредит	получение оборотных средств	28 500 000	34 444 325,22	342 216,78
Общество с ограниченной ответственностью			23.63	микропредприятие	143440, Московская область,		22.08.2022	22.08.2022	36	10 000 000,00	одноразовый кредит	получение оборотных средств	10 000 000	5 136	81 000 000
Общество с ограниченной ответственностью			22.29.2	микропредприятие	141009, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ,		31.08.2022	31.08.2022	36	34 100,00	одноразовый кредит	получение оборотных средств	34 100,00	27 730 154,31	21 154,31
Общество с ограниченной ответственностью			22.29	микропредприятие	141371, Московская область,		22.06.2022	06.09.2022	36	30 000 000	линейный кредит	получение оборотных средств	30 000 000	1 735,98	144 71,36

Необходимо распознавать наименование и ИНН заемщика и сравнивать его соответственно с «Выписка из банка» (Слайд №10)

Необходимо проверять на наличие в ЕРСМСР (на обсуждение)

Необходимо просчитать по приложенной формуле значения на основании столбцов (на обсуждение)

Необходимо распознавать «исходящий остаток» и сравнивать его соответственно с «Выписка из банка» (Слайд №10)